

**DIREZIONE GENERALE**

**S.O.S. SVILUPPO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA E  
FUNZIONALE**

**LE ATTIVITA' 2015**

<b>4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI</b>				
<b>4.a Semplificare, razionalizzare e modernizzare raccolta, gestione e diffusione delle informazioni ambientali</b>				
<b>4.a.2 Azione strategica: Dematerializzazione dei procedimenti</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	1.Il sistema di gestione dati LIMS basato su piattaforma web e la firma dei rapporti di prova digitalmente presso tutte le sedi.	Il sistema è a regime nei laboratori il 1 gennaio 2016.	La sede di Trieste è completamente operativa con il LIMS e con la firma digitale dei RdP. La sede di PN sta ultimando il caricamento delle anagrafiche provenienti dal LIMS 6.1. La sede di Udine sta bonificando le anagrafiche del LIMS 6.1 per il caricamento sul LIMS web.	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere</b>				
<b>1.b.2 Azione strategica: Realizzare di un sistema informativo sui fattori puntuali di pressione sulle acque</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(10)	<b>1.Realizzare il catasto dei dati inerenti gli impianti di depurazione ed i relativi scarichi</b>	- fornire i dati per la realizzazione del sistema informativo entro il 31.12.2015	Si sta procedendo con la realizzazione dell'anagrafica unica; terminata la prima fase si procederà al caricamento dei dati esistenti.	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali</b>				
<b>2.b.1 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sulla gestione dei rifiuti nel territorio regionale</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>1. Inviare alla Regione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i dati quantitativi semestrali ed annuali</li> <li>- i dati annuali sulla gestione</li> <li>- i dati annuali sui destini</li> <li>- i dati sui costi di gestione estratti da O.R.So.</li> </ul> <p>2. Inviare i dati annuali sui rifiuti speciali a Regione ed ISPRA e predisporre la loro pubblicazione sul sito di ARPA.</p> <p>Ulteriori progettualità</p> <p>3. Catasto degli impianti</p>	<p>- pubblicazione dei dati sul sito e invio alla regione e ad Ispra</p> <p>- invio e pubblicazione entro il 31.12.2015</p> <p>- lo studio di fattibilità, in collaborazione con STS, è predisposto entro il 30.9.2015</p>	<p>In corso</p> <p>In corso</p> <p>È iniziata la fase di analisi per la predisposizione del catasto degli impianti.</p>	

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>3.c Raccogliere gli elementi per la gestione del rischio da inquinamento elettromagnetico</b>				
<b>3.c.4 Azione strategica: Potenziare gli strumenti per la comunicazione all'utenza relativamente alle attività di monitoraggio sulla tematica dei campi elettromagnetici</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	1. Proseguire nell'implementazione del	- aggiornamento di un numero di	Si prosegue con	

	sito internet: presentazione degli esiti dei monitoraggi; sviluppare le applicazioni geografiche; potenziare le aree riservate per l'accesso ai dati relativi alle misure ed agli impianti	sezioni pari ad almeno 50%	l'implementazione di nuove pagine internet per la pubblicazione dei dati georeferenziati.	
--	--	----------------------------	---	--

## INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE

### 1. La revisione organizzativa

B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(20)	<b>1. Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	<p>-progettare il Sistema Informativo Gestionale partendo dai sistemi esistenti (iterati, protocollo, Esar, LIMS)</p> <p>-attivare alcuni strumenti di supporto (videoconferenza tra le diverse sedi)</p>	<p>È stato predisposto un software per la gestione del budget. Il prototipo web è stato sviluppato. Il test sarà affidato ad un operatore che eseguirà operazioni di data-entry. Nella seconda metà dell'anno si ipotizza di collegarlo ai sistemi gestionali elencati nell'indicatore.</p> <p>Sono state testate le piattaforme di videoconferenza messe a disposizione dalla RAFVG per il tramite di INSIEL (Polycom, Jabber, Webex);</p>	

## INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITÀ DELL'ARPA

### 2. Tecnologia informatica e Sistema informativo

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
1	Completare il gestionale per la informatizzazione dei dati delle acque (fiumi, laghi, acque sotterranee, acque superficiali) per invio dati SINTAI e WISE-SOE	Il flusso DM260 e WISE-SOE è inviato entro i tempi stabiliti	Il gestionale per la informatizzazione dei dati delle acque è stato predisposto; è in corso la fase di caricamento dei dati pregressi dei fiumi, laghi.	
2	9. Alimentare il data warehouse	Due nuove tematiche (radon, pollini)	I due DB Radon e Pollini sono	

	ambientale nell'ottica di integrazione con il DW sanitario	entro il 30.06.2015 Almeno due nuove tematiche (acque, LIMS) entro il 31.12.2015	stati acquisiti nel Datawarehouse (vedi email Insiel)	
3	Predisposizione anagrafica unica dei soggetti	<del>Caricamento anagrafica Camera di Commercio entro il 30.06.2015</del> <i>Predisporre un sistema per la gestione dell'anagrafica unica dei soggetti entro il 30.09.2015</i>  Il gestionale per la gestione dell'anagrafica unica agenziale dei soggetti è attivo entro il 31.12.2015	Avviato lo sviluppo del gestionale. Si chiede di modificare l'indicatore	
4	Predisposizione indicatori di business intelligence (Visual Analytics)	-Sono attivi gli indicatori su personale, aria e sito internet e qualità entro il 30.06.2015. -Sono attivi gli indicatori su risorse economiche e laboratorio entro il 31.12.2015	Sono stati predisposti i cruscotti relativi agli indicatori su personale, qualità dell'aria e sito internet, consultabili da PC e da tablet.	
5 <b>P(10)</b>	<b>Consolidare ESAR presso il DPT di PN e avviamento presso il DPT di GO.</b>	Integrare ESAR con protocollo informatico e Iteratti entro il 30.05.2015 Formare il personale abilitato all'uso dello strumento entro il 30.06.2015 Consolidare DPT PN Avviare DPT GO	Entro il 30.5.2015 Esar è integrato con il protocollo informatico e con Iteratti (vedi email) È possibile infatti caricare in ESAR i riferimenti agli allegati presenti nel protocollo e caricare in IterAtti i documenti (tipicamente pareri) presenti in ESAR	
6	Consolidare l'utilizzo di Business Object (BO) per la reportistica	Almeno 2 corsi di BO ad utenti di ARPA	I corsi verranno svolti nel secondo semestre	
7 <b>P(5)</b>	<b>Adeguamento connettività e continuità degli armadi di rete delle sedi ARPAFVG</b>	Tutti gli armadi di rete delle sedi sono dotati di alimentazione privilegiata (salvo disponibilità finanziarie e/o impiantistiche dell'edificio). La sede di Udine sarà completata	La sede di Udine è stata completata in dd. 15/04/2015.	

		entro il 30.6.2015. Le sedi di Trieste e Pordenone entro il 31.12.2015 compatibilmente con la conclusione dei lavori di ristrutturazione dei locali.		
8 P(10)	<b>Studio ed implementazione di un sistema di <i>storage</i> centralizzato</b>	Il sistema di <i>storage</i> è implementato sulla sede centrale entro 31.12.2015	Lo studio è stato presentato ed è in corso una RDO su MEPA per la fornitura del sistema.	
9 P(5)	<b>Informatizzazione delle richieste di ordine per i laboratori di Udine, Trieste e Pordenone</b>	Studio di fattibilità entro 04.2015 Formazione Udine entro 05.2015 Avviamento Udine entro 06.2015 Conversione del magazzino Ascot di Trieste verso il magazzino unico entro <del>07.2015-09.2015</del> <del>Formazione Trieste e Pordenone entro 11.2015</del> <del>Avviamento Trieste e Pordenone entro 31.12.2015</del>	Lo studio di fattibilità è stato concordato assieme al laboratorio di Udine entro il 04.2015. Il corso di formazione è stato effettuato il 19 maggio 2015. Il laboratorio di Udine utilizza il sistema per le richieste di approvvigionamento entro il 30.6. Si chiede di modificare l'indicatore	
10 P(5)	<b><i>Disaster Recovery</i></b>	Analisi dei servizi informatici per il mantenimento dell'operatività dell'agenzia entro 31.12.2015	Nello "studio per l'implementazione di un sistema di <i>storage</i> centralizzato" è stata proposta un'infrastruttura <i>storage</i> propedeutica allo scopo.	
11 P(5)	<b>Revisione codifiche protocollo</b>	Analisi e condivisione delle nuove codifiche del protocollo unico di Agenzia entro <del>06.2015</del> 12.2015 <del>Configurazione e avviamento entro 09.2015</del>	L'attività viene posticipata al secondo semestre dell'anno in quanto necessariamente dipendente dal percorso di revisione organizzativa in atto.	
12 P(5)	<b>Inserire le richieste di approvvigionamento in ADWEB</b>	L'istruttoria è conclusa entro il 30.6.2015 L'inserimento è a regime entro il 31.12.2015	L'istruttoria, a carico degli AAGG, si è conclusa nei tempi stabiliti con il supporto della struttura informatica.	
13	<del><b>Completare e sperimentare la nuova procedura informatizzata per la gestione della formazione interna</b></del>	<del>La nuova procedura è definita entro il 30.06.2015; la sperimentazione è completata entro</del>	<del>Si chiede di cancellare l'obiettivo data l'indisponibilità da parte di Insiel di affiancare l'Agenzia per</del>	

		il 31.12.2015.	l'avviamento della procedura.	
14 <b>P(5)</b>	<b>Predisposizione di almeno 2 WEB APP per strumenti mobile</b>	Una WEB APP attiva entro il 30.06.2015 Almeno una WEB APP attiva entro 31.12.2015	Sono attive 3 wa per il tema aria, 2 per il tema acqua e 1 per i rifiuti urbani ( <a href="http://www.arpaweb.fvg.it/info/mobile.asp">http://www.arpaweb.fvg.it/info/mobile.asp</a> )	
15	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 01.12.2015	In corso di attuazione.	
16	Informatizzare la gestione dei DPI	In attuazione dello Studio di Fattibilità, la predisposizione, la configurazione e l'avviamento entro il 31.12.2015	Lo studio di fattibilità, in carico al SPP, è stato predisposto in collaborazione con la struttura informatica entro il 30.6.2015	
17	Open data	-Almeno 3 basi dati caricate sul portale della Regione entro il 30.06.2015 -Almeno 5 basi dati caricate sul portale della Regione entro il 31.12.2015	Sono stati caricati sul portale i dataset relativi ad Alghe, Pollini e Radon.	
18	Riduzione dei giustificativi cartacei relativi alle richieste di missione	-concordare con Insiel l'aggiornamento del Self Service del Dipendente (SSD) entro il 31.07.2015 -la formazione delle nuove funzionalità viene effettuata nelle diverse sedi di ARPA entro il 31.10.2015	L'aggiornamento del sistema è stato fatto in maggio 2015; si è in attesa di Insiel per il completamento della configurazione. Si collabora con la struttura GRU	
19 <b>P(5)</b>	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014.</b>	- è attuata la valutazione del personale assegnato con criteri di differenziazione -è compilata la nuova scheda sperimentale con criteri di differenziazione	Le attività sono in corso	
20	migliorare la capacità di intervento in caso di emergenze connesse a incendi o rilasci di sostanze inquinanti in aria	-proporre un sistema informatico in collaborazione con STS entro il 30/09 -il sistema informatico è operativo entro il 31.12.2015	E' stata progettata l'architettura di massima del sistema ed e' stata definita la modalità di accesso all'applicazione. In itinere la configurazione del sistema per la realizzazione del prototipo.	

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA**

**5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro**

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale ai corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	Il Preposto ha partecipato a tutti i corsi obbligatori. Il dirigente ha partecipato ai corsi proposti dall'amministrazione	



**OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
Integrazione dei dati armonizzati delle mappature amianto esistenti con i dati dell'applicativo Me.La. gestiti dalle Aziende per l'Assistenza Sanitaria	<p>Avviamento di una fase di <i>test</i> e taratura del Me.La. con le A.A.S. regionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• collaudare il sistema informatico per la parte di Arpa</li> <li>• iniziare ad inserire dati di competenza STS e SI</li> </ul>	30.6.2015	31.07.2015	5
Migliorare gli strumenti di programmazione tecnico finanziaria dell'Agenzia, anche orientando lo svolgimento delle attività di ARPA in modo coerente con il Sistema Nazionale delle Agenzie e di concerto con la Direzione Centrale <i>Ambiente ed energia</i> .	<p>Elaborare la proposta di aggiornamento del Catalogo delle prestazioni di Arpa, con individuazione di livelli di prestazione attesi secondo la logica "LEPTA e <i>costi standard</i>", nonché delle relative fonti di alimentazione del fabbisogno finanziario (<i>contributo di funzionamento vs. entrate proprie</i>).</p> <p>STS e SI</p>	31.10.2015	31.12.2015	10

**BUDGET 2015**

**PREVENZIONE E PROTEZIONE**

**LE ATTIVITA' 2015**

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(10)	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	E' assicurato il supporto tecnico alla Direzione generale entro i termini previsti relativamente ai dati/analisi richiesti per la predisposizione del piano di revisione organizzativa di ARPA.		

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
1 P(10)	<b>Revisione per aggiornamento del documento generale di valutazione dei rischi</b>	<p>a) Nuova strutturazione del documento per mansione e struttura entro il <del>30.06.2015</del>-<i>31.10.2015</i></p> <p>b) Nuova formulazione dei rischi, loro incidenza e azioni correttive <i>di almeno quattro attività</i> entro il <del>30.09.2015</del>-<i>31.11.2015</i></p> <p>c) Redazione finale e delibera di adozione entro il 31.12.2015.</p>	<p>a) Si propone di spostare al 31.10.2015 a fronte della nomina del nuovo RSPP e nelle more della nuova organizzazione.</p> <p>b) Si propone di spostare l'indicatore al 30.11.2015 a fronte della nomina del nuovo RSPP e nelle more della nuova organizzazione.</p>	
2 P(10)	<b>Implementazione del Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro (SGSSL)</b>	<p>a) Redazione e condivisione di almeno 3 nuove procedure/istruzioni operative entro il 30.06.2015.</p> <p>b) Avvio della fase di audit interno <i>di almeno 3 procedure/istruzioni</i></p>	<p>a) Procedure redatte e condivise in data 29.06.2015.</p> <p>b) Si propone di spostare l'indicatore al 30.11.2015 a</p>	

		<p><i>operative</i> entro il <del>30.09.2015</del>. <i>30.11.2015</i></p> <p>c) Report <del>degli</del> <i>dell'</i> audit ed eventuale riesame delle <i>procedure/istruzioni operative auditate</i> entro il 31.12.2015.</p>	<p>fronte della nomina del nuovo RSPP e nelle more della nuova organizzazione.</p>	
3 P(10)	<b>Revisione dei piani di emergenza delle strutture di ARPA FVG di Pordenone e Palmanova</b>	<p>a) Completamento formazione antincendio entro 30.06.2015.</p> <p>b) Predisposizione e condivisione nuovi piani di emergenza entro 30.09.2015.</p> <p>c) Redazione finale e delibera di adozione entro il 31.12.2015.</p>	<p>a) Formazione completata in entrambe le sedi.</p>	
4 P(10)	<b>Formazione specifica rischi piccoli gruppi</b>	<p>a) Formazione per attività su centraline di rilevazione qualità dell'aria entro 30.09.2015.</p> <p>b) Formazione sicurezza attività su piani sopraelevati o declivi con imbracatura e fune di posizionamento entro 30.09.2015.</p> <p>c) Formazione sull'utilizzo gas tecnici entro 31.12.2015.</p>	<p>a) Formazione completata in data 11. 06. 2015.</p> <p>c) Formazione completata in data 11.06.2015.</p>	
5 P(10)	<b>Aggiornamento DVR attività subacquee a seguito adozione delle buone prassi ISPRA</b>	<p>a) Effettuazione di sopralluoghi e riunioni di confronto con gli operatori entro il 30.6.2015.</p> <p>b) Redazione e condivisione DVR entro il <del>30.09.2015</del>. <i>31.10.2015</i></p> <p>c) Delibera di adozione del DVR aggiornato a seguito adozione delle</p>	<p>a) Riunione svolta in data 15.06 –verbale 01/2015 in cui si evince che l'attività non esiste.</p> <p>b) Si propone di spostare indicatore al 31.10.2015 a fronte della nomina del nuovo RSPP e nelle more della nuova organizzazione.</p>	

		buone prassi ISPRA entro 31.12.2015.		
6 P(10)	<b>Redazione linee guida attività a cammino</b>	a) Conclusione degli incontri con il gruppo di lavoro entro il 30.06.2015. b) Formulazione linee guida entro il 30.09.2015. c) Adozione delle linee guida entro il 31.12.2015.	a) Incontri conclusi in data 15.06 come da verbale 02/2015.	
7	Progettazione di misure finalizzate ad accrescere il benessere organizzativo, anche alla luce degli esiti della rilevazione dello stress lavoro-correlato	È disponibile un documento contenente almeno due proposte strutturate di attuazione delle azioni correttive dello stress lavoro-correlato entro il 30.09.2015.		
8	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	La relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre.		
9 P(1)	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014</b>	a) E' attuata la graduazione della valutazione. b) E' compilata la nuova scheda sperimentale.	Le attività sono in corso	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>2. Tecnologia informatica e sistema informativo</b>				
			Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Revisione codifiche protocollo	Analisi e condivisione delle nuove codifiche del protocollo unico di Agenzia entro <del>06.2015</del> 12.2015 <del>Configurazione e avviamento entro 09.2015</del>	L'attività viene posticipata al secondo semestre dell'anno, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	

<b>P(4)</b>	Utilizzo di ITERATTI per la gestione della posta in ingresso ed uscita	Tutte le strutture usano ITERATTI entro <del>06.2015</del> <i>31.09.2015</i>	Si propone di spostare al 09.2015 a fronte della nomina del nuovo RSPP.	
	<del>Avviamento della nuova procedura informatizzata di gestione della formazione interna.</del>	<del>La sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.</del>	L'attività è stata eliminata dal programma 2015, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	
<b>(P10)</b>	<b>Informatizzazione gestione DPI</b>	Lo studio di fattibilità è predisposto entro il 30.06.2015.	Studio di fattibilità è stato consegnato alla Struttura Innovazione Tecnologica.	

**BUDGET 2015**

**UFFICIO LEGALE**

**LE ATTIVITA' 2015**

<b>AZIONI STRATEGICHE DI INTERESSE AZIENDALI</b>				
<b>AREA AMMINISTRATIVA</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P(10)</b>	Recupero crediti	Primo atto di impulso stragiudiziale o giudiziale per il recupero del credito entro un tempo medio di trenta giorni dalla ricezione della documentazione completa da parte del Dipartimento competente. 80% delle pratiche pervenute.	In linea.	
	<b>Estensione dei processi in certificazione UNI EN ISO 9001 per il recupero crediti</b>	La procedura è definita entro il 30.09.2015	In data 27.04.2015 si è tenuto un incontro con il responsabile della S.O.S. Promozione e controllo Qualità per verificare l'estensione dei processi in certificazione UNI EN ISO 9001 per il recupero crediti.	
<b>P(10)</b>	Consulenza legale	Rilascio del parere entro un tempo medio di trenta giorni dalla richiesta formale, fatti salvi i casi di particolare complessità della questione proposta e che possano comportare mutamenti di indirizzo nell'attività dell'Agenzia 80% dei pareri richiesti	In linea.	
	<b>Estensione dei processi in certificazione UNI EN ISO 9001 per la richiesta di pareri legali</b>	La procedura è definita entro il 31.12.2015	In data 27.04.2015 si è tenuto un incontro con il responsabile della S.O.S. Promozione e controllo Qualità per verificare l'estensione dei processi in certificazione UNI EN ISO 9001 per la richiesta di pareri legali.	



P(10)	<b>Estensione dei processi in certificazione UNI EN ISO 9001 per le interrogazioni regionali (ITR, ITP)</b>	La procedura è definita entro il 31.12.2015	In data 27.04.2015 si è tenuto un incontro con il responsabile della S.O.S. Promozione e controllo Qualità per verificare l'estensione dei processi in certificazione UNI EN ISO 9001 per le interrogazioni regionali (ITR, ITP).	
P(20)	<b>Revisione LR 3.03.1998 n. 6 "Istituzione dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente – ARPA"</b>	-consegna al DG di una prima Proposta per un disegno di legge regionale di modifica della LR 6/1998, entro il 31.03.2015 -supporto di collaborazione con la regione entro il 30.06.2015	Con mail di data 30.03.2015 è stata trasmessa una prima proposta per un disegno di legge regionale di modifica della LR 6/1998. L'ufficio legale ha fornito il supporto giuridico richiesto dal Direttore Amministrativo ai fini degli incontri tenutisi tra la Direzione strategica dell'Agenzia con Assessore ed Uffici regionali	
P(5)	<b>Servizio di informazione legislativa</b>	-Predisporre lo studio di fattibilità entro il 30.09.2015, acquisendo informazioni dalla regione e dalle ARPA. -avviamento in forma sperimentale del servizio entro il 31.12.2015	Al 30.06.2015 l'Ufficio Legale ha preso contatti con la S.O.S. Promozione e controllo Qualità, che all'interno dell'Agenzia già sta svolgendo un servizio di informazione normativa, per coordinare il progetto oggetto dello studio con l'attività della predetta struttura. Si è inoltre esaminato il modello di ARPAT.	
P(5)	<b>Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza</b>	La relazione prevista dal Piano predisposta entro il 1 dicembre	Entro il 01.12.2015 verrà redatto il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza.	
P(5)	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione</b>	-è attuata la graduazione della valutazione -è compilata la nuova scheda	Si segnala che la dott.ssa Anna Bidoli è stata assegnata all'Ufficio	

	<b>dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014</b>	sperimentale	Legale a far data dal 11.12.2014 con nota prot. n.40932.	
--	---	--------------	--	--

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P(20)</b>	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	E' assicurato il supporto tecnico alla Direzione generale per la predisposizione del piano di revisione organizzativa di ARPA per la modifica del regolamento di ARPA entro il 30.04.2015	Al 30.04.2015 l'Ufficio Legale ha assicurato, nei tempi richiesti il supporto tecnico alla Direzione generale per la predisposizione del piano di revisione organizzativa di ARPA per la modifica del regolamento, inoltrato dalla SOC AG al DG il 23.4.2015. Tale attività, che si è sostanziata anche nella partecipazione a riunioni, si è conclusa con l'invio al Direttore generale della bozza revisionata di regolamento con mail dd 26.05/2015.	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELL'ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori		
	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale ai corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	Partecipazione al corso antincendio tenutosi a Palmanova il 20.05.2015	

**BUDGET 2015**

**SETTORE TECNICO-SCIENTIFICO**

**LE ATTIVITA' 2015**

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.a Arrestare la perdita di biodiversità ed il degrado degli ecosistemi				
1.a.1 Azione strategica: monitorare lo stato di conservazione delle specie e degli habitat dei siti della “Rete Natura 2000” (Direttiva 92/43/CE e Direttiva 2004/107/CE)				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P	Partecipare ai tavoli tecnico-tematici istituiti dalla Regione nell’ambito dei processi partecipativi ai quali Arpa è invitata.	-partecipare al 80% delle riunioni dei tavoli tecnici che coinvolgono ARPA	Nel primo semestre non si sono svolti processi partecipativi	
	<b>Predisporre contributi tecnico-scientifici richiesti nell’ambito dei processi partecipativi.</b>	- elaborare entro i termini almeno il 80% dei contributi tecnico-scientifici richiesti nell’ambito dei processi partecipativi	Nel primo semestre non sono stati richiesti contributo tecnico-scientifici	
	Partecipare ai lavori del Tavolo Biodiversità istituito dalla Giunta Regionale a cui Arpa è invitata.	- partecipare ad almeno l'80% degli incontri	Nel primo semestre il Tavolo Biodiversità non è stato convocato	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.a Arrestare la perdita di biodiversità ed il degrado degli ecosistemi</b>				
<b>1.a.3 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo degli aspetti ambientali della Laguna di Marano Lagunare e Grado</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Fornire il supporto nella redazione dello studio di definizione idrogeomorfologica della Laguna di Marano Lagunare e Grado</p> <p>1. Partecipare alle riunioni organizzate dalla Regione</p> <p>2. Fornire supporto tecnico alla Regione durante la redazione dello studio idromorfologico secondo le modalità indicate, in particolare per gli aspetti ambientali.</p>	<p>- partecipazione all'80% delle riunioni</p> <p>- trasmissione dei dati e delle informazioni secondo le modalità e i tempi richiesti dalla Regione</p>	<p>- A seguito dell'istituzione del gruppo di lavoro interdirezionale (Decreto Direttore Generale della Regione n. 25 dd. 19/01/2015) è stato fatto un unico incontro in data 05/03/2015 a cui i delegati di ARPA hanno partecipato – Partecipazione 100% incontri</p> <p>- Non sono stati chiesti dati e informazioni dalla Regione</p>	

<b>1.a.4 Azione strategica: integrare gli obiettivi di qualità delle acque nelle opere pubbliche regionali per Restituire la navigabilità ai porti di San Giorgio di Nogaro e di Marano lagunare</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>1. Partecipare alle riunioni tecniche con gli Uffici Regionali al fine di fornire supporto tecnico-scientifico al prosieguo delle attività in regime ordinario dopo la</p>	<p>- partecipazione all'80% delle riunioni</p>	<p>- Partecipazione a nr. 5 incontri su nr. 5 tenutisi, pari al 100% (nel dettaglio: 21/01 Commissione VIA per F.</p>	

	<p>revoca dello stato di emergenza</p> <p>2. Predisporre pareri tecnici in campo ambientale nei tempi e nelle modalità concordate con gli Uffici Regionali</p>	<p>- rilascio del 100% dei pareri richiesti</p>	<p>Corno, 13/03 Incontro tecnico per dragaggio Porto Mandracchio, 16/03 Conferenza Servizi F. Corno, 10/04 Incontro tecnico per dragaggio Porti Casoni e Mandracchio, 27/4 Incontro tra Direzione Generale ARPA e Direzione Infrastrutture).</p> <p>- Sono stati predisposti i pareri tecnici richiesti dagli Uffici Regionali ai fini dell'applicazione dell'Art. 185 c. 3 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. per gli interventi di dragaggio di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Canale di Marano – II lotto (prot. 6127 dd. 25.02.2015 - PdM)</li> <li>- Fiume Ausa (prot. 5692 dd. 20/02/2015 – Esiti PdC)</li> <li>- Fiume Corno (prot. 563 dd. 09/01/2015 e prot. 1566 dd. 19/01/2015 – Parere; prot. 6572 dd. 02/03/2015 e prot. 7761 dd. 11/03/2015 – PdM)</li> <li>- Porto Casoni (prot. 9626 dd. 26/03/2015 e prot. 21236 dd. 26/06/2015 – parere)</li> <li>- Canale Lovato-Pantani (prot. 9625 dd. 26/03/2015 – PdC)</li> <li>- Canale Coron (prot. 7365 dd. 09/03/2015 e prot. 14816 dd. 07/05/2015 – PdC; prot.</li> </ul>	
--	--	---	---	--

	<p>3.Predisporre, in collaborazione con OAA, LUR e DIPUD un protocollo operativo per la gestione tecnica e amministrativa delle attività di dragaggio</p>	<p>Redazione protocollo entro 30/06/2015</p>	<p>15769 dd. 14/05/2015 e prot. 17965 dd. 03/06/2015 – parere; prot. 21426 dd. 30/06/2015 – PdM)  - Canale Barbana (prot. 11095 dd. 10/04/2015 – parere; prot. 15287 dd. 11/05/2015 – PdM)  - Porto Mandracchio (prot. 15074 dd. 08/05/2015 – PdC; prot. 17964 dd. 03/06/2015 – parere)  - Darsena Punta Gabbiani (prot. 3504 dd. 03/02/2015)</p> <p>- È stato predisposto il protocollo operativo che è stato adottato quale Istruzione Operativa del Sistema di Gestione ISO 9001 in vigore dal 30/06/2015 (Istruzione Operativa IO VAR12/SCE ed.1 rev. 0)  - È stato predisposta un’offerta unica al cliente per la semplificazione dell’emissione dei preventivi (prot. 20841 dd. 24/06/2015) ai sensi della Convenzione n. 20 dd. 02/05/2014</p>	
--	---	--	---	--

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere</b>				
<b>1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>1. Proseguire l'attività di supporto alla Regione in concomitanza con le diverse fasi dell'iter di approvazione del PRTA</p> <p>2. Eseguire la simulazione numerica per Idrocarburi Policiclici Aromatici critici per i corpi idrici del Golfo di Trieste e valutazione dell'effettiva deposizione atmosferica nelle acque interessate</p> <p>3. Costituire un gruppo di lavoro che si relazionerà con la Direzione Centrale Ambiente per l'aggiornamento dei dati di caratterizzazione e delle analisi delle pressioni/impatti sui corpi idrici di transizione e marino-costieri del FVG.</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>1. Eseguire il monitoraggio sessennale delle acque sotterranee iniziato nel 2014 e da concludersi entro il 2015</p> <p>2. Adeguare la rete di monitoraggio alla</p>	<p>- E' attuato il coordinamento del supporto richiesto</p> <p>- Predisposizione entro il 30 aprile lo studio di fattibilità</p> <p>- Il gruppo di lavoro è costituito entro il 31 gennaio -È garantito il coordinamento del gruppo di lavoro con la Direzione centrale Ambiente</p> <p>- predisporre un report con valutazione complessiva dei risultati di monitoraggio del sessennio 2010-2015, analisi statistica dei dati, valutazione dei trend e conseguente definizione dello stato di qualità "buono-scarso" dei corpi idrici individuati</p>	<p>- E' attivo il rapporto con la Direzione Centrale Ambiente ed è fornito il supporto richiesto</p> <p>Studio di fattibilità proposto con valutazione delle deposizioni relative all'anno 2014</p> <p>- Con nota dd. 2 marzo 2015, prot. n. 6617 il DTS ha comunicato alla Regione di aver costituito il gruppo di lavoro. Il responsabile del STS cura il coordinamento con la DCA</p> <p>Report in fase di compilazione, anche in base ad accordi presi con Regione FVG nel mese di giugno 2015</p> <p>In data 31 marzo è stata data</p>	



	<p>riperimetrazione dei corpi idrici sotterranei sulla base delle indicazioni del PRTA in ottemperanza alle indicazioni del redigendo Piano Gestione dell'Autorità di Bacino del Distretto Alpi Orientali</p> <p>3. Aggiornare l'Atlante della stazioni PMAS</p> <p>4. Predisporre lo Studio di fattibilità per l'applicazione di strumenti di previsione modellistica ambientale: supporto tecnico per l'interfacciamento dei modelli marini e/o fluviali e/o ecologici installati sul cluster di calcolo agenziale Nexus con il modello meteorologico WRF attualmente operativo</p> <p>5. Produzione degli input meteorologici per il modello SHYFEM relativi al triennio 2011, 2012 e 2013</p>	<p>- predisporre il Piano di monitoraggio PMAS entro il 31 marzo</p> <p>- l'Atlante è aggiornato entro il 31 dicembre</p> <p>- redazione della relazione tecnica sui risultati ottenuti al 12.2015</p> <p>- i dati sono prodotti entro il 12.2015</p>	<p>comunicazione dell'aggiornamento del piano di monitoraggio sessennale sulle stazioni rimanenti non eseguite nel 2014</p> <p>Rete delle stazioni in aggiornamento continuo</p> <p>Recupero delle informazioni da letteratura e incontri con i colleghi OAS.</p> <p>Attività non ancora iniziata. Nel mese di luglio verrà valutata la fattibilità dell'attività</p>	
--	---	---	---	--

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema</b>				
<b>1.c.1 Azione strategica: Dare piena attuazione al regime di valutazione della qualità dell'aria ambiente previsto dalla Direttiva 2088/50/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Completare il programma del progetto di riorganizzazione della rete di monitoraggio per le fonti diffuse	- completare il progetto entro il 31.12.2015	Arrivato il parere favorevole dell'ufficio del verde del comune di Trieste. Prosegue l'iter autorizzativo.	

<p><b>P</b></p>	<p><b>Completare il programma di adeguamento della rete di monitoraggio delle sorgenti puntuali</b></p> <p>Proseguire con la predisposizione degli strumenti relativi alla diffusione dei dati</p> <p>Preparare le procedure di processo, istruzioni operative e linee guida per la certificazione ISO9001 della rete QA al 31.12.2015</p> <p>Partecipare ai tavoli tecnici ministeriali e regionali istituiti nell'ambito del D.lgs 155/2010</p> <p><b>Realizzare la relazione annuale</b></p>	<p>- predisporre il programma entro il 31.12.2015</p> <p>- predisposizione degli strumenti entro il 30.06.2015</p> <p>Invio dei dati previsti entro il 31.12.2015</p> <p>-predisposizione delle procedure entro il <del>30.09.2015</del> 31.12.2015</p> <p>- partecipazione all'80% degli incontri</p> <p>- predisposizione della relazione entro</p>	<p>Svolta parte dell'analisi dati relativa alle immissioni</p> <p>- Aggiornato la sezione del portale infoAria di pertinenza del Friuli Venezia Giulia (<a href="http://www.webinfoaria.sinanet.isprambiente.it/">http://www.webinfoaria.sinanet.isprambiente.it/</a>)</p> <p>- Predisposto lo strumento per la predisposizione del dataset E1A da inviare alla Commissione Europea <a href="http://ms05lxarpa.arpa.fvg.it/wiki/index.php/Ipr:e1a">http://ms05lxarpa.arpa.fvg.it/wiki/index.php/Ipr:e1a</a></p> <p>Inviato dati E1A a ISPRA (27/04/2015)</p> <p><i>Attività non ancora iniziata. La scadenza non potrà essere rispettata</i></p> <p>Partecipato agli incontri del 20/02/2015 e 22/04/2015 (minute redatte e trasmesse) 100%</p> <p>Relazione predisposta e</p>	
-----------------	---	---	--	--

<b>P(5)</b>	<b>sull'andamento della qualità dell'aria ambiente in Regione</b>	il 30.06.2015	pubblicata il 27/04/2015 su sito web arpa	
	Ulteriore progettualità			
<b>P</b>	<b>Utilizzo del laboratorio metrologico per perseguire gli obiettivi di qualità previsti dal D.lgs 155/2010 e dalla documentazione interna per la certificazione ISO9001 della rete QA</b>	effettuare 4 calibrazioni di O3; 4 di NOx; 3 di PM10; 3 di BTX	Effettuate 3 calibrazioni di O3 e 3 di PM10.	

**1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI**

**1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema**

**1.c.2 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sui fattori di pressione puntuali e da fonti diffuse**

B 2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	1. Avviare l'aggiornamento dell'inventario emissivo regionale all'anno 2013. Iniziare con la raccolta degli indicatori necessari al popolamento dell'inventario emissivo 2013	-predisposizione del cronoprogramma dell'attività entro il 31.03.2015 -redazione del rapporto sull'attività condotta al 31.12.2015	Cronoprogramma predisposto entro i termini (diagramma di GANT) e inizio della raccolta degli indicatori con l'inserimento, ove possibile, nei rispettivi moduli. Attività condotte al 16% ed emissioni popolate al 20% in base alla procedura ISO 9001	
	2. Proseguire con l'attività di organizzazione della gestione dei dati e informazioni provenienti dagli SME in collaborazione con la Direzione Centrale Ambiente e gli Enti Autorizzanti	- predisposizione della redazione del rapporto sulla sperimentazione condotta al 30.06.2015	Relazione predisposta e trasmessa (CRMA)  Relazione trasmessa (GdL SME)  Istituzione del Gruppo di lavoro	

P	<p>Proseguire con la sperimentazione del sistema web-based per l'acquisizione delle relazioni periodiche AIA condividendo l'attività con la Direzione centrale ambiente ed energia.</p> <p><b>3. Censimento sugli SME attivi in regione al 31/12/2014</b></p>	<p>Predisporre il piano di lavoro entro il 30.04.2015</p> <p>Relazione sullo stato di attuazione entro il 30.10.2015</p>	<p>SME (nota prot. n. 13865 dd. 30/04/2015) con relative attività.</p> <p>Software realizzato e sperimentazione condotta con un set di ditte a campione (collegamento al software web based)  <a href="http://www.arpaweb.fvg.it/AutoC/Account/Login.aspx?ReturnUrl=%2fAutoC%2f">http://www.arpaweb.fvg.it/AutoC/Account/Login.aspx?ReturnUrl=%2fAutoC%2f</a></p> <p>Relazione predisposta e trasmessa (CRMA)</p> <p>Prima versione del censimento realizzata e disponibile (30/06/2015), con relazione predisposta e trasmessa (CRMA)</p>	
---	---	--	--	--

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema</b>				
<b>1.c.3 Azione strategica: Integrare gli obiettivi ambientali di qualità dell'aria nelle politiche di settore</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>1 Studio di fattibilità per l'implementazione delle simulazioni numeriche all'interno di un sistema di valutazione dei costi-benefici a supporto dei piani di settore</p> <p>2 Partecipazione ai lavori del tavolo di</p>	<p>- installazione e test del sistema costi-benefici RIAT+ entro il 31.12.2015</p> <p>- stesura del resoconto delle riunioni al</p>	<p>Incontro sviluppatori RIAT+ 13 gennaio 2015 sede. Installazione software RIAT+ su computer portatile di servizio e primi test eseguiti</p> <p>Incontri tenuti il 20 febbraio e 22</p>	

	<p>coordinamento della qualità dell'aria e supporto alla Regione per la partecipazione ai lavori del bacino padano in tema di qualità dell'aria</p> <p>3 Valutazione dell'evoluzione della qualità dell'aria a livello regionale (determinanti, pressioni e stato) in ottica di supporto alla Regione e alle Province per la redazione dei relativi piani di settore</p> <p>3.1 Organizzazione dei determinanti meteorologici (comportamento meteorologico standard), delle pressioni (emissioni) e dello stato di qualità dell'aria per la messa a disposizione della programmazione di settore</p>	<p>31.12.2015</p> <p>- predisposizione della relazione tecnica al 31.12.2015</p> <p>- organizzazione del sito web al 31.12.2015</p>	<p>aprile. Minute redatte e trasmesse.</p> <p>Iniziato con il recupero delle informazioni relative ai determinanti, pressioni e stato.</p> <p>Iniziato aggiornamento del sito web al fine di aumentarne la fruibilità.</p>	
--	--	---	--	--

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali</b>				
<b>1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>(SIN di Trieste) Avviare le attività di validazione previste dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione in accordo con EZIT</p> <p>(Piano regionale di bonifica) Assicurare il supporto tecnico-scientifico alla Regione per la</p>	<p>- attuare le attività previste dal piano di lavoro per l'attuazione della convenzione con la Regione per il SIN di Trieste</p> <p>-supportare la Regione secondo indicazioni condivise</p>	<p>- attività non ancora avviata</p> <p>- attività non ancora avviata</p>	

	<p>redazione del piano regionale di bonifica dei siti contaminati secondo una tempistica condivisa con la Direzione centrale ambiente ed energia</p> <p>(Valori di fondo) Impostare e iniziare l'attuazione delle fasi tecniche necessarie a individuare per alcuni parametri gli ambiti territoriali con valori di fondo naturale e antropico superiori ai valori limite previsti dalla normativa per le bonifiche. Condividere l'attività con la Direzione centrale ambiente</p> <p>(Piano stralcio Mercurio) Attuare il Piano operativo secondo il cronoprogramma concordato con la Direzione centrale ambiente ed energia</p> <p>Ulteriori progettualità</p>			
<b>P(5)</b>	<p>-è assicurata l'attività di validazione nelle aree di proprietà di Ezit</p>	<p>-predisposizione della relazione al 31.12.2015</p> <p>-realizzazione delle attività entro i termini di cui al piano operativo</p> <p>-garantire il coordinamento delle attività</p>	<p>- attività non ancora avviata</p> <p>Attività non avviata, approfondimenti con Regione e condivisione criticità.</p> <p>- Attività avviata regolarmente</p>	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.a Integrare la protezione ambientale nella politica energetica regionale</b>				
<b>2.a.1 Azione strategica: Definire la nuova strategia energetica regionale</b>				
<b>B2</b>	<b>Obiettivi 2015</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Monitoraggio 30.06</b>	<b>Monitoraggio 31.12</b>
<b>P</b>	<b>Partecipare alle attività dell'apposito gruppo di lavoro sul</b>	<b>- partecipare ad almeno l'80% delle riunioni</b>	<b>- partecipato a 6 riunioni su 6 (13/1, 9/2, 13/2, 26/2, 20/3,</b>	

	<p><b>P.E.R., costituito presso la Direzione centrale ambiente ed energia, secondo modalità concordate con il Servizio Energia regionale</b></p> <p>Fornire il parere di VAS secondo modalità e tempi previsti dalla normativa vigente</p>	<p>- il parere di VAS sul rapporto ambientale è espresso nei termini di legge</p>	<p>28/4) e redatta revisione capitoli scenari e misure prioritarie [sintesi percorso PER in evidenze PER]</p> <p>-in attesa di richiesta da parte del Servizio Energia</p>	
--	--	---	--	--

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.a Integrare la protezione ambientale nella politica energetica regionale</b>				
<b>2.a.2 Azione strategica: Coordinare la politica regionale in materia di utilizzo di risorse energetiche rinnovabili in coerenza con la Direttiva 2009/28/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Elaborare proposte inerenti l'individuazione delle aree e dei siti non idonei, delle aree di attenzione e delle localizzazioni favorevoli all'installazione e l'esercizio degli impianti a fonti rinnovabili, con riferimento ad obiettivi ambientali.</p> <p>Fornire il supporto richiesto secondo modalità previste dal PER</p>	<p>- partecipare all'80% delle riunioni dell'apposito tavolo tecnico</p>	<p>-tavolo tecnico non ancora istituito</p>	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.a Integrare la protezione ambientale nella politica energetica regionale</b>				
<b>2.a.3 Azione strategica: Incrementare il risparmio e l'efficienza energetica sul territorio regionale in coerenza con la Direttiva 2012/27/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>1.Proseguire nella realizzazione del Progetto "Energeticamente"</p>	<p>- numero di sedi ospitanti le attività del Progetto; numero</p>	<p>1.Gennaio e Febbraio: Castelnovo Rangone (MO);</p>	

<p>(laboratori didattici itineranti sul tema dell'energia).</p> <p>2.Fornire il supporto alla predisposizione delle schede tecniche per interventi di efficientamento energetico</p> <p>3. Integrare il catasto Inemar con i dati IBE per i Comuni che aderiscono al Patto dei Sindaci secondo modalità concordate con il Servizio Energia regionale.</p> <p>4.Fornire una proposta di Linee guida per l'elaborazione dei Piani Comunali dell'Illuminazione secondo la richiesta del Servizio tutela da inquinamento atmosferico, acustico ed elettromagnetico regionale</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>Fornire pareri sull'efficientamento degli impianti di illuminazione esistenti o sulla realizzazione di</p>	<p>giornate di permanenza; numero interventi formativi. (soddisfare almeno l'80% delle richieste).</p> <p>- partecipazione all'80% delle riunioni dell'apposito gruppo di lavoro</p> <p>- predisposizione delle informazioni entro i tempi previsti dalla Regione.</p> <p>- predisposizione della proposta di linee guida entro i tempi previsti dalla Regione</p> <p>Fornire parere ai Comuni nel 100% delle richieste</p>	<p>Marzo: Porcia; Aprile: Buja; Maggio: Udine e Tarvisio; Giugno: Trieste e Piani di Luzza;</p> <p>totale 106 giorni di permanenza in sedi esterne, 7 seminari formativi con insegnanti e tutor. Soddisfatte il 100% delle richieste.</p> <p>2.partecipato a 3 riunioni su 3 (9/2, 13/2, 28/4) e inviate 2 schede tecniche [invio schede eff. energetica in evidenza PER]</p> <p>3.valutato applicativo CO20 in collaborazione con Servizio Energia e SIEG (riunioni 13/1, 26/2)</p> <p>4.in attesa di richiesta da parte del Servizio regionale competente</p> <p>-forniti pareri nel 100% delle richieste (n° 20 pareri compresi i pareri sulle integrazioni)</p>	
---	---	---	--



	nuovi impianti ai sensi dell'art 12 L.R. 15/07  Fornire supporto in materia di permessi di ricerca e concessioni geotermiche ai sensi del D.Lgs. 22/2010	Fornire parere o partecipare alle CdS del Servizio Geologico nel 100% dei procedimenti	-forniti pareri (3) o partecipato a CdS (1) nel 100% delle richieste	
--	--	--	--	--

**2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE**

**2.a Integrare la protezione ambientale nella politica energetica regionale**

**2.a.4 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo della situazione regionale**

B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Collaborare con la Direzione centrale ambiente ed energia alle attività inerenti la realizzazione del sistema informativo regionale per l'energia Partecipare alle riunioni del relativo Gruppo di Lavoro Arpa – Servizio Energia	- partecipare all'80% delle riunioni del GdL	GdL non ancora attivato	

**2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE**

**2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali**

**2.b.1 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sulla gestione dei rifiuti nel territorio regionale**

B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	1.1. Organizzare incontri annuali con i Comuni e i loro gestori, risposte alle richieste del territorio,	- entro il 31.12.2015 realizzazione di due incontri	Primo incontro effettuato il 16.06.2015	

<p>pubblicare sul sito i dati sui rifiuti urbani e inviare gli stessi a Regione e ISPRA</p> <p>Inviare alla Regione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i dati quantitativi semestrali ed annuali</li> <li>- i dati annuali sulla gestione</li> <li>- i dati annuali sui destini</li> <li>- i dati sui costi di gestione estratti da O.R.So.</li> </ul> <p>1.2. Effettuare la validazione annuale dei dati e dei principali indicatori sui rifiuti urbani, tra i quali la raccolta differenziata</p> <p>2. Trasmissione al Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati della Regione dei dati annuali bonificati e validati: -sulla produzione dei rifiuti speciali nel formato richiesto da ISPRA; - sulla produzione e gestione dei rifiuti sanitari per ogni azienda sanitaria regionale”.</p> <p>3. Validazione dei dati presenti nel SIRR in funzione delle modalità e delle tempistiche stabilite dal Gruppo di lavoro SIRR, costituito presso la Direzione centrale</p> <p><i>ambiente ed energia, in funzione di un set</i></p>	<p>- pubblicazione dei dati sul sito e invio alla regione e ad Ispra</p> <p>- validazione entro il 30.9.2015</p> <p>trasmissione entro sei mesi dal completamento delle attività di caricamento nella banca dati Mud di Infocamere</p> <p><del>elaborazione entro il 28.2.2015</del></p>	<p>Predisposti i dati relativi alla produzione di rifiuti urbani, inviati alla Regione e pubblicati il 01.07.2015</p> <p>Validati i dati su e i principali indicatori sui rifiuti urbani compresa la raccolta differenziata per l'anno 2014</p> <p>Bonificati i dati sulla produzione di rifiuti speciali 2013 Inviati alla Regione i dati sulla produzione di rifiuti sanitari 2013</p> <p>Elaborati i dati relativi alle discariche in esercizio al 2014</p>	
---	--	--	--

<p><b>P</b></p>	<p><i>minimo di dati proposto da ARPA e approvato dal Gruppo di lavoro stesso</i></p> <p>4. Redigere in collaborazione con Direzione centrale ambiente ed energia un documento contenente i dati relativi allo stato di fatto dei siti contaminati e delle discariche, che insistono sul territorio regionale</p> <p>Collaborare con la Direzione centrale ambiente alla realizzazione di un censimento relativo alle discariche presenti sul territorio regionale, con particolare evidenza delle eventuali matrici ambientali contaminate”</p> <p>Ulteriori progettualità</p> <p><b>Catasto unico degli impianti</b></p>	<p><del>- condivisione entro il 31 marzo; redigere il documento entro il 31 dicembre previa condivisione con la Direzione</del></p> <p>Presentazione del documento alla Direzione centrale ambiente entro il 31.12.2015</p> <p><del>lo studio di fattibilità, in collaborazione con il SITF, è predisposto entro il 30.9.2015</del></p> <p><i>“Presentazione del documento alla Direzione centrale ambiente ed energia entro il 31.12.2015</i></p>	<p>- attività da avviare</p> <p>- attività da avviare</p> <p>- attività avviata</p>	
-----------------	--	--	---	--

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali</b>				
<b>2.b.2 Azione strategica: Coordinare le azioni strategiche regionali per l'incremento della raccolta differenziata in materia di gestione dei rifiuti (Direttiva 2008/98/CE)</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori		
<b>P</b>	<p><b>1.1 Costruire una banca dati sulle analisi merceologiche e programmazione ed esecuzione di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati e differenziati</b></p> <p>1.2 Fornire eventuale supporto alla Direzione centrale ambiente per la raccolta dei dati inerenti le analisi merceologiche svolte dal CONAI</p> <p>2. Realizzare in collaborazione con la Direzione centrale ambiente il report di monitoraggio del piano con gli indicatori calcolati e disponibili</p>	<p>- realizzazione della banca dati entro il 31.12.2015</p> <p>- è assicurato il supporto secondo le richieste della Direzione centrale Ambiente</p> <p>- realizzazione del report entro il 31.12.2015</p>	Realizzata la prima versione della banca dati popolata con i dati relativi alle analisi merceologiche effettuate nell'anno 2014	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali</b>				
<b>2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti</b>				
B 2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Partecipazione agli incontri promossi dalla Regione nell'ambito della procedura di VAS a seguito dell'approvazione da parte della Giunta regionale del "Progetto di criteri localizzativi regionali degli impianti di recupero e smaltimento dei rifiuti.	- partecipazione all'80% degli incontri	Nessun incontro promosso	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali</b>				
<b>2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(5)	<b>1.1 fornire supporto alla Regione nell'ambito dei procedimenti autorizzativi per il riesame/rinnovo dell'autorizzazione integrata ambientale di A2A di Monfalcone e della Ferriera di Servola promuovendo approfondimenti specifici.</b>	- è assicurato il supporto	Supporto tecnico fornito per il riesame dell'AIA della Ferriera di Servola mediante la partecipazione agli incontri previsti [...; 03/03; 16/04; 06/05; 20/05; 10/06; 17/06; 22/06; 03/07] e la stesura di relazioni tecniche	

<p><b>P</b></p>	<p>1.2 collaborare con l'Università o altri Istituti di ricerca su progettualità mirate.</p> <p><b>2. predisporre il sistema per l'inserimento da parte dei gestori delle informazioni ambientali prevista nell'ambito AIA</b></p> <p>Ulteriori progettualità</p> <p>3. predisporre lo studio di fattibilità per la gestione coordinata di piani di monitoraggio VAS, VIA e AIA</p> <p>4. definire il progetto pilota relativo alla realizzazione integrata di piani di monitoraggio VIA e AIA</p> <p>5. valutare gli impatti odorigeni associati a tipologie standard di allevamenti. Approfondimento tecnico a supporto dei pareri VAS</p> <p>6. Proseguire la collaborazione, in seno al GdL interdirezionale nitrati,</p>	<p>- raggiungimento dell'80% degli obiettivi previsti dalla convenzione con l'università di Trieste sul problema degli impatti olfattivi dovuti alla Ferriera di Servola</p> <p>- predisposizione del Sistema entro il 30.04.2015</p> <p>- recupero delle informazioni inserite dal gestore entro il 31.12.2015</p> <p>- redazione del documento di progetto entro il 31.12.2015</p> <p>- resoconto del progetto entro il 31.12.2015</p> <p>- redazione del documento del progetto CIRCE entro il 31.12.2015</p> <p>- predisposizione dei contributi a supporto della Regione entro il</p>	<p>- attività in corso</p> <p>Sistema web based predisposto e popolamento sperimentale effettuato <a href="http://www.arpaweb.fvg.it/AutoC/Account/Login.aspx?ReturnUrl=%2fAutoC%2f">http://www.arpaweb.fvg.it/AutoC/Account/Login.aspx?ReturnUrl=%2fAutoC%2f</a></p> <p>Realizzata una serie di query sperimentali per il recupero delle informazioni inserite dal gestore</p> <p>- attività da avviare</p> <p>- attività da avviare</p> <p>Predisposti i campi meteorologici utili allo studio dei determinanti caratteristici per la dispersione odorigena sulla pianura del Friuli Venezia Giulia</p> <p>È proseguita l'attività di</p>	
-----------------	---	--	---	--

	<p>inerente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predisposizione documenti tecnica per riesame dell'individuazione delle zone vulnerabili da nitrati;</li> <li>- predisposizione regolamento regionale per utilizzo agronomico fanghi di depurazione.</li> </ul> <p>7. Collaborare con l'ERSA e altri Enti cointeressati all'applicazione in FVG della Direttiva sull'uso sostenibile dei pesticidi (Dir. 2009/128/CE) e del P.A.N., DM 22/01/2014 (settori d'interesse per i quali è stato richiesto coinvolgimento di ARPA: informazione; modalità applicative e tutela aree specifiche; lotta integrata e modellistica a supporto).</p> <p>8. Monitorare i fitosanitari nelle acque</p>	<p>31.12.2015</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipazione all'80% degli incontri</li> <li>- analisi del loro uso e dinamiche contaminazione, per l'avvio delle attività preliminari alla individuazione delle zone vulnerabili da fitosanitari in ambito regionale (art. 93 T.U.A.) entro il 31.12.2015</li> </ul>	<p>collaborazione con il GdL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sia per aggiornamento quadro conoscenze pressioni-stato-impatti ai fini prossima revisione ZVN,</li> <li>- sia per perfezionamento / condivisione bozza regolamento regionale per utilizzo agronomico dei fanghi di depurazione (25/02/15 incontro GdL con Province; 20/05/15 incontro GdL).</li> </ul> <p>- Partecipazione il 14/04/15 a Roma a convegno CNR-MiPAAF-MATTM sul P.A.N.;</p> <p>- nell'ambito delle iniziative P.A.N. verificate dall'ERSA, su richiesta Collegio dei Periti agrari della provincia di Udine svolte lezioni in corso abilitante per consulenti - distributori - utilizzatori finali (Modulo 3 - Unità 1 - <i>I rischi e le precauzioni per l'ambiente</i> in data 22/05/15; Unità 2 - <i>Tutela delle acque, aree protette e rete Natura 2000</i> 29/05/15).</p> <p>In corso attività di raccolta e disamina dati monitoraggio fitosanitari nei corpi idrici regionali, oltre ad approfondimenti e aggiornamento di base sul quadro conoscitivo disponibile a livello nazionale in tema di individuazione ZVF.</p>	
--	---	--	--	--

<p><b>P</b></p>	<p><b>Predisposizione di linee guida per la gestione uniforme dei piani di monitoraggio concernenti i procedimenti di VIA e di screening di VIA ai sensi dell'articolo 28 del decreto legislativo 152/2006".</b> Ambito AIA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- eseguire le visite ispettive AIA</li> <li>- predisporre il programma delle visite ispettive AIA di competenza regionale e darne comunicazione alle aziende entro il 30 gennaio 2015</li> </ul> <p>Ambito emergenze ambientali</p>	<p>Redazione entro il 31.12. 2015 di proposte di linee guida per il monitoraggio di almeno tre tipologie di progetti di cui agli allegati III e IV alla parte seconda del decreto legislativo 152/2006";</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- completare le visite ispettive programmate entro febbraio 2016 a supporto dei DIP</li> <li>- comunicare alle aziende AIA il programma delle visite entro il 30 gennaio</li> </ul>	<p>In revisione bozze ARPA di Linee guida redatte nel 2014 per tre tipologie di progetti: centraline idroelettriche; attività estrattive; realizzazione di infrastrutture stradali.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività in corso</li> <li>- attività eseguita regolarmente e nei tempi</li> </ul>	
<p><b>P</b></p>	<p><b>-migliorare la capacità di intervento in caso di emergenze connesse a incendi o rilasci di sostanze inquinanti in aria</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-creare GdL interdipartimentale entro il 30/04</li> <li>-proporre dotazione strumentale e relativi costi entro il 30/09</li> <li>-predisporre supporto modellistico per la previsione di ricaduta dei prodotti della combustione entro il 30/09</li> <li>-proporre protocollo di intervento entro il 30/09</li> <li>-condividere il protocollo con i colleghi che operano in pronta disponibilità entro il 31/12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Creato GdL [GdL emergenze nella cartella evidenza emergenze aria]</li> <li>-Tenute 3 riunioni (23/4, 19/5, 16/06)</li> <li>[evidenze riunioni nella cartella evidenze emergenze aria]</li> <li>-Progettata catena modellistica utile alla individuazione della ricaduta degli incendi</li> </ul>	



2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Ulteriori progettualità</p> <p>Ambito VAS</p> <p><b>P</b></p> <p>- predisporre pareri ed elaborati tecnici per l'analisi degli effetti ambientali significativi di piani e programmi in ambito VAS</p> <p>- supportare la Regione nei processi di VAS con tempistiche concordate con gli uffici regionali</p>	<p>- esprimere i pareri VAS entro i termini di legge o i termini concordati con l'Ente richiedente nel 80% dei casi</p> <p>-garantire il supporto alla Regione secondo la tempistica condivisa</p>	<p>Il <b>97,7%</b> dei pareri è stato espresso nei termini stabiliti.</p> <p>La Regione ha richiesto supporto per le seguenti VAS: Piano faunistico regionale; Strategia per lo sviluppo del trasporto della Repubblica di Slovenia; Piano e programma quadro di ricerca e produzione degli idrocarburi nell'Adriatico della Repubblica di Croazia. I supporti sono stati tutti forniti nei tempi concordati. Inoltre, nell'ambito delle attività della struttura VAS – PPR (Piano Paesaggistico Regionale), ARPA ha partecipato alla seduta del 28/01/2015 (si veda verbale nelle evidenze) ed ha dato supporto per l'impostazione del documento di scoping.</p>	

<p><b>P</b></p>	<p>- proseguire la collaborazione con ISPRA per la predisposizione di linee guida in ambito VAS (analisi del contesto, valutazione degli effetti e monitoraggio)</p> <p>Ambito VIA</p> <p>- proseguire il supporto alla Regione nelle procedure di screening, VIA e VPA. L'attività comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>la stesura di note di supporto tecnico-scientifico per il Servizio VIA regionale e la Commissione VIA</b></li> <li>- messa a sistema e informatizzazione, con il supporto del SIFT e Insiel, della gestione documentale e dei dati progettuali, di inquadramento territoriale e dei monitoraggi</li> </ul>	<p>- partecipare all'80% degli incontri organizzati da ISPRA</p> <p>- evadere l'80% delle richieste in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA)</p> <p>-implementazione DB VIA (ARPA) georeferenziato in architettura web-based entro il 31.12.2015</p> <p>-sperimentazione strumento SharePoint VIA DCA-ARPA, in fase di messa a punto (entro il 30.06.2015).</p>	<p>ISPRA ha organizzato 2 incontri. Effettuata partecipazione ad entrambi in videoconferenza (100%).</p> <p>In aprile è stato pubblicato il documento finale, delle precedenti attività del gruppo di lavoro, <i>“Indicazioni operative a supporto della valutazione e redazione dei documenti della VAS”</i> ISPRA (Manuali e Linee Guida 124/2015).</p> <p>È stato evaso il 100% delle richieste in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- si è provveduto alla predisposizione di tutti i contributi di supporto tecnico-scientifico richiesti dal Servizio valutazioni ambientali regionale;</li> <li>- grazie al supporto del SIFT è stata impostata ed è in implementazione la struttura del DB VIA ARPA, al quale viene agganciata la documentazione disponibile dello storico archivio dell'Agenzia;</li> <li>- SharePoint: a gennaio avviata in ARPA</li> </ul>	
-----------------	---	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- la partecipazione alla Commissione VIA</li> <li>- collaborare con ISPRA per la predisposizione di linee guida per le attività del sistema agenziale in relazione alle prescrizioni dei decreti VIA ed ai piani di monitoraggio ambientale (gdl 23a-VIA)</li> <li>- la verifica di Piani di Monitoraggio sulla base di un programma e modalità concordate con la Regione</li> <li>- Mantenimento del gruppo di lavoro dedicato alla tematica dei piani di monitoraggio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipazione all'80% delle sedute della Commissione VIA</li> <li>-partecipare all'80% degli incontri organizzati da ISPRA; fornitura dati richiesti;</li> <li>definizione di un approccio condiviso con la DCA per la corretta impostazione dei piani di monitoraggio, sulla base di un impianto prescrittivo mirato</li> <li>-eseguire almeno 2 verifiche di PMA, previa condivisione con la Regione</li> <li>- implementazione contenuti e revisione delle linee guida specifiche per i piani di monitoraggio VIA relative a: centraline idroelettriche, attività estrattive, costruzione di strade;</li> <li>-concertazione, in ARPA, di</li> </ul>	<p>sperimentazione, poi interrotta per incompleta funzionalità dello strumento;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- si è partecipato a tutte le 7 riunioni della Commissione;</li> <li>- partecipato ai 2 incontri in videoconferenza organizzati (17/03 e 19/06; 100%). Concluso STEP 1 (Attività preliminari ricognizione attività ARPA/ APPA); in corso STEP 2 (Condivisione informazioni e database prescrizioni - analisi criticità prescrizioni decreti VIA nazionali emessi 2010- 2014);</li> <li>- incontri con DCA-SVA in data 20/02 e 13/05 su gestione piani monitoraggio, pubblicazione risultati; svolta ricognizione modalità gestione presso altre ARPA; programmati controlli pratiche VIA/SCR con piani di monitoraggio a partire da luglio;</li> <li>- in revisione bozze ARPA di Linee guida redatte nel 2014 per le tre tipologie di progetti;</li> <li>- organizzati n. 2 incontri con</li> </ul>	
--	---	---	---	--

	<p>Ambito del corretto esercizio dell'attività agricole</p> <p>Implementare il corretto esercizio dell'attività agricola e zootecnica nelle zone vulnerabili da nitrati e nelle aree sensibili del territorio regionale, mitigandone l'impatto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizzare secondo tempistica condivisa con la Regione e con l'ERSA specifici incontri per l'attività di controllo; attuare i programmi concordati</li> <li>- collaborare con la Regione e con l'ERSA per il riesame dell'individuazione delle zone vulnerabili da nitrati secondo la tempistica</li> </ul>	<p>congrue modalità di analisi e riscontro alle relazioni con dati di monitoraggio pervenute, per casi specifici rappresentativi di singole categorie di realizzazioni;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- svolgimento di almeno 1 incontro di approfondimento ARPA con tecnici DCA - Servizio Valutazioni Ambientali su specifiche tematiche (impatto odorigeno, modelli di diffusione in atmosfera degli inquinanti, valutazione stato ecologico corpi idrici superficiali).</li> </ul> <p>seguire a supportare la Regione in ambito AIA nelle attività di controllo sul rispetto della disciplina in materia di utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento; collaborazione su specifica richiesta a verifiche (non a rete) coordinate con Corpo forestale e altri Enti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- completare la predisposizione della proposta di documento per il riesame dell'individuazione delle zone vulnerabili da nitrati secondo la tempistica concordata</li> </ul>	<p>specialisti e tecnici dei Dipartimenti territorialmente coinvolti per esame relazioni monitoraggio attività di cava - tipo (serie pluriennali di dati);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nessun incontro svolto al 30/06/15.</li> </ul> <p>Sulla base dei riscontri di alcune visite ispettive AIA è stata trasmessa notifica alla Regione, per il seguito di competenza, nell'ambito dei controlli, di alcune irregolarità, in particolare per i P.U.A.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- feb-mar 2015 redatto Rapporto Attività FVG e collaborato a predisposizione report finale progetto MiPAAF-ISPRA-ARPA-Regioni (2011-14) "La contaminazione da nitrati nelle acque: Applicazione di un modello isotopico nelle Regioni del Bacino del Po, della Pianura Veneta e del Friuli</li> </ul>	
--	---	---	--	--

	<p>concordata</p> <p>Proseguire la fase preliminare di studio per l'individuazione delle zone vulnerabili da fitosanitari in ambito regionale</p> <p>Prosecuzione dell'attività di supporto alla Regione e all'Autorità di Bacino in concomitanza con le diverse fasi dell'iter di approvazione del PRTA e nell'ambito dei lavori per l'aggiornamento del Piano di Gestione distrettuale, rispettivamente, per quanto attiene alle tematiche pressioni ed impatti diffusi (carichi agricoli in particolare).</p>	<p>fornire a ISPRA i dati richiesti relativi al monitoraggio dei fitosanitari in acque sotterranee e superficiali regionali</p> <p>-partecipare all'80% degli incontri convocati</p>	<p>Venezia Giulia (ISPRA, Rapporti 217/2015)".</p> <p>- In corso attività di raccolta e disamina dati monitoraggio fitosanitari nei corpi idrici regionali;</p> <p>- l'Autorità di bacino ha convocato un solo incontro (17/04/15), al quale ARPA FVG ha partecipato in videoconferenza (100%);</p> <p>- partecipato a vari incontri di consultazione nell'ambito dell'iter di approvazione del progetto di PRTA.</p>	
--	--	--	---	--

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.d Promuovere la diffusione di tecnologie sostenibili e processi ecoinnovativi</b>				
<b>2.d.1 Azione strategica: Innescare nel mercato forme di competitività basate sulla salvaguardia dell'ambiente</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>1.1 Svolgere attività di supporto all'ERSA per la gestione sostenibile del territorio rurale in chiave di marketing di prodotto</p> <p>1.2 Supporto al progetto MICOTOSSINE</p>	<p>- predisporre una relazione sulle attività svolte entro il 31 dicembre</p> <p>- partecipazione all'80% delle riunioni</p>	<p>Incontro su MICOTOSSINE tenuto il 15/01/2015. Non ci sono stati sviluppi</p> <p>100% degli incontri</p>	

P	Gestire il Nodo regionale della Rete EMAS (di cui ISPRA è il Focal Point)	predisposizione della relazione illustrativa dell'attività svolta entro il 31.12.2015	ARPA FVG ha partecipato in modalità di teleconferenza alle riunioni del 04/03/2015, 31/03/2015 e 12/05/2015	
	<b>Svolgere attività di supporto alle organizzazioni in relazione agli obblighi normativi in materia ambientale, anche in partecipazione con le associazioni di categoria e le camere di commercio, incoraggiando un approccio che si ispiri ai requisiti dei sistemi di gestione ambientale</b>	- predisposizione di un progetto da condividere con la Direzione Attività Produttive - attuazione del progetto entro il 31.12.2015	Effettuati due incontri, uno con DC AAPP presso la sede della Regione di Trieste il 15/04/2015 e uno presso la sede di Unindustria PN alla presenza dell'Assessore all'ambiente e del Direttore Centrale della AAPP.	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.e Rafforzare le azioni della società civile per la costruzione di un modello di sviluppo sostenibile</b>				
<b>2.e.1 Azione strategica: Educazione allo sviluppo sostenibile</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	1.a Definire i contenuti, gli obiettivi e gli strumenti operativi per il programma triennale 2015-2017 di educazione ambientale in sinergia con la Regione	- partecipazione almeno all'80% degli incontri con la Regione per la definizione programma triennale 2015-2017 di educazione ambientale - rispetto dei tempi previsti dalla Regione per la stesura di parte del programma triennale 2015-2017 di educazione ambientale su indicazione della Regione	Nessun incontro convocato	

	<p>1.b.Gestire il portale regionale di educazione ambientale aggiornato nel 2014</p> <p>1.c Produrre audiovisivi a supporto dei progetti e delle attività di educazione ambientale e dei processi di sviluppo sostenibile territoriale, tramite la rete Mediatecambiente.it.</p> <p>1.d Elaborare progetti, attività e iniziative, anche in collaborazione con i Comuni e in linea con gli indirizzi del costituendo programma triennale 2015-2017 di educazione ambientale (1.a).</p> <p>1.e Realizzare attività e iniziative di comunicazione e informazione sui progetti e sulle iniziative realizzate in sinergia e con il supporto della Regione.</p>	<p>- implementazione di almeno il 30% del numero di aggiornamenti inseriti nel 2014</p> <p>- implementazione di almeno il 10% della produzione degli audiovisivi del 2014</p> <p>- implementazione di almeno il 15% dei progetti, delle attività e delle iniziative del 2014</p> <p>- numero di attività ed iniziative volte ad implementare l'efficacia della comunicazione e dell'informazione sui progetti e sulle iniziative realizzate in sinergia e con il supporto della Regione</p>	<p>Realizzati l'80% di aggiornamenti</p> <p>Realizzazione spot video ARPA FVG</p> <p>Realizzazione di due laboratori di produzione audiovisiva per scuole superiori e università</p> <p>Ricerca cinematografica su temi ambientali</p> <p>Progettazione nuovi format audiovisivi. Implementazione del 15%.</p> <p>Progettazione e realizzazione attività educative con i comuni di Trieste, Porcia, Fiume Veneto, Buia, Azzano Decimo, Pordenone, Udine, Tarvisio, Casarsa della Delizia, Grado. Implementazione del 20%</p> <p>Progettazione e coordinamento del concorso "A nuova vita" . Realizzazione giornata conclusiva (compresa gestione logistica) del concorso "A nuova vita" (per scuole secondarie di secondo grado) dedicato al tema dei rifiuti in data 12/1/2015 presso l'auditorium del palazzo della Regione FVG sede Udine</p>	
--	--	---	--	--

<p><b>P</b></p>	<p><b>1.f Realizzare la Settimana Regionale dell'Educazione allo Sviluppo Sostenibile, prima edizione 2015: progettazione, promozione e coordinamento del programma regionale.</b></p>	<p>- implementazione del 15% del numero dei soggetti e degli eventi coordinati; del numero delle iniziative promosse da Arpa; del numero di partecipanti</p>	<p>Progettazione e coordinamento del concorso "Cavoli a merenda". Realizzazione giornata conclusiva (compresa gestione logistica) del concorso "Cavoli a merenda" (per le scuole primarie) dedicato al tema del cibo in data 4/6/2015 presso l'auditorium del palazzo della Regione FVG sede Udine  Realizzazione giornata formativa in data 29/6/2015 per il lancio del concorso "Virtualmente" (per le scuole secondarie di primo e secondo grado) dedicato al ciclo di vita delle strumentazioni elettroniche  3 logo tipi realizzati e materiali comunicativi (Concorso "A nuova vita", "Cavoli a merenda" e "Virtualmente").  Partecipazione a Vicino/Lontano 8-9 maggio</p> <p>Progetto avviato: inoltrata la prima informativa ai soggetti del territorio interessati. Periodo 23-29 novembre.</p>	
-----------------	--	--	---	--



<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.e Rafforzare le azioni della società civile per la costruzione di un modello di sviluppo sostenibile</b>				
<b>2.e.2 Azione strategica: Promuovere la mobilità sostenibile</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P	<p>Sono definite strategie atte a incentivare modalità di spostamento in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici determinati dai veicoli</p> <p>Realizzazione delle azioni educative, informative e comunicative a supporto, in sinergia con le strategie definite dalla Regione.</p>	<p>- promozione di almeno 1 azione educativa, informativa e comunicativa</p>	<p>16/5/2015 Evento “WE LOVE l’auto elettrica” organizzato in collaborazione con la mediateca Cinemazero di Pordenone: test drive auto elettriche e incontro aperto al pubblico di approfondimento.</p>	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.e Rafforzare le azioni della società civile per la costruzione di un modello di sviluppo sostenibile</b>				
<b>2.e.3 Azione strategica: Riduzione dello spreco alimentare</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P	<p><b>Definire un piano di lavoro per la sensibilizzazione della popolazione alla riduzione dello spreco alimentare</b></p> <p><b>Realizzare azioni educative, informative e comunicative a supporto, in sinergia con il piano di lavoro definito dalla Regione.</b></p>	- promozione di almeno 1 azione educativa, informativa e comunicativa	<p>Progetto realizzato: concorso per le scuole primarie “Cavoli a merenda”. Manifestazione di chiusura: 04.06.2015.</p> <p>Progettazione percorsi educativi con insegnanti e studenti dell’Istituto Sandro Pertini (indirizzo Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera) di Grado sul tema “cibo e sostenibilità”.</p> <p>Laboratorio di produzione di uno spot video sul tema del cibo con gli studenti dell’Istituto Sandro Pertini (indirizzo Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera) di Grado in collaborazione con la mediateca Casiraghi di Gorizia.</p> <p>10 puntate radio del programma L’Alveare (realizzato in collaborazione con Radio Capodistria) dedicate al tema “cibo e sostenibilità”</p>	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.e Rafforzare le azioni della società civile per la costruzione di un modello di sviluppo sostenibile</b>				
<b>2.e.4 Azione strategica: Disporre di informazioni ambientali aggiornate</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P</b>	<p><b>E' aggiornato il Rapporto sullo stato dell'ambiente della regione</b></p> <p><b>Definire la tipologia dell'aggiornamento e sua predisposizione.</b></p> <p>Fornire alla Direzione centrale ambiente ed energia e ai soggetti proponenti, le informazioni tecniche in merito agli impatti cumulativi dei progetti proposti con quelli dei progetti autorizzati.</p>	<p>- predisposizione, pubblicazione e diffusione entro il 31.12.2015</p> <p>relazione recante una proposta di sistema informativo entro il 31.12.2015</p>	<p>- Progetto avviato. Elaborato il modello e la struttura editoriale. Definito il cronoprogramma. Avviata la raccolta dei dati e dei contributi (circa 50%). Avviata l'elaborazione dei dati.</p> <p>- Attività da avviare</p>	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.f Garantire il razionale ed equilibrato sfruttamento delle sostanze minerali</b>				
<b>2.f.1 Azione strategica: Presidiare le attività estrattive</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Definire i referenti di ARPAFVG</p> <p>Partecipare agli incontri del Gruppo di Lavoro e fornire eventuali documenti o report tecnici che possono venire richiesti</p>	<p>I referenti di ARPA FVG sono nominati entro i termini indicati dalla Regione</p> <p>la partecipazione all'80% degli incontri è assicurata</p>	<p>- La Regione non ha ancora attivato la progettualità</p>	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>Ulteriori progettualità</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Proseguire l'attività di supporto all'Autorità Ambientale regionale per la programmazione europea Fondi Strutturali 2014-2020 (D.G.R. 678/2013) con la partecipazione al gruppo di lavoro interdirezionale costituito con Decreto n. 82/SGR dd. 18 luglio 2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fornire il supporto richiesto secondo le modalità indicate dall'Autorità Ambientale</li> <li>- partecipare ad almeno l'80% degli incontri del gruppo di lavoro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- È stato dato il supporto richiesto dalla Autorità Ambientale mediante la partecipazione agli incontri tecnici convocati dal coordinatore del GdL Interdirezionale.</li> <li>- Partecipazione a nr. 2 incontri su nr. 2 tenutisi, pari al 100%.</li> </ul>	

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>3.a Ridurre il livello dell'inquinamento atmosferico entro limiti di protezione per la salute della popolazione nel territorio regionale</b>				
<b>3.a.1 Azione strategica: Presidiare gli episodi acuti di inquinamento atmosferico (Direttiva 2008/50/CE aria ambiente)</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori		
	<p>1.1 Adeguare il sistema di qualità ISO 9001 del processo di simulazione numerica in funzione dei riscontri delle visite ispettive e realizzazione delle previsioni meteorologiche e di qualità dell'aria, loro pubblicazione e diffusione</p> <p>1.2 Aggiornare le pagine internet agenziali per la diffusione delle previsioni di qualità dell'aria e delle altre informazioni utili alla gestione della tematica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- adeguamento delle Procedure al 30.04.2015</li> <li>- adeguamento delle pagine al 31.12.2015</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estensione della Procedure ISO9001 a modellistica numerica meteo e classificazione simulazioni qualità dell'aria. Relazione per riesame 17/06/2015 prodotta.</li> <li>Iniziato attività per migliorare la fruibilità dei prodotti previsionali</li> </ul>	

	<p>1.3 Predisporre lo Studio di fattibilità per valutare la possibilità di trasferire le informazioni relative alle previsioni di qualità dell'aria mediante dispositivi mobili</p> <p>1.4 Studio di fattibilità relativo alla valutazione dell'efficacia delle azioni di piano per il contenimento degli episodi acuti di inquinamento atmosferico</p> <p>1.5 Supporto tecnico ai Comuni per la predisposizione dei piani di azione comunale</p> <p>1.6 Comunicazione su base previsionale ai Dipartimenti di prevenzione delle ASS regionali di eventi meteorologici, quali ondate di calore, elevate concentrazione di PM10 ed Ozono, per il possibile rischio per la salute della popolazione</p>	<p>- predisposizione della relazione tecnica al 30.06.2015</p> <p>- predisposizione della relazione tecnica al 30.06.2015</p> <p>- predisposizione del resoconto degli incontri con i Comuni al 31.12.2015</p> <p>- predisposizione della relazione al 31.12.2015</p>	<p>Web app predisposta.</p> <p>Relazione tecnica predisposta</p> <p>Contatti con Comune di Pradamano e Porcia.</p> <p>Piani attivati e informative trasmesse in data:  20150111_1630 20150112_1610  20150125_1700 20150127_2145  20150207_1745 20150208_1915  20150210_1715 20150211_1715  20150218_1915 20150531_3245  20150601_1515 20150626_1530  20150629_1515 20150630_1600</p>	
--	---	---	--	--

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>3.b Ridurre il livello di inquinamento acustico entro livelli di esposizione non nocivi per la salute della popolazione nel territorio regionale</b>				
<b>3.b.1 Azione strategica: Attuare la pianificazione regionale di risanamento acustico (Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico) in coerenza con la Direttiva 2002/49/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P</b>	<p><b>(Piani comunali di classificazione acustica) Mantenere l'espressione del parere di competenza Arpa (escluso il periodo per l'eventuale richiesta di integrazione) entro i 90 giorni dall'arrivo della documentazione completa</b></p> <p>(Piani comunali di risanamenti acustico) Esprimere i pareri richiesti entro i 90 giorni dall'arrivo della documentazione completa (escluso il periodo per l'eventuale richiesta di integrazione)</p>	<p>- rispetto del termine per almeno l'80% delle pratiche</p> <p>- rispetto del termine per almeno il 60% delle pratiche trattandosi di nuova attività con criteri ancora da adottare dalla Regione</p>	<p>100% delle pratiche entro i 90 giorni</p> <p>Nessuna pratica pervenuta ad ARPA</p>	

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>3.c Raccogliere gli elementi per la gestione del rischio da inquinamento elettromagnetico</b>				
<b>3.c.1 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo sulle condizioni di esposizione della popolazione ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>1.Implementare ed aggiornare i dati del catasto regionale degli impianti radioelettrici (stazioni radio base per la telefonia mobile, impianti radio e TV) e migliorare le funzioni, già disponibili sul sito ARPA, per l'utilizzo dei dati da parte di diverse tipologie di utenti: gestori, Comuni, popolazione.</p> <p>2.Gestire, in collaborazione con MATTM, ISPRA e le altre ARPA/APPA, nonché con la Direzione Centrale Ambiente ed Energia, le problematiche relative alla fornitura dei dati da parte dei gestori delle linee elettriche in previsione dei decreti attuativi relativi alle modalità di popolamento del Catasto Elettrodotti (DM 13/2/2014).</p> <p>Ulteriori progettualità</p> <p>1.Proseguire i controlli per le linee elettriche a 380 e 220 kV e progettare i controlli sulle linee elettriche a 132 kV.</p>	<p>- inserimento e/o aggiornamento di almeno il 90% delle comunicazioni pervenute.</p> <p>- partecipazione ad almeno l'80% delle convocazioni</p> <p>- monitoraggio di almeno 10 punti</p>	<p>Sono stati effettuati il 100% degli inserimenti e aggiornamenti degli impianti per le pratiche pervenute al 30.06.15</p> <p>Non sono state convocate riunioni.</p> <p>Sono stati completati i controlli delle linee a 380 kV (7 punti di misura)</p>	

	Catasto degli elettrodotti	-Predisporre il progetto esecutivo entro 30.06.2015 tenendo conto delle esperienze delle altre ARPA - predisposizione del sistema e sperimentazione entro 31.12.2015	È stato predisposto il progetto esecutivo	
--	----------------------------	---	---	--

**3. AMBIENTE E SALUTE**

**3.c Raccogliere gli elementi per la gestione del rischio da inquinamento elettromagnetico**

**3.c.2 Azione strategica: Garantire la protezione della popolazione ai campi elettromagnetici in relazione alla necessità dei gestori di copertura del territorio regionale con la tecnologia LTE**

B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P	<p><b>Mantenere e sviluppare il progetto “pareri SRB 2014” per mantenere un alto livello di efficienza nella formulazione dei pareri sia qualitativa che in relazione alle tempistiche di emissione.</b></p> <p>Ulteriori progettualità Definire specifiche modalità di effettuazione dei controlli per gli impianti di telefonia mobile, mediante lo studio delle nuove tecnologie di trasmissione del segnale di telefonia ed acquisizione di strumentazione dedicata, prove sperimentali sul campo su casi rappresentativi ed interconfronto con le altre Agenzie.</p>	<p>evasione di almeno l'80% delle richieste entro 60 giorni.</p> <p>- partecipazione ad almeno il 50% degli interconfronti programmati</p>	<p>Il 97% dei pareri, inviati al 30.06.15, è stato evaso entro 60 giorni</p> <p>E' stato predisposto un format unico su scala regionale per la comunicazione dell'esito dei rilievi agli enti locali. Sono state effettuate alcune prove sperimentali in campo per definire la metodologia di acquisizione dei segnali. Non si sono svolte sessioni di interconfronti tra Agenzie</p>	



<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>3.c Raccogliere gli elementi per la gestione del rischio da inquinamento elettromagnetico</b>				
<b>3.c.3 Azione strategica: Contribuire all'azione della politica regionale sulle situazioni esistenti di inquinamento elettromagnetico dovuto ad impianti radioelettrici</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Fornire supporto tecnico alla Direzione Centrale Ambiente ed Energia nella predisposizione del documento e nelle azioni di risanamento.</p> <p>Ulteriori progettualità</p> <p>3. Aggiornare le misure presso i siti Radio e TV, ricercando eventuali situazioni di criticità.</p>	<p>partecipazione alle riunioni effettuate e/o contributi forniti pari ad almeno l'80% delle convocazioni e/o dei contributi richiesti</p> <p>- monitoraggio di almeno 5 siti</p>	<p>Non sono stati richiesti contributi dalla Direzione. Si è provveduto ad avviare un programma di controllo dei livelli di campo nel sito di Trieste Conconello per cui la Regione ha preso in carico il risanamento.</p> <p>Sono state aggiornate le misure in 3 siti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aviano -Castaldia</li> <li>- Attimis - Porzus</li> <li>- Ragogna – Monte di Ragogna</li> </ul>	

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>3.c Raccogliere gli elementi per la gestione del rischio da inquinamento elettromagnetico</b>				
<b>3.c.4 Azione strategica: Potenziare gli strumenti per la comunicazione all'utenza relativamente alle attività di monitoraggio sulla tematica dei campi elettromagnetici</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Proseguire nell'implementazione del sito internet: presentazione degli esiti dei</p>	<p>- aggiornamento di un numero di sezioni pari ad almeno 50%</p>	<p>E' stata ridefinita l'organizzazione delle pagine</p>	

	monitoraggi; sviluppare le applicazioni geografiche; potenziare le aree riservate per l'accesso ai dati relativi alle misure ed agli impianti		CEM; aggiornata la sezione Normativa; creata la pagina Approfondimenti e inserito il progetto relativo ai controlli delle linee a 380 KV; sono state aggiornate le NEWS,.....	
--	---	--	---	--

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>3.d Fornire una risposta efficace ai rischi per l'ambiente e la salute associati all'uso di sostanze pericolose</b>				
<b>3.d.1 Azione strategica: Attuazione della normativa Seveso II in materia di Rischio di Incidente Rilevante -RIR</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P</b>	<p>1. assicurare il supporto tecnico-scientifico alla Regione per le attività di controllo negli stabilimenti in art. 6 del D.Lgs. 334/99 e s.m.i. in coerenza con la programmazione della Regione</p> <p><b>1.1 partecipare alle sedute del Comitato Tecnico Regionale dei Vigili del Fuoco di cui al D.Lgs. 334/99 e s.m.i.</b></p> <p>1.2 effettuare le Visite Ispettive ex art. 25 del D.Lgs. 334/99 e s.m.i. negli stabilimenti in art. 8 nell'ambito della pianificazione predisposta dal MAT*TM.</p>	<p>- svolgimento del 100% dei controlli richiesti</p> <p>- partecipare all'80% delle sedute</p> <p>- svolgimento del 100% delle visite ispettive</p>	<p>Nessuna attività di controllo negli stabilimenti in art. 6 programmata da parte della Regione</p> <p>Partecipato al 100% delle sedute</p> <p>Nessuna visita ispettiva negli stabilimenti in art. 8 programmata da parte del MAT*TM</p>	

<b>4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI</b>				
<b>4.b Adottare un approccio sistematico in materia di gestione del rischio da inquinamento ambientale</b>				
<b>4.b.1 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo sul rischio igienico sanitario ambientale</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Operatività dell'Osservatorio Ambiente Salute</p> <p>1. Realizzare l'attività di indagine finalizzata a fornire conoscenze sugli effetti degli inquinanti sulla popolazione regionale, nei seguenti ambiti di indagine:</p> <p>A) conclusione dell'indagine avviata nel 2014 sull'area del monfalconese (centrale A2A) e sull'area della Ferriera di Servola;</p> <p>B) Realizzazione dell'indagine su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- principali assi viari stradali regionali;</li> <li>- attività portuali;</li> <li>- nuove linee di elettrodotti (elettrodotto Terna ed elettrodotto Carnia)</li> </ul>	<p>- attuazione della progettualità dell'Osservatorio ambiente salute</p>	<p>La progettualità dell'OAS è in attuazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-consegnato all'Assessorato cronoprogramma dettagliato dell'indagine sul Monfalconese, con specificati gli obiettivi specifici e con indicazione delle tempistiche e elenco attività propedeutiche in ausilio all'attività epidemiologica;</li> <li>-scelta dell'area di indagine;</li> <li>-prima analisi del dato sanitario relativamente ad alcune tipiche neoplasia legate ad esposizione ad inquinanti ambientali;</li> <li>-scelta dei data set ambientali e della modellistica necessari per indagine epidemiologica;</li> <li>-aggiornamento e implementazione dell'informazione geografica all'interno della anagrafe sanitaria dei residenti e domiciliati nell'area di indagine:</li> </ul> <p>La distribuzione geografica di tutti i residenti nell'area di</p>	

<p>P</p>	<p>Aggiornamento della mappatura dell'amianto in Regione.</p> <p><b>2.1 Realizzare e mettere in rete, In stretta sinergia con INSIEL, l'aggiornamento dell'applicativo Me.La. in coerenza con le linee progettuali già identificate nella proposta di programma operativo condiviso con la Regione.</b></p> <p>2.2 Impostare e progettare le attività di aggiornamento e mappatura delle strutture contenenti amianto definite dalle linee progettuali.</p> <p>2.3 Avviare la prima fase di</p>	<p>- avviamento di una fase di test e taratura del Me.La. con le ASS regionali entro il 30.6.2015</p> <p><i>Messa in rete del Me.La. ed avvio della fase di caricamento dei dati sulle bonifiche pregresse entro il 31.12.2015</i></p> <p>- realizzazione della progettazione entro il 30.6.2015</p> <p><i>Trasmissione delle richieste di fornitura dei dati sull'amianto in opera ai Comuni della Regione FVG e, conseguentemente alle risposte pervenute, avvio della fase di caricamento dei dati in Me.La entro il 31.12.2015</i></p>	<p>indagine; la distribuzione geografica delle neoplasie collegate ai residenti nell'area di indagine;</p> <p>Avviata la fase di test e taratura del Me.La. con ASS 2 (CRUA) mediante l'inserimento di dati relativi alle bonifiche pregresse in provincia di Gorizia</p> <p>Realizzato e messo in rete il Me.La.</p> <p>Predisposte le lettere e gli allegati da trasmettere a tutti i comuni del Friuli Venezia Giulia. Gli allegati sono stati elaborati in coerenza con il tracciato record del Me.La.</p>	
----------	---	--	--	--

P	<p>monitoraggio ambientale mediante attività di telerilevamento iperspettrale in collaborazione con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto Direzione Marittima del Friuli Venezia Giulia</p> <p><b>2.4 Realizzare il Centro Regionale Amianto</b></p>	<p>- avviamento della collaborazione entro il 28.02.2015</p> <p>- in collaborazione con DPT TS e LUR predisporre il progetto entro il 30.06.2015</p> <p>- le attività indicate nel cronoprogramma del progetto sono realizzate</p>	<p>Redatta la convenzione con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto Direzione Marittima del Friuli Venezia Giulia.</p> <p>Al 30/06/2015 la convenzione non è ancora firmata.</p> <p>Realizzato ed attivato il laboratorio fibre (SEM) presso il Dipartimento provinciale di Trieste.</p>	
---	---	--	---	--

<b>4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI</b>				
<b>4.b Adottare un approccio sistematico in materia di gestione del rischio da inquinamento ambientale</b>				
<b>4.b.2 Azione strategica: Implementare metodologie per la previsione delle implicazione sulla salute degli insediamenti industriali</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Proseguire, in collaborazione con i Dipartimenti di prevenzione delle ASS l'attività di screening di VIS (valutazione degli impatti sanitari) su impianti produttivi individuati dal tavolo tecnico salute – ambiente</p> <p>1. Proseguire le attività avviate in collaborazione con i Dipartimenti di</p>	<p>- estensione della VIS ad almeno 2 attività produttive regionali</p>	<p>Le attività di collaborazione proseguono:</p> <p>-Effettuata procedura di valutazione Vis.Pa in collaborazione con Aas5 per AIA di SNUA (impianto recupero e smaltimento rifiuti);</p> <p>-prosegue l'attività di supporto</p>	

	<p>prevenzione delle ASS l'attività di screening di VIS (valutazione degli impatti sanitari) su impianti produttivi individuati dal tavolo tecnico salute – ambiente</p> <p>2. Partecipazione al progetto CCM Tools for HIA - t4HIA</p>	<p>- relazione illustrativa delle attività svolte entro il 31.12.2015</p>	<p>e collaborazione con l'Aas1 per AIA di ferriera di Servola. Partecipazione attiva al tavolo "VIS" regionale (istituito con decreto 343/sps della Dir. Centrale Salute). Partecipazione al 100% degli incontri;</p> <p>Partecipato al 100% degli incontri indetti per il progetto progetto CCM Tools for HIA - t4HIA;</p> <p>partecipazione attiva pubblicazione ebook "La VIS in Italia, valutazione e partecipazione nelle decisioni su ambiente e salute";</p>	
--	---	---	---	--

<b>4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI</b>				
<b>4.b Adottare un approccio sistematico in materia di gestione del rischio da inquinamento ambientale</b>				
<b>4.b.3 Azione strategica: Sviluppare a livello regionale le azioni atte a ridurre le esposizioni ambientali potenzialmente dannose per la salute secondo le indicazioni generali riportate nel Piano Nazionale della Prevenzione 2014-2018</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Implementazione di strumenti che facilitino l'integrazione tra istituzioni ed enti che si occupano di ambiente e salute al fine di supportare le Amministrazioni nella valutazione degli impatti sulla salute Definire entro il 30 aprile o i tempi indicati dalla Regione le azioni di ARPA atte a ridurre le esposizioni ambientali potenzialmente dannose per la salute in linea con le indicazioni dei Piani della prevenzione nazionale e regionale Attuare i piani di lavoro conseguenti.	- predisposizione della relazione illustrativa delle attività svolte entro il 31.12.2015	- è stata fornita alla Direzione centrale salute la collaborazione richiesta	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(20)	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	E' assicurato il supporto tecnico alla Direzione generale entro i termini previsti relativamente ai dati/analisi richiesti per la predisposizione del piano di revisione organizzativa di ARPA	E' stato fornito il supporto richiesto	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>2. Il catalogo delle prestazioni</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(10)	<b>Orientare lo svolgimento delle attività di Arpa in modo coerente con il sistema nazionale delle agenzie e di concerto con la Direzione centrale ambiente ed energia.</b>	È elaborata la proposta di aggiornamento del Catalogo delle prestazioni di Arpa entro il 30 giugno.	E' stata elaborata la proposta di aggiornamento del catalogo inviata al DG in data 30 giugno	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>6. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro</b>				
B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Formazione dei dirigenti e dei preposti Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	- partecipazione del 100% del personale interessato	- garantita la partecipazione del personale interessato	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>2. Tecnologia informatica e Sistema Informativo</b>				
			Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Revisione codifiche protocollo	Analisi e condivisione delle nuove codifiche del protocollo unico di Agenzia entro <del>06.2015</del> <b>12.2015</b> <del>Configurazione e avviamento entro 09.2015</del>	L'attività viene posticipata al secondo semestre dell'anno, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	
	Utilizzo di ITERATTI per la gestione della posta in ingresso ed uscita	Tutte le strutture usano ITERATTI entro 06.2015	- Iteratti regolarmente in uso	
P(5)	<del>Avviamento della nuova procedura informatizzata di</del>	La sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.	L'attività è stata eliminata dal programma 2015, come indicato	



	<del>gestione della formazione interna</del>		dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	
--	--	--	---	--

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>5. Il Sistema di Gestione della Qualità</b>				
B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>SOS Qualità  P(10)</b>	<b>Estensione dei processi in certificazione UNI EN ISO 9001 della sede centrale dell'ARPA FVG</b>	Richiedere la certificazione di almeno due processi primari (livello 2)	Estesi e certificati ISO 9001 due processi svolti nella sede centrale (certificato emesso in data 06/05/2015)	
	<b>Personalizzazione di Check list sui nuovi processi in certificazione dell'Agenzia</b>	Creazione di tutte check list personalizzate per processo	Predisposte 14 check list personalizza per tutti i processi certificati	
	<b>Predisporre tutta la documentazione necessaria per il conseguimento della certificazione ambientale UNI EN ISO 14001 per la sede centrale</b>	Deliberazione dell'avvio delle procedure per il conseguimento della certificazione 14001 dell'Agenzia	Predisposta documentazione ed ottenuta la certificazione ISO 14001 (certificato emesso in data 02/07/2015)	
	<b>Avvio accreditamento delle attività di controllo della contaminazione radioattiva su matrici alimentari</b>	Predisposizione del documento organizzativo entro il 31/12	Attività avviata	
	<b>Avvio accreditamento delle attività di controllo delle emissioni in atmosfera</b>	Predisposizione del documento organizzativo entro il 31/12	Attività da avviare	

<b>AREA AMMINISTRATIVA</b>				
	<b>Obiettivi 2015</b>	<b>Indicatori</b>	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
1	Bilancio e rendiconti - Redazione del bilancio preventivo  - Redazione del bilancio di esercizio	- Invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo contenuti ed entro i termini richiesti  - Invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo contenuti ed entro i termini richiesti	- attività da svolgere nel secondo semestre  Attività svolta regolarmente	
2	- Recupero crediti	I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 10 giorni dalla richiesta	- attività svolta regolarmente	
3	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre	- attività da svolgere nel secondo semestre	
4	Fornire i dati per i censimenti ISTAT	Sono messi a disposizione della SOC AF i dati dell'ISTAT su supporto informatico entro i termini richiesti	Le attività sono in corso	
5 <b>P(5)</b>	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014.</b>	-è attuata la valutazione del personale assegnato con criteri di differenziazione -è compilata la nuova scheda sperimentale con criteri di differenziazione	Le attività sono in corso	

<b>ALTRE AZIONI DI INTERESSE AZIENDALI GESTIONE ORDINARIA DI STRUMENTI COMUNICATIVI DI ARPA FVG</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Gestione del sito istituzionale di ARPA FVG	-i redattori alimentano le pagine del sito	- attività svolta regolarmente	

<b>ALTRE AZIONI DI INTERESSE AZIENDALI GESTIONE ORDINARIA DI STRUMENTI COMUNICATIVI DI ARPA FVG</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P</b>	<b>Gestione del sito istituzionale di ARPA FVG</b>	-almeno n° 80 interventi/anno di supporto addetti alla pubblicazione -test di accessibilità - test di usabilità - numero di inserimento di news/pagine - almeno numero 3 incontri/anno con gli addetti alla pubblicazione per lo studio di fattibilità del progetto open-data - raggiungimento obiettivi del Piano Attuativo sito web tramite report annuale -realizzazione di un focus informativo sul sito web agenziale (Servola e A2A)	72 interventi 2 test effettuati 3 test effettuati 180 news 85 pagine pubblicate 2 incontri addetti alla pubblicazione focus implementati in opencms	
	Gestione della intranet aziendale	- almeno n° 20 interventi/anno di supporto addetti alla pubblicazione	56 interventi 2 test effettuati 57 news 109 pagine pubblicate	

	<p>Implementazione nuovi canali di comunicazione (infografiche, video, altre applicazioni)</p> <p>Annuario dei dati Ambientali ISPRA. Reporting Ambientale (set indicatori di monitoraggio).</p> <p><b>P(2) Scuola d'Ambiente ARPA FVG (istituzione e formalizzazione obiettivi, procedure, risultati attesi)</b></p> <p>Calcolatore on-line per misurare delle emissioni di CO2</p> <p>Conferenza europea di meteorologia</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- test di usabilità</li> <li>- numero di inserimento di news/pagine</li> <li>- raggiungimento obiettivi intranet tramite report annuale</li> <li>-nuovi strumenti comunicativi realizzati (almeno 2)</li> <li>-Raccolta dati per il popolamento degli indicatori</li> <li>-Costituzione e formalizzazione.</li> <li>-Avvio delle attività con almeno evento al 31.12.2015</li> <li>- Pubblicazione entro il 31.12.2015 sul sito istituzionale del calcolatore che attraverso la compilazione guidata on-line fornisca una stima della emissione di CO2.</li> <li>-realizzare interventi mirati di tipo scientifico e comunicativi nell'ambito dell'evento.</li> </ul>	<p>10 Infografiche pubblicate</p> <p>Avvio della raccolta dati</p> <p>Avvio del progetto: prima proposta.</p> <p>Progetto in corso: fase di test.</p> <p>Avvio della progettazione: prima proposta</p>	
--	--	--	--	--

**OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

	Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
1	Migliorare il quadro conoscitivo su insediamenti produttivi e contesti ambientali di rilievo strategico regionale	<u>Ferriera di Servola</u> Supporto tecnico al Ministero dell'Ambiente e agli altri Enti coinvolti nell'ambito del procedimento ai sensi dell'art. 252-bis del TUA e supporto alla Regione nell'ambito dei procedimenti autorizzativi per il riesame dell'AIA, promuovendo approfondimenti specifici: <ul style="list-style-type: none"> <li>• partecipare agli incontri pubblici organizzati dalla Presidenza e/o dalla Direzione Centrale Ambiente</li> <li>• fornire il supporto tecnico scientifico richiesto nella conferenza dei servizi</li> </ul> STS e DIP TS	100%	80%	5
		<u>SIN di Trieste</u> Definire con il MATTM il Protocollo per l'applicazione del test di cessione nell'area del SIN Supporto, con le modalità di cui al Protocollo, alla campagna integrativa per il test di cessione nell'area EZIT della Valle delle Noghere STS e DIP TS	30.04.2015 30.06.2015	30.05.2015 30.09.2015	5

	<p><u>Qualità dell'aria nel Maniaghese</u>  Supporto ai lavori del Tavolo tecnico costituito dalla Regione e presentazione di una proposta di monitoraggio ambientale specifica STS e DIP PN</p>	30.06.2015	30.09.2015	5
Attuazione delle opere regionali di dragaggio del fiume Corno, del canale di Marano nonché dei canali Cialisia, Lovato e Pantani	Predisporre pareri tecnici in campo ambientale nei tempi e nelle modalità concordate con gli Uffici Regionali STS, DIP GO, DIP UD e LUR	100%	80%	5
Integrazione dei dati armonizzati delle mappature amianto esistenti con i dati dell'applicativo Me.La. gestiti dalle Aziende per l'Assistenza Sanitaria	Avviamento di una fase di <i>test</i> e taratura del Me.La. con le A.A.S. regionali: <ul style="list-style-type: none"> <li>• collaudare il sistema informatico per la parte di Arpa</li> <li>• iniziare ad inserire dati di competenza</li> </ul> STS e SI	30.6.2015	31.07.2015	5
Monitoraggio ambientale su aree identificate in base alla mappatura aggiornata	Avviare la prima fase di monitoraggio ambientale mediante attività di telerilevamento iperspettrale in collaborazione con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - Direzione Marittima del Friuli Venezia			

	Giulia, mediante: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pianificazione dell'attività dei voli</li> <li>• acquisizione ed elaborazione dati acquisiti</li> </ul> STS e DA	30.10.2015	31.12.2015	5
		31.12.2015	30.01.2016	
Migliorare il posizionamento strategico dell'Agenzia in termini di visibilità e comunicazione proattiva, nel contesto regionale, nazionale e internazionale	Assumere ruolo attivo negli Organismi associativi delle ARPA/APPA e nei contesti istituzionali, con partecipazione attiva in gruppi di lavoro nazionali del SNPA o di AssoArpa	10 GdL	8 GdL	5
	Sviluppo di almeno n. 2 nuovi programmi e/o strumenti di comunicazione pubblica, anche attraverso l'uso dei social media	31.12.2015	31.12.2015	5
Migliorare gli strumenti di programmazione tecnico finanziaria dell'Agenzia, anche orientando lo svolgimento delle attività di ARPA in modo coerente con il Sistema Nazionale delle Agenzie e di concerto con la Direzione Centrale Ambiente ed energia.	Elaborare la proposta di aggiornamento del Catalogo delle prestazioni di Arpa, con individuazione di livelli di prestazione attesi secondo la logica "LEPTA e costi standard", nonché delle relative fonti di alimentazione del fabbisogno finanziario (contributo di funzionamento vs. entrate proprie).	31.10.2015	31.12.2015	10
	STS e SI			

<p>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</p>	<p>1.Presentazione alla Giunta regionale della proposta del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA</p> <p>2.Predisposizione dell'atto organizzativo di II livello in attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA</p> <p>TUTTE LE SOC</p>	<p>30.06.2015</p> <p>15.09.2015</p>	<p>30.05.2015</p> <p>31.10.2015</p>	<p>30</p>
<p>La Regione, attraverso l'attività di indagine epidemiologica dell'Osservatorio ambiente salute, prosegue le attività intraprese nel 2014 di monitoraggio dell'incidenza dell'ambiente sullo stato di salute della popolazione regionale</p>	<p>Sono consegnate alla Giunta regionale - le evidenze scientifiche dell'indagine avente ad oggetto lo studio dell'area del Monfalconese - una relazione contenente le proposte progettuali di indagine rispetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ai principali assi viari regionali</li> <li>• alle attività portuali</li> <li>• ai rischi derivanti dagli elettrodotti Terna e Carnia</li> <li>• allo studio epidemiologico in merito ai Campi Elettromagnetici.</li> </ul>	<p>31.12.2015</p>	<p>31.01.2016</p>	<p>10</p>



**BUDGET 2015**

**DIPARTIMENTO DI UDINE**

**LE ATTIVITA' 2015**

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.a Arrestare la perdita di biodiversità ed il degrado degli ecosistemi</b>				
<b>1.a.2 Azione strategica: Sviluppare la strategia nazionale di salvaguardia dell'ambiente marino secondo la Direttiva 2008/56/CEE "Marine Strategy"</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(10) OAA	<p>1.Partecipare ai tavoli ministeriali anche in rappresentanza della Regione</p> <p>2.Organizzare e attuare l'attività di monitoraggio che verrà definita nell'allegato tecnico della convenzione tra il MATTM e le ARPA in attuazione della Strategia Marina.</p>	<p>- partecipazione ad almeno l'80% delle riunioni alle quali Regione o Arpa sono convocate</p> <p>- redazione report finale con i risultati dei monitoraggi</p> <p>-fornire i documenti alla SOC GRE rispetto al cronoprogramma della Convenzione</p>	<p>Partecipato al 100%</p> <p>Definito allegato tecnico.</p>	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.a Arrestare la perdita di biodiversità ed il degrado degli ecosistemi</b>				
<b>1.a.4 Azione strategica: integrare gli obiettivi di qualità delle acque nelle opere pubbliche regionali per Restituire la navigabilità ai porti di San Giorgio di Nogaro e di Marano lagunare</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(10) Sos BF	<p>1.Predisporre i Piani di monitoraggio a supporto delle attività di dragaggio che verranno eseguite dalla Regione</p> <p>2.Predisporre, in collaborazione con OAA, STS e LUR un protocollo operativo per la gestione tecnica e amministrativa delle attività di dragaggio</p>	<p>Esecuzione delle attività di monitoraggio e redazione del report finale di monitoraggio</p> <p>Redazione protocollo entro 30/06/2015</p>	<p>BF: Avviate le attività di monitoraggio per i Canali di Marano, il Canale Coron e il Fiume Corno</p> <p>Redatto il protocollo</p>	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere</b>				
<b>1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
Sos BF e AF	<p>1. Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.</p> <p>2. Predisporre uno studio inerente la definizione di siti di riferimento idonei per un'efficace valutazione dello stato di qualità dei corpi idrici lagunari</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>- coordinare e assicurare lo svolgimento delle attività previste dal progetto europeo: WARBO</p> <p>- coordinare e assicurare lo svolgimento delle attività previste dal progetto europeo: ECOSEA</p> <p>-sviluppare la modellistica marina</p> <p>-introdurre in ARPA l'uso del drone per il miglioramento della conoscenza dell'ambiente</p>	<p>- svolgere l'attività programmata di monitoraggio delle acque superficiali, sotterranee, di transizione e marine con la trasmissione dei dati secondo le modalità previste.</p> <p>- lo studio è completato entro il 31.12.2015</p> <p>- indicatori del progetto</p> <p>- indicatori del progetto</p> <p>-predisporre un progetto entro il 31.12.2015</p> <p>-analisi della fattibilità entro il 30.06.2015</p>	<p>BF: Acque di transizione: 66 su 66. AF: Acque superficiali n. 113 e Acque sotterranee n. 380</p> <p>Realizzata fase di sviluppo progettuale</p> <p>Realizzata fase di sviluppo progettuale</p> <p>Raccolta dati ed analisi di fattibilità effettuata sospesa la valutazione finale in attesa della nuova normativa</p>	

	- svolgere i controlli programmati da ARPA sugli scarichi	- revisione del piano dei controlli	Analisi avviata mediante la realizzazione del catasto degli scarichi	
--	---	-------------------------------------	--	--

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere</b>				
<b>1.b.2 Azione strategica: Realizzare di un sistema informativo sui fattori puntuali di pressione sulle acque</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(10)	<b>1. Realizzare il catasto dei dati inerenti gli impianti di depurazione ed i relativi scarichi</b>	- fornire il supporto al SI - fornire il 100% dei dati per la realizzazione del sistema informativo entro il 31.12.2015	Le attività sono in corso	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema</b>				
<b>1.c.2 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sui fattori di pressione puntuali e da fonti diffuse</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Censimento sugli SME attivi in regione al 31/12/2014 in collaborazione con STS	Predisporre il piano di lavoro entro il 30.04.2015 Relazione sullo stato di attuazione entro il 30.10.2015	E' stata garantita la partecipazione a tutte le riunioni in programma.	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali</b>				
<b>1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
Sos AF  P(5)	<b>Indagine sull'origine e approfondimento sulla diffusione di specifiche sostanze inquinanti nelle acque sotterranee degli ambiti territoriali di Udine, Campoformido, Pavia di Udine (per TCE/PCE e derivati), di Cervignano del Friuli (per cromo) e Pozzuolo del Friuli (per cromo). Raccolta, sistematizzazione delle informazioni chimiche, idrogeologiche, stratigrafiche disponibili, costruzione modello concettuale preliminare; elaborazione di alcune proposte alternative di piano di lavoro e relativi documenti di fattibilità</b>	-Incontro con la Regione e provincia entro il 30 aprile  -Presentazione, discussione e condivisione con la Provincia di Udine e la Regione entro il 30 luglio  - realizzare la parte del programma di lavoro prevista per il 2015	Incontro a Palmanova il 25.05.2015 Valutato il costo dell'indagine e del modello matematico: necessari almeno € 130.000,00 per l'avvio.	
Sos AF e BF  P(5)	Ulteriori progettualità  - assicurare il supporto alla Regione, Province e Comuni nei procedimenti dei siti contaminati  - partecipare alle Conferenze dei servizi per i siti contaminati	- dare seguito alle richieste di intervento  - partecipare all'80% delle sedute	BF: Soddisfatte tutte le richieste AF: si è dato seguito alle	

			richieste di intervento  BF: 8 su 9 AF: N. 5 Interventi Tecnici in Provincia e n. 5 su 5 convocazione	
--	--	--	--	--

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali</b>				
<b>2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
Sos AF e BF	Ulteriore progettualità  Ricevere e gestire le autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo Consolidare il gruppo di lavoro agenziale che riceve le autocertificazioni ai sensi dell'art. 41 bis del Decreto del fare e predisporre le procedure di supporto.	- gestire le autocertificazioni secondo le modalità indicate dal Gruppo di lavoro agenziale	BF: 24 su 24 AF: N. 125 dichiarazioni nuove registrate	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali</b>				
<b>2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
Sos SA	Ulteriore progettualità  Ambito AIA	- assicurare il supporto alla	SA: 100% (16 conferenze)	

<p><b>P(5)</b></p> <p>Sos AF e BF</p>	<p><b>servizio nell'ambito del procedimento autorizzativo regionale e/o assicurare il supporto tecnico-scientifico</b></p> <p>- eseguire le visite ispettive AIA</p> <p>Ambito emergenze ambientali</p> <p>-migliorare la capacità di intervento in caso di emergenze che riguardano incendi o rilasci di sostanze inquinanti in aria.</p>	<p>Regione per le Conferenze dei servizi partecipando e fornendo il piano di monitoraggio e controllo</p> <p>-completamento delle attività ispettive programmate nell'anno entro il 28.02.2016</p> <p>-fornire supporto all'apposito gruppo di lavoro costituito presso il Settore Tecnico Scientifico.</p>	<p>BF: Avviate 6 delle 10 visite programmate per l'anno 2015. Emessi 3 rapporti conclusivi</p> <p>AF: N. 7 ispezioni su 12 previste per il 2015</p> <p>AF: Nessuna richiesta</p>	
---------------------------------------	--	---	--	--

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Ulteriori progettualità</p> <p>Ambito VIA</p> <p>- prosecuzione del supporto alla Regione nelle procedure di screening, VIA e VPA. L'attività comprende:</p> <p>1. la collaborazione con il STS per</p>	<p>- evasione dell'80% delle richieste</p>	<p>SA: 100% (6 pareri)</p>	

<p>Sos SA</p>	<p>la stesura di note di supporto tecnico-scientifico per il Servizio VIA regionale e la Commissione VIA</p> <p>2. la verifica di Piani di Monitoraggio sulla base di un programma e modalità concordate con la Regione.</p> <p>3. Mantenimento del gruppo di lavoro dedicato alla tematica dei piani di monitoraggio</p> <p>4. l' affiancamento alla Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna nei sopralluoghi per l'accertamento delle violazioni alle prescrizioni VIA o per opere realizzate in assenza di VIA (VPA).</p> <p>Ambito VAS</p> <p>la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico nei procedimenti di VAS</p> <p>Ambito AUA</p> <p>- predisposizione dei pareri richiesti</p> <p>Controlli</p> <p>- migliorare il controllo di siti produttivi attraverso l'attività di</p>	<p>dal STS in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA)</p> <p>- partecipare ad almeno l'80% delle riunioni del gruppo di lavoro</p> <p>- svolgere l'attività programmata dal gruppo di lavoro</p> <p>- dare supporto alla Regione nei controlli in ambito VIA nei casi richiesti</p> <p>- evasione dell'80% delle richieste dal STS</p> <p>- i pareri sono espressi nei termini nel 70% dei casi</p> <p>Programmare almeno 7 controlli</p>	<p>SA: 100% (2 pareri)</p> <p>SA: 92,6% (138 pareri)</p> <p>I controlli sono stati</p>	
---------------	--	---	--	--



	iniziativa	entro 31.05.2015 Eseguire i controlli programmati entro il 31.12.2015	programmati	
--	------------	---	-------------	--

### 3. AMBIENTE E SALUTE

#### 3.b Ridurre il livello di inquinamento acustico entro livelli di esposizione non nocivi per la salute della popolazione nel territorio regionale

##### 3.b.1 Azione strategica: Attuare la pianificazione regionale di risanamento acustico (Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico) in coerenza con la Direttiva 2002/49/CE

B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Ulteriore progettualità			
	- procedimenti di impatto e clima acustico	- evadere il 70% delle richieste	Acustica Ambientale: 11 (100 %)	
<b>P(5)</b>	- attività temporanee rumorose	- evadere l'80% delle richieste	22 (100 %)	
	- controlli inquinamento acustico su richiesta (A.G. e comuni)	- evadere il 60% delle richieste	13 (72 %)	

### 3. AMBIENTE E SALUTE

#### Ulteriori progettualità

B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari:	eseguire l'80% dell'attività programmata per:		
<b>P(5)</b>	- sulla raccolta e commercializzazione dei molluschi bivalvi (MBV)	- molluschicoltura	BF: 121 su 96 (Più del 100% perché sono stati effettuati dei suppletivi in seguito a non conformità microbiologica, e perché è stata richiesta la classificazione di una nuova zona)	

	- sulle acque di balneazione  - sulle acque destinate al consumo umano	- acque di balneazione  - acque destinate al consumo umano	BF: 45 su 45 AF: 100% n. 17  AF: 100% n. 60	
--	--	--	--	--

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(20)	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	E' assicurato il supporto tecnico alla Direzione generale entro i termini previsti relativamente ai dati/analisi richiesti per la predisposizione del piano di revisione organizzativa di ARPA	Inviati i dati richiesti 16/07/2015.	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>2.Il catalogo delle prestazioni</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Orientare lo svolgimento delle attività di Arpa in modo coerente con il sistema nazionale delle agenzie e di concerto con la Direzione centrale ambiente ed energia.	È elaborata la proposta di aggiornamento del Catalogo delle prestazioni di Arpa entro il 30 giugno.	Fornite tutte le informazioni, proposte integrazioni 16/07/2015.	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>2. Tecnologia informatica e Sistema Informativo</b>				
			Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Revisione codifiche protocollo	Analisi e condivisione delle nuove codifiche del protocollo unico di Agenzia entro <del>06.2015</del> 12.2015 Configurazione e avviamento entro 09.2015	L'attività viene posticipata al secondo semestre dell'anno, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	

P(5)	Utilizzo di ITERATTI per la gestione della posta in ingresso ed uscita	Tutte le strutture usano ITERATTI entro 31.12.2015	SA: gestione integrale posta in entrata BF: Sempre in ingresso, saltuariamente in uscita AF: Prove in corso AM: Viene utilizzato in arrivo.	
	<del>Avviamento della nuova procedura informatizzata di gestione della formazione interna</del>	<del>La sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.</del>	L'attività è stata eliminata dal programma 2015, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	

#### INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA

##### 6. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B4	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione  Presenza di un referente interno per la sicurezza	- partecipazione del 100% del personale interessato  -Individuazione del referente interno entro il 30.04.2015	AF: Partecipato il 100%  Il referente è stato individuato	

#### AREA AMMINISTRATIVA

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
1	Fatturazione attività Siti contaminati di interesse Nazionale	Sono svolti almeno due incontri con il STS di verifica dell'applicazione omogenea del Tariffario entro il 30.6.2015		
2	Bilancio e rendiconti - Redazione del bilancio preventivo	- invio dei dati alla Direzione		

	- Redazione del bilancio di esercizio	amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti  - invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti		
3	- Recupero crediti	I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 30 giorni dalla richiesta		
4	Attuare il Piano annuale della prevenzione della corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre		
5 P(5)	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014.</b>	4.1 è attuata la valutazione del personale assegnato con criteri di differenziazione 4.2 è compilata la nuova scheda sperimentale con criteri di differenziazione	Le attività sono in corso	

**ALTRE AZIONI DI INTERESSE AZIENDALI  
GESTIONE ORDINARIA DI STRUMENTI COMUNICATIVI DI ARPA FVG**

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Gestione del sito istituzionale di ARPA FVG	-i redattori alimentano le pagine del sito		

**OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
Attuazione delle opere regionali di dragaggio del fiume Corno, del canale di Marano nonché dei canali Cialisia, Lovato e Pantani	Predisporre pareri tecnici in campo ambientale nei tempi e nelle modalità concordate con gli Uffici Regionali STS, DIP GO, DIP UD e LUR	100%	80%	5
Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio	1.Presentazione alla Giunta regionale della proposta del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA  2.Predisposizione dell'atto organizzativo di II livello in attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA  TUTTE LE SOC	30.06.2015  15.09.2015	30.05.2015  31.10.2015	30

**BUDGET 2015**

**DIPARTIMENTO DI TRIESTE**

**LE ATTIVITA' 2015**

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere</b>				
<b>1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>1. Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>- svolgere i controlli programmati da ARPA sugli scarichi</p>	<p>-svolgere l'attività programmata di monitoraggio delle acque superficiali, sotterranee e marine</p> <p>-trasmissione dei dati secondo le modalità previste.</p> <p>- eseguire l'attività programmata</p>	<p>- ottemperato in accordo al programma del I° semestre 2015</p> <p>- ottemperato in accordo al programma del I° semestre 2015</p> <p>- ottemperato in accordo al programma del I° semestre 2015</p>	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema</b>				
<b>1.c.1 Azione strategica: Dare piena attuazione al regime di valutazione della qualità dell'aria ambiente previsto dalla Direttiva 2088/50/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Completare il programma del progetto di riorganizzazione della rete di monitoraggio per le fonti diffuse</p> <p>Completare il programma di adeguamento della rete di monitoraggio delle sorgenti</p>	<p>completamento del programma entro il 31.12.2015</p> <p>completamento del programma entro il 31.12.2015</p>	<p>- la programmata riorganizzazione della rete non risulta avviata a causa della mancata concessione da parte del Comune di Trieste della sede di posizionamento individuata</p> <p>- siamo in attesa di indicazione dal STS</p>	

	<p>puntuali in collaborazione con STS</p> <p>Predisporre gli strumenti relativi alla diffusione dei dati in collaborazione con STS</p> <p>Preparazione delle procedure di processo, istruzioni operative e linee guida per la certificazione ISO9001 della rete QA.</p>	<p>- predisposizione degli strumenti entro il 30.06.2015</p> <p>- Invio dei dati previsti entro il 31.12.2015</p> <p>- collaborare nella predisposizione delle procedure entro il 30 settembre</p>	<p>-ottemperato alla predisposizione di strumenti quasi real time di diffusione dati</p> <p>- il processo di certificazione è bloccato</p>	
--	---	--	--	--

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema</b>				
<b>1.c.2 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sui fattori di pressione puntuali e da fonti diffuse</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Censimento sugli SME attivi in regione al 31/12/2014 in collaborazione con STS	Predisporre il piano di lavoro entro il 30.04.2015 Relazione sullo stato di attuazione entro il 30.10.2015	- assicurato supporto al STS	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali</b>				
<b>1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12



<p><b>P(10)</b></p>	<p>(SIN di Trieste) Avviare le attività di validazione previste dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione in accordo con EZIT</p> <p>Avviare le attività per la determinazione dei valori di fondo naturale o antropico dei suoli, secondo quanto previsto dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione per analisi ulteriori rispetto al Fe e Mn, già approvati</p> <p>Ulteriori progettualità</p> <p>- assicurare il supporto alla Regione, Province e Comuni nei procedimenti dei siti contaminati</p> <p><b>-è assicurata l'attività di validazione nelle aree di proprietà di Ezit</b></p> <p>- partecipare alle Conferenze dei servizi per i siti contaminati</p>	<p>- attuare le attività previste dal piano di lavoro per l'attuazione della convenzione con la Regione per il SIN di Trieste concordato con il DTS e il LUR</p> <p>- è garantita la rendicontazione delle attività previste dalla convenzione con la Regione secondo il cronoprogramma allegato alla stessa o le diverse tempistiche intervenute in corso di esecuzione</p> <p>- svolgere le attività indicate dalla Regione</p> <p>- dare seguito alle richieste di intervento</p> <p>-ARPA assicura la presenza sul territorio in funzione delle tempistiche di Ezit</p> <p>-La validazione avviene entro 15 gg dal ricevimento del set analitico</p> <p>-La fattura viene emessa entro 30 gg dalla stesura finale della relazione</p> <p>- partecipare all'80% delle sedute</p>	<p>- attività non ancora iniziata</p> <p>- attività non ancora iniziata</p> <p>- attività non ancora iniziata</p> <p>- 100%</p> <p>- attività non ancora iniziata</p> <p>- attività non ancora iniziata</p> <p>- attività non ancora iniziata</p> <p>- 4 su 5</p>	
---------------------	--	---	---	--

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali</b>				
<b>2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(5)	Ulteriore progettualità  Ricevere e gestire le autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo Consolidare il gruppo di lavoro agenziale che riceve le autocertificazioni ai sensi dell'art. 41 bis del Decreto del fare e predisporre le procedure di supporto.	gestire le autocertificazioni secondo le modalità indicate dal Gruppo di lavoro agenziale	- 12 sui 12	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali</b>				
<b>2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(10)	1. fornire supporto alla Regione nell'ambito dei procedimenti autorizzativi per il rinnovo dell'autorizzazione integrata ambientale della Ferriera di Servola promuovendo approfondimenti specifici.	- svolgere le attività programmate e condivise con il STS	- obiettivo raggiunto al 26/06/2015 a supporto del STS	

<p>P(5)</p>	<p>Collaborare con l'Università o altri Istituti di ricerca su progettualità mirate.</p> <p><b>2 Realizzazione di campagne di misura integrative, con cadenza mensile, nel comprensorio di Servola al fine di mappare mediante campionatori passivi la distribuzione areale di benzene e toluene aerodispersi con attivazione a decorrere dal mese di aprile 2015 di ulteriori 3 postazioni in aggiunta alle 7 esistenti</b></p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ambito AIA</p>	<p>- realizzare l'80% dei campionamenti previsti entro il 31.12.2015</p>	<p>- obiettivo parziale raggiunto al per quanto riguarda le 7 postazioni dei radielli pre-esistenti. Nel corso del mese di giugno sono state attivate altre 4 postazioni nel comprensorio di Servola</p>	
<p>P(5)</p>	<p>- partecipare alle Conferenze di servizio nell'ambito del procedimento autorizzativo regionale e/o assicurare il supporto tecnico-scientifico</p> <p><b>- eseguire le visite ispettive AIA</b></p> <p>Ambito emergenze ambientali</p> <p>-migliorare la capacità di intervento in caso di emergenze che riguardano incendi o rilasci di</p>	<p>- assicurare il supporto alla Regione per le Conferenze dei servizi partecipando o esprimendo il parere</p> <p>-completamento delle attività ispettive programmate nell'anno entro il 28.02.2016</p> <p>-fornire supporto all'apposito gruppo di lavoro costituito presso il Settore Tecnico Scientifico</p>	<p>- assicurato il supporto tecnico-scientifico del Dipartimento richiesto da STS</p> <p>- effettuate 3 visite ispettive e redatti 2 rapporti conclusivi</p> <p>- partecipato in data 13/05/2015 al WORKSHOP "Antincendio in mare" a Trieste organizzato dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco</p> <p>- partecipato ad esercitazione</p>	

	sostanze inquinanti in aria.		POLLEX 2015 coordinata dalla Capitaneria di Porto di Trieste su emergenza inquinamento area portuale - supportato il GdL costituito dal STS	
--	------------------------------	--	--	--

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Ulteriori progettualità  Ambito VIA  - prosecuzione del supporto alla Regione nelle procedure di screening, VIA e VPA. L'attività comprende: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico per il Servizio VIA regionale e la Commissione VIA</li> <li>2. la verifica di Piani di Monitoraggio sulla base di un programma e modalità concordate con la Regione.</li> </ol>	- evasione dell'80% delle richieste dal STS in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA)  - partecipare ad almeno l'80% delle riunioni del gruppo di lavoro  - svolgere l'attività programmata dal	- assicurato il supporto tecnico richiesto nel 100% dei casi  - richieste non pervenute  - richieste non pervenute	

	<p>3. Mantenimento del gruppo di lavoro dedicato alla tematica dei piani di monitoraggio</p> <p>4. l'affiancamento alla Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna nei sopralluoghi per l'accertamento delle violazioni alle prescrizioni VIA o per opere realizzate in assenza di VIA (VPA).</p> <p>Ambito VAS</p> <p>la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico nei procedimenti di VAS</p> <p>Ambito AUA</p> <p>- predisposizione dei pareri richiesti</p> <p>Controlli</p> <p>- migliorare il controllo di siti produttivi attraverso l'attività di iniziativa</p>	<p>gruppo di lavoro</p> <p>- dare supporto alla Regione nei controlli in ambito VIA nei casi richiesti</p> <p>- evasione dell'80% delle richieste dal STS</p> <p>- i pareri sono espressi nei termini nel 70% dei casi</p> <p>Programmare almeno 4 controlli entro 31.05.2015</p> <p>Eeguire i controlli programmati</p>	<p>- avviato supporto per un'attività di controllo tutt'ora in corso (cantiere ex Maddalena)</p> <p>- richieste non pervenute da parte del STS</p> <p>- 100% pareri espressi in tempo utile – 13 pareri da inizio anno</p> <p>- non effettuato perché in attesa di indicazioni su come procedere da parte del STS</p>	
--	---	--	---	--

		entro il 31.12.2015		
<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>3.b Ridurre il livello di inquinamento acustico entro livelli di esposizione non nocivi per la salute della popolazione nel territorio regionale</b>				
<b>3.b.1 Azione strategica: Attuare la pianificazione regionale di risanamento acustico (Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico) in coerenza con la Direttiva 2002/49/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(5)	<p>Ulteriore progettualità</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedimenti di impatto e clima acustico</li> <li>- attività temporanee rumorose</li> <li>- controlli inquinamento acustico su richiesta (A.G. e comuni)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- evadere il 70% delle richieste</li> <li>- evadere l'80% delle richieste</li> <li>- evadere il 70% delle richieste</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- evaso il 100% delle richieste – effettuati 5 pareri in ambito AVA e 3 pareri in ambito VIA</li> <li>- evaso il 100% entro i termini – effettuate 30 pratiche cantieri</li> <li>- evase 6 pratiche (2 archiviate e 4 effettuato misure) su 11 in carico (55% delle richieste)</li> </ul>	

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>3.c Raccogliere gli elementi per la gestione del rischio da inquinamento elettromagnetico</b>				
<b>3.c.1 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo sulle condizioni di esposizione della popolazione ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Ulteriori progettualità:</p> <p>Nell'ambito del completamento della riorganizzazione della funzione centralizzata NIR, il Dipartimento assicura il trasferimento dei procedimenti in</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- entro il 30.04.2015 è completato il passaggio di consegne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- effettuato nei termini previsti</li> </ul>	

	corso sui siti RTV di Chiampore (Muggia) e Conconello (Trieste) che sono oggetto di risanamento			
--	---	--	--	--

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>Ulteriori progettualità</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P(5)</b>	Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari:  - <b>sulla raccolta e commercializzazione dei molluschi bivalvi (MBV)</b>  - sulle acque di balneazione  - assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari:	-eseguire l'80% dell'attività programmata per:  - molluschicoltura  - acque di balneazione	- effettuato il 100% degli interventi previsti  - effettuato il 100% degli interventi previsti	
<b>P(10)</b>	<b>ricerca e quantificazione di fibre di amianto aerodisperse mediante microscopia elettronica a scansione (SEM)</b>  -realizzare il Centro Regionale Amianto  Assicurare il supporto al SSR in	-eseguire il 100% delle richieste fino al massimo di 150 determinazioni per anno  -eseguire l'analisi dei vetrini giornalieri, pubblicando i dati sui siti ARPA e POLLnet entro la giornata del mercoledì nell'80% delle settimane dell'anno solare;  - in collaborazione con STS e LUR predisporre il progetto entro il 30.06.2015  -le attività indicate nel cronoprogramma del progetto	- effettuato il 100% degli interventi previsti  - effettuato il 100% degli interventi previsti  - non realizzato  - non realizzato	

	tema di controlli sanitari:  Prosecuzione del monitoraggio dei pollini aerodispersi di interesse allergologico	sono realizzate  - pubblicare le previsioni delle principali famiglie di pollini allergenici per la settimana successiva a partire dal 1° giugno	- non realizzato	
--	--	--	------------------	--

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(20)	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	E' assicurato il supporto tecnico alla Direzione generale entro i termini previsti relativamente ai dati/analisi richiesti per la predisposizione del piano di revisione organizzativa di ARPA	- è assicurato il supporto	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>2.Il catalogo delle prestazioni</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Orientare lo svolgimento delle attività di Arpa in modo coerente con il sistema nazionale delle agenzie e di concerto con la Direzione centrale ambiente ed energia.	È elaborata la proposta di aggiornamento del Catalogo delle prestazioni di Arpa entro il 30 giugno.	- è assicurato il supporto a STS ogni qualvolta richiesto	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>6. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro</b>				
B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	- partecipazione del 100% del personale interessato	- effettuato  - effettuato nei termini previsti	



	Presenza di un referente interno per la sicurezza	Individuazione del referente interno entro il 30.04.2015		
--	---	--	--	--

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA**

**2. Tecnologia informatica e Sistema Informativo**

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
1	Revisione codifiche protocollo	Analisi e condivisione delle nuove codifiche del protocollo unico di Agenzia entro <del>06.2015</del> 12.2015 <del>Configurazione e avviamento entro 09.2015</del>	L'attività viene posticipata al secondo semestre dell'anno, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	
2	Utilizzo di ITERATTI per la gestione della posta in ingresso ed uscita	Tutte le strutture usano ITERATTI entro 06.2015	- effettuato	
3	<del>Avviamento della nuova procedura informatizzata di gestione della formazione interna</del>	<del>La sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.</del>	L'attività è stata eliminata dal programma 2015, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	

**AREA AMMINISTRATIVA**

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
1	Fatturazione attività Siti contaminati e AUA	Sono svolti almeno due incontri con il STS di verifica dell'applicazione omogenea del Tariffario entro il 30.6.2014	- tutt'ora in attesa di convocazione da parte di STS (fatturazione siti contaminati completata per tutto il 2014 ed in corso per il I° semestre 2015) (fatturazione AUA non effettuata in mancanza di indicazioni univoche da parte del STS)	
2	Bilancio e rendiconti - Redazione del bilancio preventivo	- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed	- assicurato supporto	

	- Redazione del bilancio di esercizio	entro i termini richiesti  - invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti	- assicurato supporto	
3	- Recupero crediti	I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 10 giorni dalla richiesta	- assicurato supporto	
4	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre	- non ancora realizzato	
5 P(5)	<b>Fatturazione attività Siti contaminati di Interesse Nazionale e locale</b>	Le seguenti direttive per i Dipartimenti interessati sono delineate entro il 30.4.2014: -definizione della procedura e indicazione delle tempistiche -stato avanzamento dei lavori per prestazioni pluriennali  Sono svolti almeno due incontri con i dipartimenti di verifica dell' applicazione omogenea del Tariffario entro il 30.6.2014	- fatturazione attività SIN e siti locali effettuata fino a tutto il 2014  - non effettuati: in attesa di convocazione da parte di STS	
6 P(5)	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014.</b>	-è attuata la valutazione del personale assegnato con criteri di differenziazione -è compilata la nuova scheda sperimentale con criteri di differenziazione	- non effettuato	

<b>ALTRE AZIONI DI INTERESSE AZIENDALI GESTIONE ORDINARIA DI STRUMENTI COMUNICATIVI DI ARPA FVG</b>
---

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Gestione del sito istituzionale di ARPA FVG	-i redattori alimentano le pagine del sito	- assicurato supporto	

**OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
Migliorare il quadro conoscitivo su insediamenti produttivi e contesti ambientali di rilievo strategico regionale	<p><u>Ferriera di Servola</u>                      Supporto tecnico al Ministero dell'Ambiente e agli altri Enti coinvolti nell'ambito del procedimento ai sensi dell'art. 252-bis del TUA e supporto alla Regione nell'ambito dei procedimenti autorizzativi per il riesame dell'AIA, promuovendo approfondimenti specifici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• partecipare agli incontri pubblici organizzati dalla Presidenza e/o dalla Direzione Centrale Ambiente</li> <li>• fornire il supporto tecnico scientifico richiesto nella conferenza dei servizi</li> </ul> <p>STS e DIP TS</p>	100%	80%	5
		100%	80%	5
	<p><u>SIN di Trieste</u>                      Definire con il MATTM il Protocollo per l'applicazione del test di cessione nell'area del SIN                      Supporto, con le modalità di cui al Protocollo, alla campagna integrativa per il test di cessione nell'area EZIT della Valle delle Noghere</p> <p>STS e DIP TS</p>	30.04.2015	30.05.2015	
		30.06.2015	30.09.2015	5

<p>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</p>	<p>1.Presentazione alla Giunta regionale della proposta del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA</p> <p>2.Predisposizione dell'atto organizzativo di II livello in attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA</p> <p>TUTTE LE SOC</p>	<p>30.06.2015</p> <p>15.09.2015</p>	<p>30.05.2015</p> <p>31.10.2015</p>	<p>30</p>
--	--	-------------------------------------	-------------------------------------	-----------

**BUDGET 2015**

**DIPARTIMENTO DI GORIZIA**

**LE ATTIVITA' 2015**

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere				
1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	1. Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.	- svolgere l'attività programmata di monitoraggio delle acque superficiali, sotterranee, di transizione e marine	<p>Acque superficiali:  monitoraggio chimico: 14/14 [100%].  monitoraggio biologico 10/10 [100%].  monitoraggio microbiologico 4/4 [100%].</p> <p>Torrente Corno 2 eseguite / 2 previste [100%].</p> <p>Acque sotterranee:  Siti potenzialmente contaminati:  Ex distributori: 34 / 34 [100%]  Altre acque da siti potenzialmente inquinati non pianificabili: 44  Controllo discariche: 20  PMAS: 25 / 25 [100 %]  Altre acque non pianificabili: 13</p> <p>Acque di transizione: 78 eseguite / 78 previste [100%].</p> <p>Acque marine per molluschicoltura:  141 eseguite / 135 previste [104%].</p> <p>Non risultano essere stati indetti</p>	

	<p>Partecipare ai lavori della Commissione paritetica per l'idroeconomia per il piano di gestione del bacino del Fiume Isonzo.</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>svolgere i controlli programmati da ARPA sugli scarichi.</p>	<p>- partecipare a tutti i tavoli tecnici della Commissione paritetica per l'idroeconomia in modo coordinato con il DTS</p> <p>- eseguire l'attività programmata</p>	<p>incontri della commissione.</p> <p>Personale del dipartimento ha partecipato ai seguenti progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CAMIS: conclusione progetto</li> <li>• GOTRAWAMA: conclusione progetto con presentazione della relazione relativa all'attività svolta.</li> <li>• NEXUS: partecipazione al gruppo lavoro per pianificazione con presentazione della relazione dell'attività svolta nel quinquennio 2010-2014.</li> </ul> <p>Attività svolta nel 1 semestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 27 depuratori / 27 previsti [100%] con l'analisi di acque in entrata ed uscita.</li> <li>▪ 1 scarico / 1 previsto [100%] per controlli AIA</li> <li>▪ 2 scarichi di insediamenti, non programmabili, su richiesta della Provincia o dell'Autorità Giudiziaria.</li> </ul>	
--	---	--	---	--

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere</b>				
<b>1.b.2 Azione strategica: Realizzare di un sistema informativo sui fattori puntuali di pressione sulle acque</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	1. Realizzare il catasto dei dati inerenti gli impianti di depurazione ed i relativi scarichi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fornire il supporto al SITF</li> <li>- fornire il 100% dei dati per la realizzazione del sistema informativo entro il 31.12.2015</li> </ul>	Sono stati inseriti i dati relativi ai depuratori mentre è in corso l'inserimento dei dati delle aziende in AIA.	



<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema</b>				
<b>1.c.1 Azione strategica: Dare piena attuazione al regime di valutazione della qualità dell'aria ambiente previsto dalla Direttiva 2088/50/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P(10)</b>	Completare il programma di adeguamento della rete di monitoraggio delle sorgenti puntuali in collaborazione con STS	completamento del programma entro il 31.12.2015	Non sono pervenute richieste al dipartimento.	
	Predisporre gli strumenti relativi alla diffusione dei dati in collaborazione con STS	- predisposizione degli strumenti entro il 30.06.2015 - invio dei dati previsti entro il 31.12.2015	Non sono pervenute richieste al dipartimento.	
	Preparazione delle procedure di processo, istruzioni operative e linee guida per la certificazione ISO9001 della rete QA.	- collaborare nella predisposizione delle procedure entro il 30 settembre	Non sono pervenute richieste al dipartimento. <b>OSSERVAZIONI:</b> si ritiene sia necessario individuare la struttura che deve farsi carico dell'attività (sistema qualità?). Da verificare il termine che non pare realistico.	
	<b>Predisporre il capitolato per la gara di manutenzione della Rete di Rilevamento della qualità dell'Aria</b>	- Completare la stesura della parte tecnica del capitolato di gara per la manutenzione della RRQA entro il 30 maggio	La versione definitiva della parte tecnica è stata inviata alla Direzione via e-mail il 29.05.15	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema</b>				
<b>1.c.2 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sui fattori di pressione puntuali e da fonti diffuse</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Censimento sugli SME attivi in regione al 31/12/2014 in collaborazione con STS	Predisporre il piano di lavoro entro il 30.04.2015 Relazione sullo stato di attuazione entro il 30.10.2015	Un dipendente del Dipartimento è stata individuata a far parte del gruppo di lavoro ed ha partecipato agli incontri effettuati.	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali</b>				
<b>1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	(Valori di fondo) Attuare il Piano operativo approvato dalla regione per la determinazione dei valori di fondo naturale e antropico per il Mercurio in collaborazione con il STS secondo il cronoprogramma da concordare con la Direzione centrale ambiente ed energia  Ulteriori progettualità  - assicurare il supporto alla Regione, Province e Comuni nei procedimenti dei siti	- attuare il Piano di lavoro          - dare seguito alle richieste di intervento	Attività non ancora iniziata.          E' sempre stato garantito il supporto anche nei casi (es. Terme di Grado) impegnativi e con tempi	

<p><b>P(10)</b></p>	<p>contaminati</p> <p>- partecipare alle Conferenze dei servizi per i siti contaminati.</p> <p><b>Validare l'attività di campionamento ed analisi del porto e del canale di accesso al porto di Monfalcone.</b></p>	<p>- partecipare all'80% delle sedute</p> <p>- Partecipare alle fasi di predisposizione dei campioni di sedimenti del porto e del canale di accesso al porto di Monfalcone ed approntare la relazione di validazione entro 30 giorni dalla fornitura dei dati analitici da parte del Laboratorio..</p>	<p>di risposta molto contenuti.</p> <p>Partecipato a 4 CdS / 4 indette [100%].</p> <p>Il Dipartimento ha garantito la presenza del personale in tutte le fasi del campionamento. L'attività si è protratta dal 21.01 al 25.03.15 per un totale di 34 giornate lavorate e 186 ore di impegno. Sono stati predisposti 568 campioni (in tre aliquote) di cui 58 inviati ad analisi per la validazione. Il laboratorio non ha ancora fornito al dipartimento i risultati analitici.</p>	
---------------------	---	--	---	--

**2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE**

**2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali**

**2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti**

B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<p><b>Sos SA</b></p>	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ricevere e gestire le autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo</p> <p>Consolidare il gruppo di lavoro agenziale che riceve le autocertificazioni ai sensi dell'art. 41 bis del Decreto del fare e predisporre le procedure di supporto.</p>	<p>- gestire le autocertificazioni secondo le modalità indicate dal Gruppo di lavoro agenziale</p>	<p>Il 100% delle dichiarazioni (tot. n. 58 dichiarazioni ricevute nel primo semestre 2015) è stato gestito come da modalità indicate dal GdL. Sono stati completati n. 2 controlli a sorteggio (20% del tot.).</p> <p>Partecipazione n. 3 incontri GdL interno e /o ISPRA in videoconferenza (27/02 – 20/03 – 07/05).</p>	

	Formulazione di pareri e partecipazione alle conferenze tecniche per impianti di recupero/smaltimento rifiuti	Evadere il 100% dei pareri richiesti e partecipare all'80% delle Conferenze tecniche	Sono stati emessi 4 pareri 2u 4 richiesti e partecipato a 4 Conferenze dei servizi indette su 4 (100%)	
--	---	--	--	--

## 2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE

### 2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali

#### 2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2 P(15)  Sos SA	<p>1.fornire supporto alla Regione/Ministero/ISPRA nell'ambito dei procedimenti autorizzativi per il rinnovo/riesame dell'autorizzazione integrata ambientale di A2A di Monfalcone promuovendo approfondimenti specifici. Collaborare con enti o strutture su progettualità o indagini mirate.</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ambito AIA</p>	<p>- svolgere le attività programmate e condivise con il DTS</p>	<p>E' stata garantita la realizzazione della campagna di rilevamento della qualità dell'aria richiesta dall'Autorità Giudiziaria nell'area di Monfalcone, localizzando la stazione mobile e tre campionatori di polveri PM10 presso l'area vede di via Boito (sito scelto dai consulenti della Procura). L'impegno del personale nei 6 mesi di durata della campagna (dal 01.01.15 al 08.07.15) è stato pressoché quotidiano. A Monfalcone prosegue, inoltre, la campagna di prelievo delle polveri sottili PM10 con la determinazione dei metalli e degli IPA.</p>	
	- partecipare alle Conferenze di	- assicurare il supporto alla Regione per	Sono state convocate 2 conferenze dei servizi a cui ARPA ha	

<p>servizio nell'ambito del procedimento autorizzativo regionale e/o assicurare il supporto tecnico-scientifico.</p> <p>- eseguire le visite ispettive AIA</p> <p>Ambito emergenze ambientali</p> <p>-migliorare la capacità di intervento in caso di emergenze che riguardano incendi o rilasci di sostanze inquinanti in aria.</p>	<p>le Conferenze dei servizi partecipando o esprimendo il parere</p> <p>- completare le attività ispettive programmate entro il 28 febbraio 2016</p> <p>- fornire supporto all'apposito gruppo di lavoro costituito presso il Settore Tecnico Scientifico.</p>	<p>partecipato ed è stato fornito 1 parere al di fuori della conferenza</p> <p>Sono state effettuate 5 visite ispettive su 3 stabilimento degli 8 in programma</p> <p>Il dott. Marco Visintin è stato individuato come componente del gruppo di lavoro.</p>	
--	--	---	--

**2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE**

**2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali**

B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<p><b>Sos SA</b></p>	<p>Ulteriori progettualità Ambito VIA</p> <p>- prosecuzione del supporto alla Regione nelle procedure di screening, VIA e VPA. L'attività comprende:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico per il Servizio VIA regionale e la Commissione VIA.</li> <li>la verifica di Piani di</li> </ol>	<p>- evasione dell'80% delle richieste dal STS in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA)</p>	<p>Sono stati valutati 8 screening di VIA su 8 pervenuti e 3 VIA su 3, nonché 3 pareri su piani di monitoraggio della VIA (100%)</p>	

<p>Sos SA</p>	<p>Monitoraggio sulla base di un programma e modalità concordate con la Regione.</p> <p>3. Mantenimento del gruppo di lavoro dedicato alla tematica dei piani di monitoraggio</p> <p>4. P' affiancamento alla Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna nei sopralluoghi per l'accertamento delle violazioni alle prescrizioni VIA o per opere realizzate in assenza di VIA (VPA).</p> <p>Ulteriore progettualità:</p> <p>Effettuazione di campagne di monitoraggio inquinamento atmosferico e idrico in parallelo con Autovie Venete nell'ambito del piano di monitoraggio post-operam del raccordo Villesse-Gorizia</p> <p>Effettuazione di una campagna di monitoraggio acustico in parallelo con Autovie Venete nell'ambito</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipare ad almeno l'80% delle riunioni del gruppo di lavoro</li> <li>- svolgere l'attività programmata dal gruppo di lavoro</li> <li>- dare supporto alla Regione nei controlli in ambito VIA nei casi richiesti</li> </ul> <p>Predisposizione relazione finale.</p> <p>Predisposizione Rapporto di presentazione dei risultati</p>	<p>Il Dipartimento ha partecipato al 100% delle riunioni del GdL</p> <p>Personale del Dipartimento ha partecipato a tutti gli incontri di definizione delle procedure e di programmazioni con la Regione Servizio VIA</p> <p>Non è stato richiesto il supporto</p> <p>E' stata effettuata una campagna di campionamento di acque sotterranee e superficiali.</p> <p>L'attività è prevista nel secondo semestre.</p>	
-------------------	--	--	---	--

<p><b>P (10)</b></p> <p><b>Sos SA</b></p>	<p>del piano di monitoraggio <i>post-operam</i> del raccordo Villesse-Gorizia per la valutazione dei dati forniti dai consulenti</p> <p><b>Effettuazione di audit presso Autovie nel corso della fase post-operam</b></p> <p>Ambito VAS</p> <p>la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico nei procedimenti di VAS</p> <p>Ambito AUA</p> <p>- predisposizione dei pareri richiesti</p> <p>Controlli</p> <p>- migliorare il controllo di siti produttivi attraverso l'attività di iniziativa</p>	<p>Redazione del Rapporto conclusivo</p> <p>- evasione dell'80% delle richieste dal STS</p> <p>- i pareri sono espressi nei termini nel 70% dei casi</p> <p>Programmare almeno 4 controlli entro 31.05.2015 Eeguire i controlli programmati entro il 31.12.2015</p>	<p>Previsto nel secondo semestre</p> <p>E' stato fornito supporto al STS per 4 VAS regionali ed 1 del Comune di S. Canzian d'Isonzo</p> <p>Sono stati formulati 46 pareri in relazione a 35 ditte sulla documentazione presentata dalle stesse ai SUAP della provincia e corrispondono al 100% delle autorizzazioni in cui ARPA ha competenza nell'espressione del proprio parere tecnico. ARPA ha partecipato inoltre a 7 conferenze dei servizi indette dalla Provincia</p> <p>Non è ancora stata effettuata l'individuazione delle 4 ditte stante il numero ancora esiguo di autorizzazioni rilasciate. L'attività verrà effettuata nel 2° semestre dell'anno.</p>	
---	---	---	---	--

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.b Ridurre il livello di inquinamento acustico entro livelli di esposizione non nocivi per la salute della popolazione nel territorio regionale				
3.b.1 Azione strategica: Attuare la pianificazione regionale di risanamento acustico (Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico) in coerenza con la Direttiva 2002/49/CE				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Ulteriore progettualità			
<b>Sos SA</b>	- procedimenti di impatto e clima acustico	- evadere il 70% delle richieste	Sono stati redatti 45 pareri di impatto acustico su 45 richiesti (100%).	
	- verifica, su richiesta dei Comuni, delle autodichiarazioni per le PMI (DPR 19/10/2011 n. 227)	- evadere l'80% delle richieste	Sono state verificate 101/101 autodichiarazioni principalmente del SUAP di Monfalcone e di Gorizia.	
	- attività temporanee rumorose	- evadere l'80% delle richieste	Sono stati formulati 27/27 pareri di attività rumorose temporanee (100%).	
<b>P(5)</b>	- <b>controlli inquinamento acustico su richiesta (A.G. e comuni)</b>	- evadere il 100% delle richieste	Sono stati effettuati tutti e 4 i controlli richiesti con emissione dei relativi Rapporti di presentazione dei risultati, 2 dei quali per attività industriali in AIA (100%).	
	- partecipazione alla Commissione ambiente dell'Aeroporto, quando convocata	- partecipazione al 100% delle riunioni	La Commissione non è stata convocata	
	- Fornire alla Regione il supporto tecnico finalizzato dell'approvazione del piano	Consegna entro il 31.12.2015 del report delle attività svolte		



	regolatore del Porto di Monfalcone, mediante la realizzazione di una campagna di monitoraggi e di analisi del rumore in ambito portuale, nonché l'elaborazione di scenari.			
--	--	--	--	--

3. AMBIENTE E SALUTE				
Ulteriori progettualità				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(5)	Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari:  - <b>sulla raccolta e commercializzazione dei molluschi bivalvi (MBV)</b>  - sulle acque di balneazione	eseguire l'80% dell'attività programmata per:  - molluschicoltura  - acque di balneazione	Molluschi: Sono stati prelevati 42 campioni di molluschi per vigilanza sanitaria + 2 suppletivi per un totale di 44 campioni. Considerando il fermo pesca vongole nei mesi di aprile, maggio e giugno il numero teorico di campioni è pari a 42 e, quindi, è stata effettuata una attività superiore a quanto preventivato [105%].  Acque di balneazione: previsto 38 eseguito 38 [100%]. I dati sono visibili sul sito del Ministero e sul sito ARPA FVG.	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(20)	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	E' assicurato il supporto tecnico alla Direzione generale entro i termini previsti relativamente ai dati/analisi richiesti per la predisposizione del piano di revisione organizzativa di ARPA	E' sempre stato garantito il supporto richiesto. Il responsabile del dipartimento, con delibera del D.G. n. 120 del 27 giugno 2014, è stato individuato quale responsabile della gestione della fase sperimentale finalizzata all'unificazione della funzione "Gestione della rete regionale della qualità dell'aria". La stessa delibera fissava in 8 mesi la durata dell'attività. La relazione conclusiva dell'attività svolta è stata trasmessa il 27.02.15 e successivamente integrata il 20.04.15.	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>2.Il catalogo delle prestazioni</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Orientare lo svolgimento delle attività di Arpa in modo coerente con il sistema nazionale delle agenzie e di concerto con la Direzione centrale ambiente ed energia.	È elaborata la proposta di aggiornamento del Catalogo delle prestazioni di Arpa entro il 30.6.2015.	E' stato fornito il supporto necessario al STS nella classificazione dei processi e nella quantificazione del carico di lavoro rispetto ai dipendenti.	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
2. Tecnologia informatica e Sistema Informativo			Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(5)	Avviamento di ESAR presso il DPT di GO.	Partecipare alla configurazione del sistema entro <del>30.6.2015</del> 30.09.2015 Aderire ai corsi di formazione del personale abilitato all'uso dello strumento entro <del>30.09.2015</del> 30.11.2015 Collaborare per l'avviamento entro 31.12.2015	L'attività è stata posticipata al secondo semestre dell'anno, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	
	Revisione codifiche protocollo	Analisi e condivisione delle nuove codifiche del protocollo unico di Agenzia entro <del>30.06.2015</del> 31.12.2015 <del>Configurazione e avviamento</del> entro 31.12.2015	L'attività viene posticipata al secondo semestre dell'anno, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	
	<del>Avviamento della nuova procedura informatizzata di gestione della formazione interna</del>	<del>La sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.</del>	L'attività è stata eliminata dal programma 2015, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
6. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale ai corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	- partecipazione del 100% del personale interessato	Devono ancora effettuare il corso "Prevenzione dei problemi di sicurezza sul lavoro legati all'assunzione di alcol e sostanze stupefacenti" n. 4 dipendenti del dipartimento che sono iscritti alla sessione del 15.09.15.	
	Presenza di un referente interno per la sicurezza	- Individuazione del referente interno entro il 30.04.2015	L'individuazione è stata effettuata con nota del 30.04.15 prot. n.	

	Effettuare verifiche ispettive interne nell'ambito delle procedure di gestione qualità da parte dei tre ispettori presenti in Dipartimento	Effettuare il 100% delle verifiche programmate	13950. Il personale del dipartimento ha effettuato le attività richieste.	
--	--	--	--	--

<b>AREA AMMINISTRATIVA</b>				
	Obiettivi	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
1	Bilancio e rendiconti  - Redazione del bilancio preventivo  - Redazione del bilancio di esercizio	- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti  - invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti	Il Dipartimento garantisce la fornitura dei dati nei tempi e nei modi richiesti.	
2	- Recupero crediti	I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 10 giorni dalla richiesta	Il Dipartimento ha garantito la fornitura dei dati nei tempi richiesti.	
3 P(5)	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014.</b>	4.1 è attuata la valutazione del personale assegnato con criteri di differenziazione  4.2 è compilata la nuova scheda sperimentale con criteri di differenziazione	Le attività sono in corso	
4	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre		

ALTRE AZIONI DI INTERESSE AZIENDALI GESTIONE ORDINARIA DI STRUMENTI COMUNICATIVI DI ARPA FVG			
Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
Gestione del sito istituzionale di ARPA FVG	- i redattori alimentano le pagine del sito	Personale del dipartimento ha garantito il supporto richiesto.	

**OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

	Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
1	Attuazione delle opere regionali di dragaggio del fiume Corno, del canale di Marano nonché dei canali Cialisia, Lovato e Pantani	<u>Qualità dell'aria nel Monfalconese</u> Predisporre una relazione sullo stato della qualità dell'aria 2014 nei comuni limitrofi a Monfalcone DIP GO	31.07.2015	30.09.2105	5
		Predisporre pareri tecnici in campo ambientale nei tempi e nelle modalità concordate con gli Uffici Regionali STS, DIP GO, DIP UD e LUR	100%	80%	5
	Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio	1.Presentazione alla Giunta regionale della proposta del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA  2.Predisposizione dell'atto organizzativo di II livello in attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA  TUTTE LE SOC	30.06.2015	30.05.2015	30
			15.09.2015	31.10.2015	

**BUDGET 2015**

**DIPARTIMENTO DI PORDENONE**

**LE ATTIVITA' 2015**

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere</b>				
<b>1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
P(10)	<b>1. Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.</b>	- svolgere l'attività programmata di monitoraggio delle acque superficiali, sotterranee con la trasmissione dei dati secondo le modalità previste fino la 30.06.2015	acque sotterranee (PMAS): n.44 eseguite su n.104 totali acque destinate alla potabilizzazione (tab. 1A) :n. 46 eseguite su n. 88 totali Acque idonee alla vita dei pesci (tab. 1B): n.13 eseguite su n. 28 totali	
P(10)	<b>2. Proseguire nell'attività di supporto alla Autorità di Bacino e alla Direzione centrale ambiente secondo la progettualità che emerge dai tavoli tecnici di lavoro organizzati dall'Autorità di Bacino</b>	- partecipare almeno all'80% dei tavoli tecnici dell'Autorità di Bacino  - svolgere il coordinamento del supporto tecnico alla Direzione Ambiente e all'Autorità di Bacino	n.3 partecipazione tavoli tecnici su n.4 richieste – 75% (20/02/15, 27/02/15, 17/04/15)  coordinamento garantito	
	<b>3. Proseguire l'attività di supporto alla Regione in concomitanza con le diverse fasi dell'iter di approvazione del PTR, collaborando alla eventuale revisione del progetto di piano ed aggiornamento delle misure di salvaguardia</b>	- trasmissione alla Direzione centrale Ambiente delle informazioni e dei dati richiesti  - partecipazione al 100% delle riunioni	in itinere  partecipazione sempre garantita 100%	



	Ulteriore progettualità - svolgere i controlli programmati da ARPA sugli scarichi	- eseguire l'attività programmata	effettuati n.9 controlli scarichi urbani u n.20 programmati; effettuati n.4 controlli scarichi industriali su n.6 programmati	
--	--	-----------------------------------	---	--

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere</b>				
<b>1.b.2 Azione strategica: Realizzare di un sistema informativo sui fattori puntuali di pressione sulle acque</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
<b>P(5)</b>	<b>Realizzare il catasto dei dati inerenti gli impianti di depurazione ed i relativi scarichi</b>	- fornire il supporto al SITF - fornire il 100% dei dati richiesti dal progetto entro il 31.12.2015	in fase di implementazione	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema</b>				
<b>1.c.1 Azione strategica: Dare piena attuazione al regime di valutazione della qualità dell'aria ambiente previsto dalla Direttiva 2088/50/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
<b>P(5)</b>	<b>Completare il programma di adeguamento della rete di monitoraggio delle sorgenti puntuali in collaborazione con STS</b>  Predisporre gli strumenti relativi alla diffusione dei dati in collaborazione con STS  Preparazione delle procedure di processo, istruzioni operative e linee guida per la certificazione ISO9001 della rete QA.	completamento del programma entro il 31.12.2015  - predisposizione degli strumenti entro il 30.06.2015 - Invio dei dati previsti entro il 31.12.2015  - collaborare nella predisposizione delle procedure entro il 30 settembre	Obiettivo in carico al STS della sede centrale. Il dpt garantisce collaborazione.	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema</b>				
<b>1.c.2 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sui fattori di pressione puntuali e da fonti diffuse</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Censimento sugli SME attivi in regione al 31/12/2014 in collaborazione con STS	Predisporre il piano di lavoro entro il 30.04.2015 Relazione sullo stato di attuazione entro il 30.10.2015	Sede centrale – inviati numero SME Pordenone al CRMA	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali</b>				
<b>1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Ulteriori progettualità  - assicurare il supporto alla Regione, Province e Comuni nei procedimenti dei siti contaminati - partecipare alle Conferenze dei servizi per i siti contaminati	- dare seguito alle richieste di intervento  - partecipare all'80% delle sedute	espressi n.4 pareri su n.4 richieste eseguiti n.9 controlli su siti contaminati.  partecipato a n.3 CdS su n.3 convocazioni – 100%	

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali</b>				
<b>2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ricevere e gestire le autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo</p> <p>Consolidare il gruppo di lavoro agenziale che riceve le autocertificazioni ai sensi dell'art. 41 bis del Decreto del fare e predisporre le procedure di supporto.</p>	<p>- gestire le autocertificazioni secondo le modalità indicate dal Gruppo di lavoro agenziale</p>	<p>Monitoraggio 30.6</p> <p>pervenute n.93 autocertificazioni, sorteggiate n.5 dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto di notorietà per il controllo di queste n.3 già controllate, n.2 controllo in itinere, secondo le modalità indicate</p>	<p>Monitoraggio 31.12</p>

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali</b>				
<b>2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ambito AIA</p> <p>- partecipare alle Conferenze di servizio nell'ambito del procedimento autorizzativo regionale e/o assicurare il supporto tecnico-scientifico</p>	<p>- assicurare il supporto alla Regione per le Conferenze dei servizi partecipando o esprimendo il parere</p>	<p>Monitoraggio 30.6</p> <p>partecipazione n.11 CdS su n.11 richieste per attività industriali partecipato n.2 CdS su n.2 richieste per attività agricole</p>	<p>Monitoraggio 31.12</p>

<p><b>P(10)</b></p>	<p><b>- eseguire le visite ispettive AIA</b></p> <p>Ambito emergenze ambientali</p> <p>-migliorare la capacità di intervento in caso di emergenze che riguardano incendi o rilasci di sostanze inquinanti in aria.</p>	<p>- completamento delle attività ispettive programmate nell'anno entro il 28.02.2016, al netto delle attività a camino</p> <p>- fornire supporto all'apposito gruppo di lavoro costituito presso il Settore Tecnico Scientifico</p>	<p>eseguite n.3 visite ispettive attività industriali su totale n.10 programmate eseguite n.3 visite ispettive attività agricole su totale n.9 programmate</p> <p>in itinere predisposizione linee guida per campionamenti e misure area ambienti in caso di incidente</p>	
---------------------	--	--	--	--

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	<p>Ulteriori progettualità</p> <p>Ambito VIA</p> <p>- prosecuzione del supporto alla Regione nelle procedure di screening, VIA e VPA. L'attività comprende:</p> <p>1. la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico per il Servizio VIA regionale e la Commissione VIA</p>	<p>- evasione dell'80% delle richieste dal STS in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA)</p>	<p>n. 4 pareri VIA richiesti, fatti n.4 pareri VIA – 100% (VIA 480, VIA 490, VIA 493, VIA 490)</p> <p>n.12 pareri screening richiesti, (SCR1413, SCR</p>	

	<p>2. la verifica di Piani di Monitoraggio sulla base di un programma e modalità concordate con la Regione.</p> <p>3. Mantenimento del gruppo di lavoro dedicato alla tematica dei piani di monitoraggio</p> <p>4. l' affiancamento alla Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna nei sopralluoghi per l'accertamento delle violazioni alle prescrizioni VIA o per opere realizzate in assenza di VIA (VPA).</p> <p>Ambito VAS</p> <p>la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico nei procedimenti di VAS</p> <p>Ambito AUA</p>	<p>- partecipare ad almeno l'80% delle riunioni del gruppo di lavoro</p> <p>-svolgere l'attività programmata dal gruppo di lavoro</p> <p>- dare supporto alla Regione nei controlli in ambito VIA nei casi richiesti</p> <p>- evasione dell'80% delle richieste dal STS</p> <p>- i pareri finali sono espressi nei</p>	<p>1399,SCR407, SCR 1387,SCR1382,SCR1375, SCR1372,SCR1364, SCR 1359,SCR1355,SCR1371, SCR1358)</p> <p>fatti n.4 pareri – 25% (SCR1413,SCR1372, SCR1364, SCR1358)</p> <p>partecipazione 100% (incontro 26/06/15 analisi dati PMA cava Lovera e Lovere Ferro)</p> <p>Svolta attività di verifica dati e condivisione con gruppo di lavoro (vd. Report PMA cave su file <i>coordinamento dipartimenti</i>)</p> <p>evasa dal dipartimento richiesta di sopralluogo del 23/03/15 SCR1327</p> <p>n.4 richieste, n.4 pareri emessi – 100%</p> <p>fatti n.113 pareri (multi</p>	
--	---	--	--	--

<b>P(10)</b>	- predisposizione dei pareri richiesti	termini nel 60% dei casi	titolo abilitativo) su n.113 richieste	
	Controlli - <b>migliorare il controllo di siti produttivi attraverso l'attività di iniziativa</b>	Programmare almeno 5 controlli entro 31.05.2015 Eseguire i controlli programmati entro il 31.12.2015	programmati n.4 controlli su siti produttivi di cui n.2 già eseguiti	

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>3.b Ridurre il livello di inquinamento acustico entro livelli di esposizione non nocivi per la salute della popolazione nel territorio regionale</b>				
<b>3.b.1 Azione strategica: Attuare la pianificazione regionale di risanamento acustico (Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico) in coerenza con la Direttiva 2002/49/CE</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Ulteriore progettualità - procedimenti di impatto e clima acustico - attività temporanee rumorose	- evadere il 70% delle richieste - evadere l'80% delle richieste	evase n.6 su n.8 richieste evase n.17 su 18 richieste	

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>Ulteriori progettualità</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari:  - sulle acque di balneazione	eseguire l'80% dell'attività programmata per:  - acque di balneazione	n.6 campionamenti eseguiti su n.12 totali	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
<b>P(20)</b>	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	E' assicurato il supporto tecnico alla Direzione generale entro i termini previsti relativamente ai dati/analisi richiesti per la predisposizione del piano di revisione organizzativa di ARPA	Assicurato supporto alla direzione attraverso incontri, relazioni.	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>2.Il catalogo delle prestazioni</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Orientare lo svolgimento delle attività di Arpa in modo coerente con il sistema nazionale delle agenzie e di concerto con la Direzione centrale ambiente ed energia.	È elaborata la proposta di aggiornamento del Catalogo delle prestazioni di Arpa entro il 30.06.	Programmato incontro per alimentazione sperimentale del catalogo (luglio 2015)	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITÀ DELL'ARPA</b>				
<b>2. Sistema Informativo</b>			Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
P(5)	<b>Consolidamento e Avviamento di ESAR presso il DPT di PN</b>	Partecipare alla configurazione del sistema entro 30.6.2015 Aderire ai corsi di formazione del personale abilitato all'uso dello strumento entro 30.09.2015 Collaborare per l'avviamento entro 31.12.2015	ESAR installato su tutte le macchine degli operatori di Vigilanza e Controllo, sono in corso i test sul sistema con il caricamento dei dati relativi ai procedimenti di competenza VC, nonché lo studio per importare direttamente i file dal protocollo Web ad ESAR	
	Revisione codifiche protocollo	Analisi e condivisione delle nuove codifiche del protocollo unico di Agenzia entro <del>30.06.2015</del> 30.09.2015 Configurazione e avviamento entro 31.12.2015	L'attività viene posticipata al secondo semestre dell'anno, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	
	<del>Avviamento della nuova procedura informatizzata di gestione della formazione interna</del>	<del>La sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.</del>	L'attività è stata eliminata dal programma 2015, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITÀ DELL'ARPA</b>				
<b>5. Il Sistema qualità</b>			Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
P(5)	<b>Estensione dei processi in certificazione UNI EN ISO 9001 del Dipartimento di Pordenone dell'ARPA FVG</b>	Richiedere la certificazione di almeno due processi primari di realizzazione del servizio	certificati n.5 processi primari (PP 22.01, PP 22.02, PP25.01, PP 25.02, PP28.01)	



	Svolgere attività di supporto alle organizzazioni in relazione agli obblighi normativi in materia ambientale, anche in partecipazione con le associazioni di categoria e le camere di commercio, incoraggiando un approccio che si ispiri ai requisiti dei sistemi di gestione ambientale	- predisposizione di un progetto da condividere con la Direzione Attività Produttive -attuazione del progetto entro il 31.12.2015	Nessuna convocazione	
--	---	--	----------------------	--

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITÀ DELL'ARPA**

**6. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro**

B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale ai corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	-partecipazione del 100% del personale interessato	partecipato n.3 operatori su n.5 corso alcool e sostanze stupefacenti partecipato n.1 operatore su n.2 corso rischio incendio gestione emergenze	
	Presenza di un referente interno per la sicurezza	-Individuazione del referente interno entro il 30.04.2015	nominato referente (mail SPP)	

**AREA AMMINISTRATIVA**

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
1	Bilancio e rendiconti - Redazione del bilancio preventivo	- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti	Tutte le richieste della sede centrale sono state soddisfatte	

	- Redazione del bilancio di esercizio	- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti	Tutte le richieste della sede centrale sono state soddisfatte	
2	- Recupero crediti	I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 10 giorni dalla richiesta	Rispettati i tempi	
3	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre		
4	Aggiornamento anagrafiche	E' inserito l'indirizzo PEC nelle anagrafiche in essere di uso corrente relative alle attività di recupero crediti	Partecipato incontri promossi dalla sede centrale	
5 P(5)	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014.</b>	-è attuata la valutazione del personale assegnato con criteri di differenziazione -è compilata la nuova scheda sperimentale con criteri di differenziazione	Le attività sono in corso	

<b>ALTRE AZIONI DI INTERESSE AZIENDALI</b>				
<b>GESTIONE ORDINARIA DI STRUMENTI COMUNICATIVI DI ARPA FVG</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Gestione del sito istituzionale di ARPA FVG	-i redattori alimentano le pagine del sito	alimentate pagine monitoraggio pollini	

**OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
	<u>Qualità dell'aria nel Maniaghese</u> Supporto ai lavori del Tavolo tecnico costituito dalla Regione e presentazione di una proposta di monitoraggio ambientale specifica STS e DIP PN	30.06.2015	30.09.2015	5
Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio	1.Presentazione alla Giunta regionale della proposta del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA  2.Predisposizione dell'atto organizzativo di II livello in attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA  TUTTE LE SOC	30.06.2015  15.09.2015	30.05.2015  31.10.2015	30

**BUDGET 2015**

**LABORATORIO UNICO REGIONALE**

**LE ATTIVITA' 2015**

<b>1.a.2 Azione strategica: Sviluppare la strategia nazionale di salvaguardia dell'ambiente marino secondo la Direttiva 2008/56/CEE "Marine Strategy"</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
Sos labTS e labUD	Organizzare e attuare l'attività di monitoraggio che verrà definita nell'allegato tecnico della convenzione tra il MATTM e le ARPA in attuazione della Strategia Marina.	- concordare il piano di lavoro con il DIP UD entro il 30.4.2014 - il Laboratorio fornisce il supporto analitico con le modalità e nei tempi concordati	L'attività avrà inizio il 15/07 a seguito della definizione dei protocolli operativi con Ministero e Regioni capofila. Predisposte le attività preliminari, con individuazione delle risorse umane, dei materiali e degli strumenti necessari. Trasmesse le metodiche utilizzate e compilato questionario on-line sul sito del ministero per la formazione. Avviata formazione interna su riconoscimento fitoplancton del personale del laboratorio di Trieste presso OAA Udine.	

<b>1.a.4 Azione strategica: integrare gli obiettivi di qualità delle acque nelle opere pubbliche regionali per Restituire la navigabilità ai porti di San Giorgio di Nogaro e di Marano lagunare</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
Sos labTS e labUD	Eseguire i piani di monitoraggio a supporto delle attività di dragaggio che verranno eseguite dalla Regione in modo coordinato con il DTS e il DIP UD	- il Laboratorio fornisce il supporto analitico con le modalità e nei tempi concordati.	Al 30/06 è stato fornito il supporto analitico per i seguenti interventi: CANALE DI MARANO -- FIUME CORNO - PORTO CASONI - CANALE LOVATO-PANTANI - CANALE CORON - CANALE BARBANA- PORTO MANDRACCHIO - DARSENE APRILIA MARITTIMA - CANALE CIALISIA. Avviata formazione interna presso lab	

			TS inerente le valutazioni ecotossicologiche sui sedimenti.	
Sos labTS e labUD P(5)	<b>Predisporre, in collaborazione con OAA, STS e DIPUD un protocollo operativo per la gestione tecnica e amministrativa delle attività di dragaggio</b>	Redazione protocollo entro 30/06/2015	Il protocollo è stato trasmesso al Sistema Gestione Qualità per il recepimento in data 29/06/2015. Nella stessa giornata è stata inserita a sistema l'istruzione Operativa IO VAR12/SCE ed.1 rev. 0 "Protocollo operativo per la gestione tecnica e amministrativa delle attività di dragaggio"	

**1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI**

**1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere**

**1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE**

B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
Sos labTS labUD	<p>Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.</p> <p>Rendere disponibili i dati secondo le modalità previste.</p> <p><i>Iniziare il monitoraggio delle dieci sostanze introdotte dalla Decisione di esecuzione (Ue) 2015/495 della Commissione Europea del 20 marzo 2015 in attuazione della direttiva 2008/105/CE</i></p> <p>Ulteriore progettualità</p>	<p>eseguire l'80% delle prove entro la mensilità successiva a quella di consegna dei campioni</p>	<p>Il laboratorio ha partecipato agli incontri (16/06/2015 e 30/06/2015) per l'individuazione delle modalità pervista per la trasmissione dei dati e ha inviato tutti i file concordati e richiesti.</p> <p>I dati elaborati sono disponibili presso le SOS.</p>	

Sos labUD	- svolgere i controlli programmati da ARPA sugli scarichi	- eseguire il 100% delle prove entro la mensilità successiva a quella di consegna dei campioni	I dati elaborati sono disponibili presso le SOS.	
-----------	---	--	--	--

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere</b>				
<b>1.b.2 Azione strategica: Realizzare di un sistema informativo sui fattori puntuali di pressione sulle acque</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
SOS labUD	1. Realizzare il catasto dei dati inerenti gli impianti di depurazione ed i relativi scarichi	- fornire il supporto al SI - fornire il 100% dei dati convalidati per la realizzazione del sistema informativo entro il 31.12.2015	Sono stati avviati i primi contatti  Non vi è stata richiesta di fornitura dati	

<b>1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI</b>				
<b>1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali</b>				
<b>1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>(SIN di Trieste) Avviare le attività di validazione previste dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione in accordo con EZIT</p> <p>Avviare le attività per la determinazione dei valori di fondo naturale o antropico dei suoli, secondo quanto previsto dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione per analisi ulteriori rispetto al Fe e Mn, già approvati</p> <p>(Valori di fondo) Impostazione e inizio attuazione delle fasi tecniche necessarie a individuare per alcuni parametri gli ambiti</p>	<p>- attuare le attività previste dal piano di lavoro per l'attuazione della convenzione con la Regione per il SIN di Trieste concordato con il DTS e il DIP TS</p> <p>- garantire la rendicontazione delle attività previste dalla convenzione con la Regione secondo il cronoprogramma allegato alla stessa o le diverse tempistiche intervenute in corso di esecuzione</p> <p>- svolgere le attività indicate dalla Regione</p> <p>-concordare il piano di lavoro con STS per la determinazione dei valori di fondo naturale e antropico per il Mercurio</p> <p>-attuare il piano operativo secondo il cronoprogramma</p>	<p>Il LUR non è stato interessato da attività individuate nell'indicatore non essendo le medesime state avviate</p>	



	<p>territoriali con valori di fondo naturale e antropico superiori ai valori limite previsti dalla normativa per le bonifiche. Condividere l'attività con la Direzione centrale ambiente.</p> <p>Indagine sull'origine e approfondimento sulla diffusione di specifiche sostanze inquinanti nelle acque sotterranee degli ambiti territoriali di Udine, Campoformido, Pavia di Udine (per TCE/PCE e derivati), di Cervignano del Friuli (per cromo) e Pozzuolo del Friuli (per cromo). Raccolta, sistematizzazione delle informazioni chimiche, idrogeologiche, stratigrafiche disponibili, costruzione modello concettuale preliminare; elaborazione di alcune proposte alternative di piano di lavoro e relativi documenti di fattibilità</p> <p>Ulteriori progettualità</p> <p>-è assicurata l'attività di validazione nelle aree di proprietà di EZIT'</p>	<p>-condividere con il DIP UD una proposta di piano da presentare, discutere e condividere con la Provincia di Udine e la Regione entro il 30 luglio</p> <p>-realizzare la parte di programma prevista per il 2015</p> <p>-i risultati analitici sono forniti entro 30 gg dall'accettazione dell'ultimo campione</p>	<p>Ad oggi il laboratorio non è stato coinvolto in alcuna proposta di piano, ha comunque proseguito nella fornitura del supporto analitico richiesto.</p> <p>Il LUR non è stato interessato da attività individuate nell'indicatore</p>	
--	--	--	---	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
Sos labUD, labTS, FA  <b>P(5)</b>	<b>Fornire supporto alla Regione nell'ambito dei procedimenti autorizzativi per il riesame/rinnovo dell'autorizzazione integrata ambientale di A2A di Monfalcone e della Ferriera di Servola promuovendo approfondimenti specifici.</b>  Ulteriore progettualità  Ambito AIA	- il Laboratorio fornisce il supporto analitico con le modalità e nei tempi concordati.	Il laboratorio non è stato coinvolto in campagne di monitoraggio, ha provveduto a fornire tutto il supporto richiesto per l'elaborazione statistica dei dati già in possesso.  Vengono costantemente effettuate le analisi relative ai monitoraggi, routinariamente richieste dai Dipartimenti di Gorizia e Trieste rispettivamente.	
<b>P(3)</b>	- eseguire le visite ispettive AIA  - Affidamento a ditta esterna dei controlli alle emissioni di insediamenti complessi  - Avviare attività di controllo sugli SME al fine di	- avviare l'80% dei controlli al camino previsti dal programma a carico di ARPA  - pubblicazione del bando entro il 30/04/2015. Aggiudicazione entro il 30/06/15	È stato effettuato oltre il 50% degli interventi previsti  Il bando è stato pubblicato nei termini. La gara è stata aggiudicata con deliberazione del Direttore Generale n. 75 del 22/06/2015	

	verificare la congruità e affidabilità dei dati e per il controllo dei cicli produttivi	Costituire il gruppo SME entro il 30/04/2015, attuare la formazione entro il 31/07/2015 e definire uno schema di protocollo di verifica entro il 31/12/2015	Il gruppo SME è stato costituito con nota prot. 13865 del 30/04/2015. Il corso di formazione specifico si è tenuto in data 18/06/2015	
--	---	---	---	--

<b>3. AMBIENTE E SALUTE</b>				
<b>Ulteriori progettualità</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
Sos labTS	Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari:  - sulla raccolta e commercializzazione dei molluschi bivalvi (MBV)	eseguire il 100% delle prove entro la mensilità successiva a quella di consegna dei campioni di acqua di molluschicoltura	L'indicatore risulta soddisfatto.	
<b>P(8)</b>	- sulle acque di balneazione	Eseguire l'attività programmata	L'indicatore risulta soddisfatto.	
<b>P(8)</b> Sos labUD	- sulle acque destinate al consumo umano	eseguire l'80% delle prove entro la mensilità successiva a quella di consegna dei campioni	L'indicatore risulta soddisfatto. I dati elaborati sono disponibili presso le SOS.	
Sos labUD, LabPN LabTS	- sulle sostanze chimiche pericolose in attuazione del regolamento 1907/2006 (REACH)	- individuare entro il 31/05 le attività programmabili a supporto della normativa REACH - partecipare alle attività del gruppo Laboratori REACH in ambito nazionale	Inviata relazione sulle attività ARPA relative al REACH al DTS e al Resp. SOC in data 27/05/2015	
<b>P(8)</b> Sos labPN	- su alimenti e materiali a contatto con alimenti	-collaborare con Direzione Centrale Salute alla predisposizione del piano regionale controllo alimenti 2015	Nei mesi di marzo e aprile collaborazione con AAS a stesura del piano regionale di controllo degli alimenti trasmesso ad Arpa dalla Direzione Regionale della Salute con	

<p>Sos labPN e Sos FA</p> <p>Sos FA</p>	<p>Assicurare il supporto analitico agli Uffici della Sanità marittima; (vedi note)</p> <p>- Proseguire le attività di caratterizzazione radiologica del poligono militare Cellina-Meduna</p>	<p>-eseguire l'attività analitica programmata rispettando i tempi di risposta di 45 gg per almeno l'80% dei campioni.</p> <p>-Invio dati residui fitosanitari</p> <p>-Vigilanza e controllo, monitoraggi vari per l'anno 2014 nella piattaforma NSIS secondo modalità e tempi previsti dal ministero</p> <p>-Redazione entro il 31/12/15 dello studio di fattibilità all'introduzione di nuove metodiche di biologia molecolare da applicare a matrici alimentari e ambientali</p> <p>-Eseguire l'attività analitica richiesta, rispettando sia per le analisi chimiche che microbiologiche i tempi di risposta concordati con USMAF per almeno il 70% dei campioni</p> <p>- Esecuzione del controllo della contaminazione radioattiva sugli alimenti richieste nei tempi concordati con USMAF</p> <p>Redazione della relazione finale entro il 30.06</p>	<p>prot. N. 0010258/p del 28/05/2015.</p> <p>95% dei campioni consegnati entro il 30/05/2015 completati, con invio RDP, entro 45gg. Tempo max 56gg tempo min 1gg mediana 12gg</p> <p>Predisposto File per invio dati fitosanitari entro 31/03/2015. Non inviati per stop del Ministero</p> <p>Inviati dati del flusso VIG 2014 entro 28/02/2015</p> <p>Valutata la possibilità di analisi di Escherichia coli in alimento tramite PCR. Predisposizione elenco reagenti e standard da acquistare. Presi contatti con CRO di Aviano per una collaborazione per speciazione con sequenziatore di salmonelle rilevate in alimenti e altri campioni ambientali</p> <p>100% dei campioni vegetali "Freschi"(33CAMP) pervenuti entro il 30/06/15 completati con invio rdp entro 3gg; 94% dei campioni vegetali 'secchi' (CIRCA 300 CAMP)pervenuti entro il 30/06/15 completati con invio RDP entro 5 gg</p> <p>E' stata prodotta la relazione finale ed è stata pubblicata sul sito ARPA</p>	
---	---	---	---	--

<b>4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI</b>				
<b>4.a Semplificare, razionalizzare e modernizzare raccolta, gestione e diffusione delle informazioni ambientali</b>				
<b>4.a.2 Azione strategica: Dematerializzazione dei procedimenti</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Sviluppare il sistema gestionale LIMS web-based Garantire l'utilizzo: - da parte del LUR del sistema di gestione dati LIMS basato su piattaforma web e la firma dei rapporti di prova digitalmente presso tutte le sedi.	- La sperimentazione è conclusa entro il 30.06.2015 e il sistema definitivamente configurato entro il 31.12.2015. Il sistema è adottato in tutto il LUR a partire dal 01.01.2016	E' in fase di verifica l'implementazione del DB riguardo l'importazione delle anagrafiche dei soggetti e delle prove. La sperimentazione delle accettazioni in doppio non si è conclusa al 30/06 nei Laboratori di Udine e Pordenone. Si ritiene di dover predisporre, in accordo con la SOS Sistema Informativo, un programma dettagliato di attività finalizzate a soddisfare l'indicatore individuato con scadenza 31/12/2015.	

<b>4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI</b>				
<b>4.b Adottare un approccio sistematico in materia di gestione del rischio da inquinamento ambientale</b>				
<b>4.b.1 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo sul rischio igienico sanitario ambientale (*)</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(8)	<b>prosecuzione dell'aggiornamento dello studio sulle radon prone areas</b>	-Completamento delle valutazioni e stesura della relazione finale entro il 30.9.2015	Le valutazioni sono completate, è corso l'elaborazione della relazione finale	
Sos FA	Prosecuzione della collaborazione con il C.R.O. di Aviano per lo studio preliminare sulla correlazione radon-tumore al	-I dati forniti dal CRO sono elaborati	Non è stato fornito alcun dato dal CRO di AVIANO	

	<p>polmone per la popolazione del Friuli Venezia Giulia</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>-realizzare il Centro Regionale Amianto</p>	<p>-in collaborazione con STS e DPT TS predisporre un progetto entro il 30.06.2015</p> <p>-le attività indicate nel cronoprogramma del progetto sono realizzate</p>	<p>Il LUR non è stato interessato al progetto.</p>	
--	---	---	--	--

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1. Il Laboratorio Unico Regionale: revisione strutturale delle modalità di erogazione delle attività del Laboratorio unico</b>				
B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(10)	<p><b>Migliorare il funzionamento del LUR</b></p>	<p>- entro il 30.09.2015 viene predisposto il piano operativo per il trasferimento a Udine del Laboratorio di Pordenone, con il supporto di un consulente esterno</p> <p>- entro il 30.09.2015 vengono predisposti almeno 2 protocolli condivisi con le strutture di sanità pubblica;</p>	<p>L'attività non è stata avviata. E' da valutare il mantenimento del termine del 30/09 per l'indicatore.</p> <p>E' stato predisposto, condiviso ed attuato con l'USMAF il protocollo per le misure di radioattività sulle matrici alimentari in transito presso l'aeroporto di Gorizia.</p> <p>E' in via di predisposizione un protocollo per la gestione delle acque destinate al consumo umano prelevate dalle AAS per conto di richieste di Privati.</p> <p>Accordo per nuova disponibilità analitica relativa ai residui di prodotti fitosanitari in alimenti trasformati e non trasformati. (vedi richiesta Dir.</p>	

		<p>- entro il 31 dicembre viene attivata almeno una collaborazione con l'Università o altri soggetti pubblici e privati portatori di interesse, per lo sviluppo di sinergie sul tema degli inquinanti emergenti in specifiche matrici ambientali.</p>	<p>Centr. Salute prot.N. 3610/p del 28/05/15 ns risposta prot. 9813/P/GEN/LUPN-S del 27/3/15).</p> <p>E' stato avviato il "PROGETTO PROFARMACI" in collaborazione con l'Università di Udine e l'Istituto Mario Negri di Milano. Il progetto in via sperimentale si sta occupando della valutazione di inquinanti emergenti presso l'area del bacino del Ledra. Avviata la proposta di convenzione con l'Università di TS sugli inquinanti emergenti in matrice aria.</p>	
--	--	---	--	--

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P(20)</b>	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	E' assicurato il supporto tecnico alla Direzione generale entro i termini previsti relativamente ai dati/analisi richiesti per la predisposizione del piano di revisione organizzativa di ARPA	Il supporto tecnico richiesto è stato fornito con la trasmissione per le vie brevi di elaborati, valutazioni, analisi statistiche e proposte organizzative	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>2. Il catalogo delle prestazioni</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Orientare lo svolgimento delle attività di Arpa in modo coerente con il sistema nazionale delle agenzie e di concerto con la Direzione centrale ambiente ed energia.	È elaborata la proposta di aggiornamento del Catalogo delle prestazioni di Arpa entro il 30 giugno.	La proposta di aggiornamento relativa al LUR è in fase di predisposizione. E' stata data priorità alle attività dei Dipartimenti e delle strutture centrali.	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>2. Tecnologia informatica e Sistema Informativo</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Utilizzo di ITERATTI per la gestione della posta in ingresso ed uscita	Tutte le strutture usano ITERATTI entro 30.06.2015	ITERATTI è in uso corrente presso tutte le sedi del LUR	
	<del>Avviamento della nuova procedura informatizzata di gestione della formazione interna</del>	<del>La sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.</del>	L'attività è stata eliminata dal programma 2015, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>5. Il Sistema qualità</b>				
B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Avvio accreditamento delle attività di controllo della contaminazione radioattiva su matrici alimentari  Avvio accreditamento delle	Predisposizione del documento organizzativo entro il 31.12.2015	Sono stati presi accordi con ARPA Piemonte per una visita e la condivisione dei protocolli e con la SOS Qualità per l'avvio dei lavori a settembre	



	attività di controllo delle emissioni in atmosfera	Predisposizione del documento organizzativo entro il 31.12.2015	L'attività non è stata avviata.	
--	--	---	---------------------------------	--

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA**

**6. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro**

B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	- partecipazione del 100% del personale interessato	Dati disponibili presso la SOC GRU	
	Presenza di un referente per la sicurezza	Individuazione del referente interno entro il 30.04.2015	I referenti sono stati comunicati alla Direzione Generale con mail del 30/04/2015	
	Miglioramento delle condizioni di sicurezza dei laboratori	Verifiche trimestrali con supporto da SPP e stesura di relazione.	Le relazioni sono state predisposte dai Laboratori di Udine e Pordenone e sono disponibili presso le SOS. Non è stata trasmessa la relazione dal Laboratorio di Trieste. La SOS Fisica Ambientale non ha prodotto la relazione in quanto in fase di trasferimento presso la nuova sede.	

**AREA AMMINISTRATIVA**

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>1</b> <b>P(5)</b>	<b>Informatizzazione delle richieste di ordine per i laboratori di Udine, Trieste e Pordenone</b>	In attuazione dello Studio di Fattibilità: -formazione Udine entro 05.2015 -Avviamento Udine entro 06.2015 -Riorganizzazione magazzini TS e PN entro 31/07/2015	Vedi nota allegata (protocollo 5918 - GEN/INT del 22/06/2015).  Attività amministrativa non avviata.	

		-Formazione Trieste e Pordenone entro 09.2015 -Avviamento Trieste e Pordenone entro 31.12.2015		
2	Lavori di smaltimento straordinario di rifiuti nelle sedi locali	-E' assicurato il supporto tecnico agli Affari Generali entro i termini richiesti relativamente alla gestione delle attività di natura tecnica in materia di rifiuti relative agli adempimenti in capo alla ditte incaricate dello smaltimento	Il Laboratorio ha fornito il supporto necessario.	
3	Fatturazione attività Siti contaminati di Interesse Nazionale	Le seguenti direttive per i Dipartimenti interessati sono delineate entro il 30.4.2014: -definizione della procedura e indicazione delle tempistiche -stato avanzamento dei lavori per prestazioni pluriennali  Sono svolti almeno due incontri con i dipartimenti di verifica dell'applicazione omogenea del Tariffario entro il 30.6.2014	Il LUR non risulta convocato alle riunioni	
4	Bilancio e rendiconti - Redazione del bilancio preventivo  - Redazione del bilancio di esercizio	- Invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti  - Invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti		
5	- Recupero crediti	I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 10		

		giorni dalla richiesta		
6	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre		
7 P (5)	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014</b>	- è attuata la graduazione della valutazione - è compilata la nuova scheda sperimentale		

<b>ALTRE AZIONI DI INTERESSE AZIENDALI GESTIONE ORDINARIA DI STRUMENTI COMUNICATIVI DI ARPA FVG</b>
---

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Gestione del sito istituzionale di ARPA FVG	-i redattori alimentano le pagine del sito	Permangono le difficoltà relativamente all'utilizzo e gestione del sito sulle tematiche inerenti il LUR. Si propone di predisporre un piano di lavoro.	

**OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
Attuazione delle opere regionali di dragaggio del fiume Corno, del canale di Marano nonché dei canali Cialisia, Lovato e Pantani	Predisporre pareri tecnici in campo ambientale nei tempi e nelle modalità concordate con gli Uffici Regionali STS, DIP GO, DIP UD e LUR	100%	80%	5
Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio	<p>1.Presentazione alla Giunta regionale della proposta del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA</p> <p>2.Predisposizione dell'atto organizzativo di II livello in attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA</p> <p>TUTTE LE SOC</p>	30.06.2015	30.05.2015	30

**BUDGET 2015**

**OSMER**

**LE ATTIVITA' 2015**

<b>4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI</b>					
<b>4.c Elaborare modelli previsionali adeguati per l'implementazione della strategia europea di adattamento ai cambiamenti climatici</b>					
<b>4.c.1 Azione strategica: Migliorare la qualità del quadro conoscitivo sui fenomeni metereologici in funzione di una corretta gestione delle fonti energetiche</b>					
B2	Obiettivi 2015	Indicatori		Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>1. Proseguire gli studi e le indagini climatologiche ed elaborare gli indici dell'andamento climatico in FVG con cadenza annuale e pubblicarli. Redigere una versione della descrizione del clima della regione adatta per l'uso nelle valutazioni ambientali. In collaborazione con il sistema agenziale nazionale, collaborare alle attività climatiche interregionali. Realizzare interventi e supporti multimediali di sostegno sulle prospettive e scenari derivanti dal cambiamento climatico nel territorio</p>	<p>1. aggiornamento al 2014 e pubblicazione dei principali indicatori climatici per il territorio del FVG</p> <p>2. <b>redazione di una descrizione del clima della regione adatta per l'uso nelle valutazioni ambientali</b></p> <p>3. <b>ricognizione delle fonti, soggetti e riferimenti in tema di cambiamenti climatici dal punto di vista scientifico, sociale e della comunicazione</b></p>	<p>P(5)</p> <p>P(5)</p>	<p>1. 10 febbraio – effettuato e pubblicato l'aggiornamento a tutto il 2014 delle tabelle climatiche per il FVG (vedi <a href="http://www.clima.fvg.it">www.clima.fvg.it</a>); la collaborazione alle attività climatiche interregionali è proseguita con la cura e gestione del sito <a href="http://www.arcis.it">www.arcis.it</a>; con la collaborazione per il report climatico sull'annata 2014 (vedi "Ecoscienza", ARPA Emilia-R., n. 1/2015, marzo 2015); con l'attivazione (6 maggio) dell'invio automatico quotidiano di dati orari di 31 stazioni meteo FVG ad ARPA Emilia Romagna.</p> <p>2. lavori in corso: 21 maggio – riunione preparatoria con colleghi sede centrale che si occupano di valutazioni ambientali; 8 giugno – riunione di presentazione della primissima bozza di schede climatiche.</p> <p>3. la redazione del rapporto contenente la ricognizione è in corso.</p>	

	<p>del FVG.</p> <p>2. Mantenere il livello dei servizi di monitoraggio e previsione meteo offerti a tutti i settori socioeconomici e mandare a regime la fase di avvio del Settore Meteo del Centro Funzionale Decentrato di Protezione Civile del FVG, sviluppando l'integrazione e la connettività nel contesto del CFD stesso, le procedure e il database per l'elaborazione e la gestione dei dati e dei modelli finalizzati alle</p>	<p>4. partecipazione ad almeno 3 iniziative di comunicazione, in collaborazione con LaRea, divulgazione e sensibilizzazione, con un contributo sul tema dei cambiamenti climatici, anche in relazione al quadro globale e in riferimento alle dimensioni delle evidenze scientifiche, dell'adattamento e della mitigazione dei cambiamenti climatici</p> <p>5. <b>stesura delle procedure per l'elaborazione dei bollettini, il monitoraggio e sorveglianza, la validazione dei dati e la gestione del sistema informativo del Settore Meteo del CFD (previo accordo con la PCR)</b></p>	<p>P(10)</p>	<p>4. mantenendo la comunicazione con il Larea sono state effettuate 4 iniziative divulgative sul tema dei cambiamenti climatici. Sono inoltre stati realizzati e pubblicati il numero 12-2014, il riepilogo meteo-climatico dell'anno 2014 (vedi news su sito Agenzia) e i numeri 1-4 del 2015 del mensile "meteo.fvg report".</p> <p>Per le indagini climatologiche, è proseguito il monitoraggio nei 16 siti di interesse microclimatico e relativi alle diverse tematiche di studio (microclimi, flusso termodinamico sul letto dei fiumi, isola di calore), a cui si è aggiunto un sito temporaneo in collaborazione con il DISA dell'Università di Udine (Piani del Montasio). E' stata organizzata e avviata la campagna grandine 2015 (preparazione e distribuzione pannelli). Sono attivi 348 collaboratori grandine su 353. E' stata completata la digitalizzazione dei pannelli del 2010; è stato scansionato circa il 15% dei pannelli del 2011.</p> <p>Sono inoltre in corso una prova sperimentale in campo sulla precisione delle misure di pioggia al variare della quota dal suolo dello strumento ed elaborazioni di confronto fra stazioni vicine (ultimato per Monfalcone, in corso Fusine).</p> <p>5. La stesura delle procedure non è stata ancora avviata.</p> <p>Vengono mantenuti il livello dei servizi di monitoraggio e previsione meteo, mediante l'acquisizione in tempo reale dei dati delle stazioni, di fulmini e radiosondaggi, di immagini da satellite e radar; la validazione quotidiana dei dati delle stazioni meteo (controllo di primo e secondo livello); la compilazione del diario quotidiano del</p>	
--	---	--	--------------	---	--

	<p>fasi di previsione e monitoraggio e sorveglianza meteo, per il controllo di qualità, per le immagini satellitari e per la loro visualizzazione.</p>		<p>previsore.</p> <p>Le previsioni regionali (bollettini standard), sulla base dei prodotti modellistici acquisiti, elaborati e visualizzati quotidianamente, sono state emesse e diffuse regolarmente (via web, stampa, radio e tv); il servizio di assistenza telefonica personalizzata è proseguito in tutti i giorni feriali.</p> <p>Sono inoltre state realizzate n. 78 forniture di dati o informazioni ordinarie, n. 4 forniture PEC; n. 26 puntate rubrica meteo per TGR RAI venerdì h14 (più 2 straordinarie); n. 125 puntate rubrica meteo per Buongiorno Regione RAI; n. 26 puntate per “Vita nei campi” di radio RAI; n. 2 ulteriori interventi (Radio Punto Zero, TV Capodistria).</p> <p>In varie fasi terminate il 30 giugno è stata implementata e attivata la sezione MyMeteo.fvg del sito web, che consente la registrazione autonoma da parte degli utenti per la richiesta di invio quotidiano automatico di dati giornalieri e orari delle stazioni della rete FVG, nonché delle previsioni meteo.</p> <p>E’ proseguita regolarmente anche l’offerta di servizi specialistici per vari settori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- turismo / previsioni del vento sul mare, delle onde, di marea, del windchill (vento e temp.) in quota, dello zero termico (via web)</li> <li>- agricoltura / previsione temperature minime (semestre freddo), mappe di indici agrometeorologici e infezioni da peronospora (semestre caldo) via web, ANGELA - allerta gelate (via sms) attivata il 6, 7 e 8 aprile, BIDRICO – da metà maggio</li> <li>- sanità / previsione indici di disagio (Thom) per ondate di calore (via web),</li> <li>- trasporti / in base a contratti specifici sono</li> </ul>	
--	--	--	---	--



		<p><b>6. realizzazione di un modulo applicativo per preistanziare i valori di precipitazione piovosa e nevosa e di vento nei bollettini meteorologici specifici (BVMR, QPF), differenziando le varie zone del territorio FVG</b></p>	<p><b>P(10)</b></p>	<p>state elaborate previsioni personalizzate per Autostrade per l'Italia e FVGStrade; è stato predisposto un portale dedicato per "Aeroporto Friuli Venezia Giulia S.p.A.".</p> <p>Nell'ambito del CFD sono stati elaborati ed emessi tutti i bollettini quotidiani per il monitoraggio e la sorveglianza, i bollettini di vigilanza meteorologica regionale (BVMR), le tabelle di QPF (previsione quantitativa delle precipitazioni) e n. 11 avvisi meteorologici regionali (AMR). Inoltre sono stati effettuati 3 interventi di presentazione del Settore Meteo del CFD e varie riunioni con il Settore Idrologico del CFD; una per la radarmeteorologia; una sulle reti di misura meteo.</p> <p>Il 03 marzo è stata attivata sul sito web una pagina ad accesso libero con la rappresentazione grafica del Bollettino di vigilanza meteorologica regionale (BVMR).</p> <p>6. Dall'11 maggio, superata positivamente la fase di test, è operativo il modulo applicativo per preistanziare in BVMR e QPF i valori di precipitazione piovosa sulla base dei modelli ECMWF, Aladin, Alaro, CRMA-WRF, nonché quelli di precipitazione nevosa, vento e nebbia sulla base di ECMWF, per nove zone della Regione (Carnia, Tarvisiano, prealpi Carniche, prealpi Giulie, pianura pordenonese, pianura udinese, Isontino, laguna, provincia di Trieste) (<i>vedi nota prot. 0015720-P del 14-mag-2015</i>). Sono state inoltre implementate le interfacce web interattive per la visualizzazione, l'editing e la modifica dei valori preistanziati, al fine di produrre la tabella QPF e il BVMR ed eseguirne</p>	
--	--	--	---------------------	--	--

		<p>7. <b>realizzazione di un modulo applicativo per l'elaborazione e la visualizzazione dei parametri necessari alla fase di monitoraggio e sorveglianza meteo.</b></p>	<p><b>P(10)</b></p>	<p>l'invio ai destinatari in CFD. Sono state realizzate anche le interfacce web per l'editing e la diffusione dell' "Avviso Meteorologico Regionale" (AMR) e del "Bollettino di Aggiornamento sulla Situazione Meteorologica regionale" (BASM). Il 26 maggio è stato implementato un aggiornamento delle procedure per l'inizializzazione della tabella QPF, tramite una nuova versione dei modelli statistici che dai campi ECMWF elaborano una prima stima di pioggia massima in 6 ore ("RREAD-DOWN"). La revisione nasce da un nuovo database di pioggia massima osservata da 104 stazioni, più preciso rispetto alla prima versione. Dal 05 giugno, a partire dai dati prodotti dalle funzioni di elaborazione dell'indice di Thom, nel BVMR sono stati preistanziati anche i campi relativi alle ondate di calore, in corrispondenza alla pagina "caldo" del sito web.</p> <p>7. Per la visualizzazione dei parametri necessari alla fase di monitoraggio e sorveglianza meteo sono stati aggiornati e implementati vari moduli applicativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 08 gennaio – su metweb.osmer.fvg.it è stata aggiunta la visualizzazione dei prodotti FOG e RSS-FOG elaborati dal nuovo sistema di decodifica delle immagini MSG</li> <li>- 21 maggio – sul portale metweb.osmer.fvg.it è stata implementata una nuova pagina per la visualizzazione dei massimi di riflettività radar con tracking da modello Alaro (metodi Bunkers, Corfidi)</li> <li>- 05 giugno – su OMNIA è stato implementato</li> </ul>	
--	--	---	---------------------	--	--

		<p>8. apposizione del logo dell'Agenzia sui portali web tematici della struttura</p> <p>9. predisposizione entro il 30 giugno di un piano operativo per il trasloco della struttura presso la sede della PCR</p> <p>10. proposta per la messa in sicurezza della connettività Internet della struttura nell'attuale sede (nelle more del trasloco)</p>	<p>P(5)</p> <p>P(10)</p> <p>P(5)</p>	<p>un filtro di "qualità" che permette di visualizzare i dati delle stazioni discriminando sulla conformità WMO del sito definito in anagrafica.</p> <p>- 08 giugno – rilascio della versione OMNIA V3, per la produzione automatica dei dati H_X a partire dai dati raw e delle tabelle riepilogative MNX. Conseguente dismissione del PC Patty che storicamente espletava questo compito. È stata inoltre attivata in Omnia V3 l'interfaccia per la correzione e modifica dei dati. Il 06 luglio le credenziali generali per l'accesso al database sono state consegnate alla PCR.</p> <p>8. Entro il 10 aprile il logo dell'Agenzia è stato apposto su tutti i portali web tematici dell'Osmer (<i>vedi email a DG e risposta del 15 maggio</i>).</p> <p>9. Dopo vari sopralluoghi, incontri e valutazioni, il 29 giugno il piano operativo per il trasloco dell'Osmer nel complesso PCR di Jalmicco è stato inviato al DG (<i>vedi note prot. 21339-21359/P/GEN/OMR</i>).</p> <p>10. Dal 23 gennaio la sede di Visco accede ad Internet anche grazie a un collegamento messo a disposizione dal Comune di Visco. Il 06 febbraio, in collaborazione con Insiel, PCR e i colleghi della sede centrale, la rete è stata configurata anche per l'accesso alle risorse Intranet ARPA (SSD, buoni pasto, prenotazione risorse, rubrica, posta, Iteratti, etc.) attraverso la connessione MPLS PCR. Per la soluzione via</p>	
--	--	--	--------------------------------------	---	--

				ponete radio con PCR di Jalmicco, nei mesi primaverili si sono avuti vari incontri di analisi e valutazione; a giugno, dopo vari interventi di installazione e messa a punto delle antenne e dei dispositivi di rete, è stato attivato il canale fisico di comunicazione, che consentirà una connettività adeguata; sono state eseguite le prime configurazioni di rete provvisorie e i primi test di collegamento.	
--	--	--	--	---	--

Il raggiungimento degli obiettivi indicati per l'Osmer, come comprovato dai relativi indicatori, potrà essere parzialmente differito all'anno successivo qualora la struttura venisse traslocata presso i locali della Regione messi a disposizione dell'ARPA nell'ambito del centro operativo regionale della Protezione Civile.

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali</b>				
<b>2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Ulteriore progettualità  Ambito emergenze ambientali  -migliorare la capacità di intervento in caso di emergenze che riguardano incendi o rilasci di sostanze inquinanti in aria.	-fornire supporto all'apposito gruppo di lavoro costituito presso il Settore Tecnico Scientifico attraverso le previsioni meteo localizzate	si è partecipato alle riunioni del 23 aprile e 19 maggio del gruppo di lavoro emergenze ambientali	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(20)	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	E' assicurato il supporto tecnico alla Direzione generale entro i termini previsti relativamente ai dati/analisi richiesti per la predisposizione del piano di revisione organizzativa di ARPA	si è partecipato ai Collegi di Direzione; si è condiviso con il personale della struttura (varie discussioni + invio documenti via email + riunione plenaria 4 maggio); il 23 aprile è stata inviata una proposta al DG (email)	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>2.Tecnologia informatica e Sistema Informativo</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(5)	<del>Avviamento della nuova procedura informatizzata di gestione della formazione interna</del>	La sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.	L'attività è stata eliminata dal programma 2015, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>6. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro</b>				
B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione</p> <p>Presenza di un referente interno per la sicurezza</p>	<p>partecipazione del 100% del personale interessato</p> <p>Individuazione del referente interno entro il 30.04.2015</p>	<p>18 marzo – sopralluogo SPP presso sede Osmer Visco</p> <p>03 aprile – referente individuato (vedi nota prot. 0010501-P)</p> <p>08 aprile – indicati componenti squadra di sicurezza (vedi nota prot. 0010833-P)</p> <p>maggio – distribuzione DPI forniti dalla sede centrale</p> <p>12 giugno – inviato email con format Sorveglianza sanitaria inerente all'Osmer: tabella delle mansioni dei dipendenti con delucidazioni riguardo l'attività sul territorio ancora in capo alla struttura</p> <p>30 giugno – riunione di aggiornamento con il personale</p>	

<b>AZIONI STRATEGICHE DI INTERESSE AZIENDALI</b>				
<b>AREA AMMINISTRATIVA</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
1	<p>Bilancio e rendiconti</p> <p>- Redazione del bilancio preventivo</p> <p>- Redazione del bilancio di esercizio</p> <p>- Rendicontazione progetti comunitari</p>	<p>- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti</p> <p>- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti</p> <p>- invio dei dati al Controllo di gestione entro i termini richiesti</p>	<p>9 febbraio – invio email schede budget consuntive al 31.12.2014</p> <p>27 marzo – presentato piano acquisto attrezzature Osmer 2015 in Comitato Tecnico e inviato via email al DTS e F. Sturzi</p> <p>13 aprile - invio email sezione Osmer per relazione sulla gestione allegata al bilancio d'esercizio 2014</p> <p>22 aprile - invio email versione sintetica delle</p>	

			schede di budget consuntive 2014	
2	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre	29 e 30 giugno: riunioni di informazione e aggiornamento	
3 P(5)	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014</b>	- è attuata la valutazione del personale assegnato con criteri di differenziazione - è compilata la nuova scheda sperimentale con criteri di differenziazione	Le attività sono in corso	

<b>ALTRE AZIONI DI INTERESSE AZIENDALI</b>				
<b>GESTIONE ORDINARIA DI STRUMENTI COMUNICATIVI DI ARPA FVG</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Gestione del sito istituzionale di ARPA FVG	-i redattori alimentano le pagine del sito	news per il sito: 07 gennaio - Report dell'Archivio Climatologico per l'Italia - ARCIS 07 gennaio – pubblicazione del Meteo.fvg Report - Novembre 2014 20 gennaio – pubblicazione del Meteo.fvg Report - Dicembre 2014 20 marzo – Giornata mondiale della meteorologia "Climate Knowledge for Climate Action" 16 aprile – Come cambia il clima in Friuli Venezia Giulia: a Telefriuli il contributo di ARPA FVG – Osmer 29 aprile – meteo.fvg report: pubblicato il riepilogo meteo-climatico dell'anno 2014 06 maggio – “Meteoclima 2014, un anno tutto alla rovescia”: il nuovo report ARCIS con il contributo di ARPA FVG - Osmer	

**OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio	20. 1.Presentazione alla Giunta regionale della proposta del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA 21. 22. 2.Predisposizione dell'atto organizzativo di II livello in attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA TUTTE LE SOC	30.06.2015	30.05.2015	30



**BUDGET 2015**

**S.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO**

**LE ATTIVITA' 2015**

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(20)	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	<del>E' predisposta la proposta di regolamento contenente la disciplina contabile di Arpa entro 60 giorni dall'approvazione del nuovo Regolamento di Organizzazione di Arpa.</del> <i>La disciplina contabile di ARPA viene inserita nel nuovo Regolamento di organizzazione che deve essere adottato entro il 30.6.2015</i>	Si chiede di modificare l'indicatore in quanto la disciplina contabile è più opportuno venga inserita nel nuovo Regolamento di Organizzazione.	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>2. Tecnologia informatica e Sistema Informativo</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(5)	<b>Utilizzo di ITERATTI per la gestione della posta in ingresso ed uscita</b>	Tutte le strutture usano ITERATTI	La struttura utilizza ITERATTI come risulta da protocollo in uscita	
	<del>Avviamento della nuova procedura informatizzata di gestione della formazione interna</del>	<del>La sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.</del>	<del>L'attività è stata eliminata dal programma 2015, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale</del>	

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>				
<b>5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale ai corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	Il personale ha partecipato ai corsi obbligatori organizzati	

<b>AZIONI STRATEGICHE DI INTERESSE AZIENDALI</b>				
<b>Area Amministrativa</b>				
	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P (20)</b>	<b>Attuare l'acquisizione diretta informatica delle fatture e la successiva gestione delle stesse ai fini del pagamento.</b>	È garantita la dematerializzazione del documento della fattura entro il 30.06.2015	A regime, come risulta dal sistema informatico per quanto riguarda l'acquisizione delle fatture dallo SDI-FVG, interfaccia con lo SDI dell'Agenzia delle Entrate	
	Definire le attività svolte dall'ARPA di natura commerciale nell'ambito del catalogo delle prestazioni	E' garantita la partecipazione alle riunioni indette dalla SOC STS		
	Progetto ECOSEA	E' garantita la rendicontazione entro i termini previsti dal progetto	La rendicontazione semestrale è stata trasmessa entro la scadenza in data 23/06/2015 (nota prot. n. 20644-P) per le spese sostenute al 31/05/2015	
	Progetto TRECOLARA	E' garantita la rendicontazione entro i termini previsti dal progetto	La rendicontazione finale è in corso di predisposizione e verrà trasmessa entro il termine previsto del 31/07/2015	
<b>P (10)</b>	<b>Attuare la convenzione con ARPA ER relativa alla Marine Strategy</b>	E' garantita la rendicontazione delle attività previste dalla convenzione secondo il cronoprogramma allegato alla stessa o le diverse tempistiche intervenute in corso di esecuzione	Il Protocollo d'Intesa è pervenuto in data 18.06.2015 e ARPA FVG è in attesa di poter procedere alla sua sottoscrizione, programmata da ARPAER successivamente alle altre Agenzie del gruppo della Sottoregione Adriatico.	
	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	La relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre		
<b>P (5)</b>	<b>Realizzare il Piano di dismissione dei beni di ARPA</b>	L'istruttoria è conclusa entro il 30.11.2015 Piano predisposto entro 31.12.2015	In istruttoria	

<b>P (5)</b>	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- è attuata la graduazione della valutazione</li> <li>- è compilata la nuova scheda sperimentale</li> </ul>	Le attività sono in corso.	
<b>La realizzazione degli interventi sugli immobili dell'ARPA</b>				
<b>P (5)</b>	<b>Avviare, realizzare e completare l'intervento di manutenzione straordinaria del Dip di PN di II lotto</b>	I lavori del II lotto sono finiti entro il 31.12.2015	Con delibera n. 64 dd. 08.06.2015, è stata approvata la perizia suppletiva e di variante n. 01 con la quale, fra l'altro, è stato concordato con l'impresa esecutrice dei lavori che gli stessi termineranno entro il 22.07.2015	
<b>P (10)</b>	<b>Avviare le opere di completamento di I e II lotto Dip. di UD</b>	Completamento dei lavori necessari per il trasferimento del servizio Fisica Ambientale da via Tavagnacco a via Colugna entro il 31.12.2015	Il programma dei lavori e delle attività propedeutiche al trasferimento del servizio Fisica Ambientale da via Tavagnacco a via Colugna, prevede che lo stesso possa avvenire anticipatamente rispetto alla data del 31.12.2015	
	Realizzare l'intervento di manutenzione straordinaria del Dip di TS di I e II lotto.	Completamento dei lavori entro il 31.12.2015	Con delibera n. 63 dd. 08.06.2015, è stata approvata la perizia suppletiva e di variante n. 01 con la quale, fra l'altro, è stato concordato con l'impresa esecutrice dei lavori che gli stessi si sarebbero conclusi entro il 17.06.2015. Con lettera dd. 17.06.2015 l'impresa esecutrice scrive alla direzione dei lavori che i lavori contrattualmente previsti sono terminati.	
<b>P (5)</b>	<b>Piano di razionalizzazione delle sedi di ARPA</b>	Predisposizione del piano di razionalizzazione delle sedi agenziali entro il 31.12.2015	La redazione del piano di razionalizzazione delle sedi agenziali sta proseguendo rispettando le tempistiche Aziendali.	

**OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio	1.Presentazione alla Giunta regionale della proposta del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA	30.06.2015	30.05.2015	
	2.Predisposizione dell'atto organizzativo di II livello in attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA TUTTE LE SOC	15.09.2015	31.10.2015	30

**BUDGET 2015**

**S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**LE ATTIVITÀ 2015**

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P(20)</b>	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	<p>Entro il 30.06.2015 è predisposto uno studio di fattibilità ai fini dell'utilizzo del personale amministrativo collocato nelle sedi periferiche rispetto alle seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- risorse umane;</li> <li>- risorse economiche e finanziarie;</li> <li>- affari generali.</li> </ul> <p>È assicurato ulteriore supporto tecnico alla Direzione generale entro i termini previsti relativamente ai dati ed elementi di analisi richiesti per la predisposizione del piano di revisione organizzativa.</p>	<p>Gli incontri di ricognizione dell'attività nelle sedi periferiche sono stati coordinati dal direttore amministrativo, il quale ha richiesto il coinvolgimento di un collaboratore amministrativo della s.o.c. Gestione risorse umane. Non sono pervenute ulteriori richieste di supporto.</p> <p>Con e-mail del 10.03, 14.04 e 25.05.2015 sono state inviate al direttore amministrativo e al direttore generale i contributi della struttura per la redazione del nuovo regolamento di organizzazione dell'Agenzia.</p> <p>Con e-mail del 10.06.2015 è stata inviata alla Direzione l'integrazione della mappatura delle funzioni amministrative per la parte di competenza.</p>	
<b>P(10)</b>	<b>Supportare la revisione organizzativa mediante:</b> - gestione dei fondi contrattuali - revisione degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa - progressioni economiche		<p>Con e-mail del 20.04.2015 è stata inviata al direttore amministrativo la prima bozza dei contratti integrativi sui fondi (comparto e dirigenza).</p> <p>Con e-mail del 13, 15, 19 e 22.05.2015 è stato inviato al direttore generale e affinato progressivamente il regolamento</p>	

			<p>per il conferimento degli incarichi dirigenziali, unitamente alle bozze degli avvisi di selezione.</p> <p>Con e-mail del 24.04.2015 e 26.06.2015 sono stati rappresentati al direttore amministrativo regole e dati relativi alle progressioni economiche orizzontali per il personale del comparto.</p> <p>Con e-mail del 23.04, 24.04 e 19.06.2015 sono stati forniti ulteriori dati ed elementi conoscitivi finalizzati all'assunzione delle decisioni inerenti i fondi contrattuali.</p>	
--	--	--	---	--

<b>INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA</b>
---

<b>4. La valutazione del personale</b>
--

B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Consolidare il sistema di valutazione del personale quale strumento strategico di gestione delle risorse umane finalizzato alla valorizzazione professionale e alla motivazione.</p> <p>Introdurre criteri di valutazione dei dirigenti in riferimento alla gestione del personale, con particolare riguardo alla corretta applicazione della metodologia di valutazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- approvare e diffondere una nuova metodologia di valutazione del personale</li> <li>- dare applicazione alla metodologia nei confronti di tutto il personale dell'Agenzia</li> <li>- sviluppare in un software gestionale.</li> </ul>	<p>La scheda di valutazione messa a punto dal gruppo di lavoro dedicato è stata inviata al collegio di direzione con e-mail del 6 giugno 2015.</p>	



P(5)	Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- è attuata la valutazione del personale assegnato con criteri di differenziazione</li> <li>- è compilata la nuova scheda sperimentale con criteri di differenziazione</li> </ul>	Le attività sono in corso	
------	--	--	---------------------------	--

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITÀ DELL'ARPA				
2. Tecnologia informatica e sistema informativo				
B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
P(10)	<p><del>Completamento e sperimentazione della nuova procedura informatizzata di gestione della formazione interna</del></p> <p><i>Verifica operativa per l'utilizzo del Lims Web ai fini della gestione della scheda personale contenente tutte le informazioni inerenti i percorsi di formazione e aggiornamento del personale, in conformità ai requisiti previsti dai sistemi di gestione dell'Agenzia.</i></p>	<p><del>La nuova procedura è definita entro il 30.06.2015;</del></p> <p><del>la sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.</del></p> <p><i>La verifica è completata entro il 31.12.2015.</i></p>	<p>Il completamento della procedura non è stato possibile per assegnazione ad altra attività dello sviluppatore di Insiel s.p.a. che ha seguito la costruzione del <i>software</i>. Si propone di cambiare obiettivo ed indicatore.</p>	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITÀ DELL'ARPA				
6. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
B4	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	<p>Formazione dei dirigenti e dei preposti.</p> <p>Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione</p>	partecipazione del 100% del personale assegnato	Il personale della struttura ha partecipato al corso «Formazione addestramento rischio incendio gestione emergenze».	

<b>AZIONI STRATEGICHE DI INTERESSE AZIENDALI</b>				
<b>AREA AMMINISTRATIVA</b>				
	<b>Obiettivi 2015</b>	<b>Indicatori</b>	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
1	Progettazione di misure finalizzate ad accrescere il benessere organizzativo, anche alla luce degli esiti della rilevazione dello stress lavoro-correlato	È disponibile un documento contenente almeno una proposta strutturata di attuazione delle azioni correttive dello stress lavoro-correlato entro il 30.06.2015.	Il documento è stato inviato alla Direzione con nota prot. 19515 del 15.06.2015.	
2 P(10)	<b>Elaborazione della <i>job description</i> del personale tecnico e amministrativo</b>	È predisposta una serie di schede-tipo per ciascun profilo professionale del comparto, precompilate in alcune parti comuni coerenti con le declaratorie delle categorie e dei profili di cui alla classificazione professionale. È inoltre predisposta un'istruzione operativa per la compilazione della <i>job description</i> entro il 30.06.2015. <del>Le schede sono declinate con gli elementi specifici riferiti alle diverse funzioni agenziali entro il 31.12.2015.</del> <i>Le schede sono declinate con gli elementi specifici riferiti alle funzioni della s.o.c. Gestione risorse umane entro il 31.12.2015.</i>	L'istruzione operativa per la compilazione della <i>job description</i> completa di schede ed esemplificazione è stata inviata alla Direzione con nota prot. 21614 del 30.06.2015. In considerazione degli impegni e scadenze dovuti alla revisione organizzativa, si chiede di modificare l'obiettivo, che avrebbe comportato il coinvolgimento di tutte le strutture operative tecniche e amministrative.	
3 P(5)	Compilazione in via telematica del modello F24 per il pagamento <i>online</i> delle imposte	La nuova procedura è predisposta al fine da essere operativa dal 1.1.2016.	In considerazione delle scadenze e degli adempimenti della funzione trattamento economico, non è stato possibile avviare il lavoro nel primo semestre.	
4 P(10)	<b>Definizione di una procedura di controllo delle presenze e delle assenze del</b>	È disponibile un regolamento essenziale contenente la descrizione del flusso operativo e delle	In considerazione delle scadenze e degli adempimenti della funzione di gestione giuridica nonché di nuove	

	<b>personale</b>	responsabilità in materia di certificazione della presenza lavorativa e di giustificazione dell'assenza entro il 30.09.2015.	funzioni attribuite a personale della struttura, non è stato possibile avviare il lavoro nel primo semestre.	
<b>5 P(5)</b>	<b>Espletamento concorsi per: dirigente fisico</b>	Le procedure sono concluse entro il <del>31.10.2015</del> 31.12.2015.	In data 26 maggio 2015 è stata richiesta ad ARPA Veneto l'autorizzazione alla partecipazione ai lavori della commissione per le dott.sse Predicatori e Belleri; al 30.06.2015 la richiesta non risultava riscontrata. Conseguentemente, non è stato possibile programmare le prove. Si chiede pertanto di valutare un breve differimento del termine.	
<b>6 P(5)</b>	<b>Espletamento concorsi per: perito chimico</b>	Entro il 31.12.2015 è stabilito il calendario delle prove <del>procedure sono concluse</del>	Sono stati riaperti i termini per la presentazione delle domande a seguito delle indicazioni del Garante per i diritti per la persona e conseguentemente non è possibile la conclusione del procedimento entro la data fissata.	
<b>7 P(5)</b>	<b>Espletamento concorsi per: dirigente amministrativo</b>	L'istruttoria è conclusa entro il 30.06.2015	Con e-mail del 16.06.2015 è stato inviato alla Direzione il testo dell'avviso di mobilità precorsuale e della relativa delibera, unitamente all'esito dell'indagine sulle graduatorie vigenti tra le aziende ed enti del SSR e alla valutazione di ulteriori profili inerenti il conferimento di incarichi dirigenziali. In data 30.06.2015 la delibera e l'allegato avviso sono stati inseriti in ADWeb per l'adozione.	

8	Procedura di mobilità per tecnico della prevenzione	La procedura è conclusa entro il 15.4.2015	In data 15.04.2015 è stata adottata la deliberazione n. 43-2015 recante l'esito della procedura di selezione.	
9	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione trasparenza	La relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre	Le attività sono in corso.	

### **OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio	1.Presentazione alla Giunta regionale della proposta del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA	30.06.2015	30.05.2015	30
	2.Predisposizione dell'atto organizzativo di II livello in attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA	15.09.2015	31.10.2015	
TUTTE LE SOC				

**BUDGET 2015**

**AFFARI GENERALI**

**LE ATTIVITA' 2015**

<b>2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE</b>				
<b>2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali</b>				
<b>2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale</b>				
B2	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Ulteriore progettualità  - emissione bando di gara per i controlli alle emissioni su strutture complesse	- pubblicazione del bando entro il 30.04.2015 -aggiudicazione entro il 30.06.15	Con delibera n.75 dd. 22.06.2015 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva.	

<b>INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE</b>				
<b>1.La revisione organizzativa</b>				
B3	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P(20)</b>	<b>Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio</b>	-Entro il <del>30.06.2015</del> <b>31.12.2015</b> è predisposto uno studio di fattibilità ai fini dell'utilizzo del personale amministrativo collocato nelle sedi periferiche rispetto alle seguenti funzioni: - risorse umane - risorse economiche e finanziarie - affari generali  -Entro il 30.4.2015 è conclusa l'istruttoria del nuovo regolamento di organizzazione di Arpa	A seguito della posticipazione dell'approvazione da parte della Giunta Regionale del nuovo Regolamento di organizzazione adottato con delibera n. 66 dd. 8.6.2015, il termine per la predisposizione dello studio di fattibilità va posticipato al 31.12.2015 in concomitanza con l'adozione dell'atto aziendale di definizione della organizzazione di II livello per il Dipartimento amministrativo. Il 23.4.2015 è stata inviata la proposta di Regolamento all'Assessore e al Direttore centrale Ambiente ed Energia.	

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA**

**2. Tecnologia informatica a sistema informativo**

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P(10)</b>	<b>Bonifica delle anagrafiche presenti nella basedati del protocollo</b>	<del>15%</del> <del>3%</del> anagrafiche bonificate entro il 06.2015 <del>40%</del> <del>6%</del> anagrafiche bonificate entro il 12.2015	Si chiede di modificare l'indicatore in considerazione del maggior numero delle anagrafiche da bonificare verificato essere presenti dal 1.1.2015	
<b>P(10)</b>	<b>Revisione codifiche protocollo</b>	Analisi e condivisione delle nuove codifiche del protocollo unico di Agenzia entro <del>06.2015</del> <i>12.2015</i> <del>Configurazione e avviamento entro 09.2015</del>	L'attività viene posticipata al secondo semestre dell'anno, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	
	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre	Le attività sono in corso.	
<b>P(10)</b>	<b>Utilizzo di ITERATTI per la gestione della posta in ingresso ed uscita da parte della segreteria della direzione generale e della direzione tecnica</b>	Utilizzo a regime di ITERATTI entro 06.2015	In linea, come risulta dal protocollo in uscita	
	<del>Avviamento della nuova procedura informatizzata di gestione della formazione interna</del>	<del>La sperimentazione è completata entro il 31.12.2015.</del>	L'attività è stata eliminata dal programma 2015, come indicato dalla scheda di budget della SOS Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Funzionale.	

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELL'ATTIVITA' DELL'ARPA**

**5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro**

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale ai corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	In linea: tutto il personale ha partecipato ai corsi obbligatori organizzati	

**AZIONI STRATEGICHE DI INTERESSE AZIENDALI**

**AREA AMMINISTRATIVA**

	Obiettivi 2015	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
<b>P(20)</b>	<b>Inserire le richieste di approvvigionamento in ADWEB</b>	L'istruttoria è conclusa entro il 30.6.2015 L'inserimento è a regime	L'istruttoria è stata conclusa. In allegato il file predisposto	
<b>P(10)</b>	<b>Informatizzazione gestione DPI</b>	Lo studio di fattibilità è predisposto entro il 30 giugno	In linea: la SOS innovazione ha seguito la parte informatica e sono stati individuati i responsabili per ogni sede	
<b>L'acquisto di attrezzature</b>				
	Elaborare una proposta del Piano investimenti 2015	Il piano investimenti è istruito entro il 15.4.2015	Il piano è stato adottato con deliberazione n.42 del 15.04.2015	
<b>Indicazioni operative sullo svolgimento delle attività</b>				
	Svolgere l'istruttoria rinnovi/proroghe convenzioni/contratti	L'80% delle proposte pervenute: - entro il 31.05.2015 è evaso entro il 30.06.2015 - entro il 30.11.2015 è evaso entro il 31.12.2015	Al 31 maggio sono pervenute n. 30 proposte e alla medesima data sono state tutte evase.	
	Gestire i sinistri ed i rapporti con broker	Le polizze a garanzia della copertura assicurativa per il	Le polizze a garanzia della copertura assicurativa per il 2015	



		2015 sono rinnovate entro i termini di legge Le denunce sono inviate entro i termini di legge	sono rinnovate entro i termini di legge Le denunce sono inviate entro i termini di legge	
	Organizzazione di eventi attraverso: <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica della disponibilità dei relatori</li> <li>- acquisizione dell'eventuale nulla osta dell'amministrazione di appartenenza</li> <li>- presidio della logistica</li> <li>- predisposizione degli inviti all'evento</li> <li>- rilascio degli eventuali attestati</li> </ul>	Organizzare almeno 5 workshop di iniziativa della Direzione generale	Sono stati organizzati i seguenti workshop: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 11-12 marzo "Comunicazione ed informazione ambientale" - dott. Marco Talluri ARPAT</li> <li>2. 19 marzo 2015 Caso ILVA – prof. Giorgio Assennato - ARPA Puglia</li> <li>3. 15 aprile 2015 "Percorso di riordino e sviluppo organizzativo di Arpa Veneto" – dott. Carlo Emanuele Pepe</li> <li>4. 8 aprile 2015 "Assetti istituzionali del Sistema Nazionale di protezione ambientale e prospettive di riforma" prof. Bernardo De Bernardinis, Presidente dell'ISPRA</li> </ol>	
	Fornire i dati per i censimenti ISTAT	I dati messi a disposizione dalla SOC STS sono trasmessi all'ISTAT su supporto informatico entro i termini richiesti	In linea	
	Gestione dell'avvio di AssoArpa – Associazione legalmente riconosciuta tra le Agenzie Regionali e Provinciali per la Protezione dell'Ambiente	Gestione delle attività di avvio: <ul style="list-style-type: none"> <li>- apertura c/c entro il <del>15.4.2015</del> 22.04.2015</li> <li>- richiesta di iscrizione presso la Prefettura di Roma entro il <del>20.4.2015</del> 31.08.2015</li> </ul>	L'apertura del c/c e la richiesta di iscrizione presso la Prefettura necessitavano della predisposizione da parte del notaio delle copie conformi dello statuto e dell'atto costitutivo e della riunione dell'Ufficio di	

			<p>Presidenza e dell'assemblea dei soci.  Si chiede quindi lo spostamento dei termini dell'obiettivo, come segue:  Apertura conto corrente  22.04.2015  Richiesta di iscrizione alla Prefettura entro 31.08.2015</p>	
<b>P(5)</b>	<b>Valutazione del personale ai fini della corresponsione dell'incentivo integrativo inerente la produttività 2014</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- è attuata la graduazione della valutazione</li> <li>- è compilata la nuova scheda sperimentale</li> </ul>	Le attività sono in corso.	

**OBIETTIVI INCENTIVANTI 2015 del Direttore Generale**

Descrizione	Indicatori	Valore massimo	Valore minimo	Peso %
Migliorare il posizionamento strategico dell'Agenzia in termini di visibilità e comunicazione proattiva, nel contesto regionale, nazionale e internazionale	Assumere ruolo attivo negli Organismi associativi delle ARPA/APPa e nei contesti istituzionali, con partecipazione attiva in gruppi di lavoro nazionali del SNPA o di AssoArpa	10 GdL	8 GdL	5
	Sviluppo di almeno n. 2 nuovi programmi e/o strumenti di comunicazione pubblica, anche attraverso l'uso dei social media STS e DA	31.12.2015	31.12.2015	5
Migliorare l'assetto organizzativo dell'Agenzia mantenendo il presidio sul territorio	1.Presentazione alla Giunta regionale della proposta del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA	30.06.2015	30.05.2015	30
	2.Predisposizione dell'atto organizzativo di II livello in attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione di ARPA	15.09.2015	31.10.2015	
TUTTE LE SOC				

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANGELA ZANELLO

CODICE FISCALE: ZNLNGL63T57F756T

DATA FIRMA: 31/08/2015 15:00:37

IMPRONTA: 1E83ECD68F0E590B38FA1AD2BA2C5A47E21B16C32EAE271C260F3A98FEBBC8FC5  
E21B16C32EAE271C260F3A98FEBBC8FC5FB672C0BE84EF297806D6BE5773B2F16  
FB672C0BE84EF297806D6BE5773B2F16BDC3B47160895D2FF9EB1FC811F0784D  
BDC3B47160895D2FF9EB1FC811F0784D556D926641FA192A81BDD50A99BC1040

NOME: FRANCO STURZI

CODICE FISCALE: STFNCS54P24L483C

DATA FIRMA: 31/08/2015 15:01:45

IMPRONTA: 9F11A9FAA06F8C73BDAB040D87BFDD3F4A9CE2A58363CD9B316E859FC59D95AB  
4A9CE2A58363CD9B316E859FC59D95ABC0F48C5BC4A2AE7E36B6F0E2516E9A20  
C0F48C5BC4A2AE7E36B6F0E2516E9A20F2C51B547290BED994CB4A08354E3D53  
F2C51B547290BED994CB4A08354E3D5347128C40A9E62486984DAA4EECCAA790

NOME: ANNA TORO

CODICE FISCALE: TRONNA64T47E098G

DATA FIRMA: 31/08/2015 15:03:02

IMPRONTA: 7AE38E84514E6DC8B18E669C8B4AD85EA1E5CC0F554AF5BA1E06A7D0F5FD38C8  
A1E5CC0F554AF5BA1E06A7D0F5FD38C80C8EC6FDE202137AE3BB6D847BB39FAA  
0C8EC6FDE202137AE3BB6D847BB39FAA24E976C77F2FC20436450842D6FC0848  
24E976C77F2FC20436450842D6FC084824A7F06B75C4B8073215406F36CA4702