

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) DELLA  
PRESTAZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE  
DELL'AMBIENTE (ARPA)

Dott.ssa Elisabetta Danielli  
Via Giulia, 62 - 34126-TRIESTE  
Cell. 3471676235  
Posta elettronica: [elisabettadanielli@gmail.com](mailto:elisabettadanielli@gmail.com)  
Posta certificata: [elisabetta.danielli@biologo.onb.it](mailto:elisabetta.danielli@biologo.onb.it)

Codice documento:  
OIV\_verbale\_01\_2015\_00\_obiettivi

Pagina 1 di 8

Rev. 00 del 14/09/2015

Tipologia documento:  
VERBALE

**VERIFICA DELLE PERCENTUALI DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI  
INCENTIVANTI 2014 DEL DIRETTORE GENERALE E VALUTAZIONE DELLE  
EVIDENZE A SUPPORTO DEL PROCESSO DI BUDGET 2014 ASSEGNATO AL  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO, TECNICO-SCIENTIFICO E RESPONSABILI S.O.C.  
AGENZIALI**

**PREMESSA**

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 55/2014 d.d. 28/03/2014 è stato definito e adottato il processo di budget per l'anno 2014.

Lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati è stato oggetto di approfondito monitoraggio al 30 giugno 2014, con l'intento di rafforzare l'allineamento con i risultati attesi dalla programmazione regionale, e di apportare le dovute variazioni delle risorse disponibili, nel rispetto del proprio mandato istituzionale (vedi Deliberazione del Direttore Generale n. 134/2014 d.d. 21/08/2014)

I Direttori Generale, Amministrativo, Tecnico – Scientifico e i Responsabili di S.O.C., hanno successivamente fornito evidenza dello stato di raggiungimento degli obiettivi così come designati attraverso la compilazione dei relativi monitoraggi al 31/12/2014.

Con la presente relazione l'OIV fornisce il proprio parere formale in merito a tale documentazione.

**OBIETTIVI INCENTIVANTI DEL DIRETTORE GENERALE DI A.R.P.A. – ANNO 2014**

La Giunta regionale, con deliberazione n. 1275 d.d. 4 luglio 2014, ha approvato il sistema di valutazione del Direttore generale per l'anno 2014 e l'assegnazione al medesimo degli obiettivi incentivanti.

In tale contesto ha stabilito che la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi sarebbe stata effettuata sulla base del valore degli indicatori di risultato contenuti nella Tabella allegata alla delibera stessa, indicati nella Relazione intermedia sulla gestione da prodursi al 30.9.2014 alla scadenza del mandato, contenente tutti gli elementi necessari per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi.

La Relazione intermedia del Direttore generale, contenente quanto richiesto dalla Giunta regionale, è stata trasmessa alla Direzione centrale ambiente con nota prot. 31455 dd. 26.09.2014.

Si veda in allegato al presente verbale il dettaglio della Tabella allegata alla D.G.R. n. 1275/2014, con relativi commenti.

**OBIETTIVI INCENTIVANTI (QUOTA INTEGRATIVA) DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO, TECNICO-SCIENTIFICO E DEI RESPONSABILI DI SOC**

Con deliberazione del Direttore generale n. 126 del 24 luglio 2014, recante individuazione del sistema di incentivazione per l'anno 2014, sono stati definiti gli obiettivi incentivanti (quota integrativa) del direttore Amministrativo, Tecnico – Scientifico e dei responsabili delle strutture operative complesse.

ARPA FVG  
SEDE CENTRALE PALMANOVA  
Protocollo n. 0033128 - A del  
30/09/2015

DG  
GRU  
Ufficio

D.62/2013

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

SOC AFFARI GENERALI E  
LEGALI

Struttura: S.O.C. Affari generali e legali

Responsabile: Dott.ssa Anna Toro, Direttore amministrativo

Area: Interventi di miglioramento dell'efficacia delle attività dell'ARPA – Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro (B5)

- Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione 100%

Area: Area Amministrativa

- Aggiornamento della deliberazione di approvazione del Regolamento dei procedimenti amministrativi dell'ARPA e relativi termini (P) 100%
- Lavori di pulizia straordinaria delle sedi dipartimentali (P) 100%
- Elaborazione di una proposta del Piano investimenti 2014 (P) 100%
- Acquisizione attrezzature previste per il SIN di TS di cui alla convenzione con la Regione 100%
- Svolgere l'istruttoria rinnovi/proroghe convenzioni/contratti (P) 100%
- Gestire i sinistri ed i rapporti con broker (P) 100%
- Gestire la Segreteria della Direzione Strategica 100%
- Gestire la Segreteria del Collegio di Direzione e Comitato Tecnico 100%
- Registrazione nell'indice delle Pubbliche Amministrazioni 100%
- Tenuta documenti SIN 100%
- Coordinamento del Protocollo Unico (P) 100%
- Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione trasparenza 100%

Struttura: S.O.C. Gestione risorse economiche

Responsabile: Dott.ssa Anna Toro, Direttore amministrativo

Area: Ambiente e salute – Ulteriori progettualità (B2)

- Assicurare il supporto analitico agli Uffici della Sanità marittima; ottenere il riversamento delle tariffe di cui al Dlgs 194/2008 (P) 100%

Area: Interventi di miglioramento dell'efficacia delle attività dell'ARPA – Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro (B5)

- Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione 100%

Area: Area Amministrativa

- Definizione delle attività svolte dall'ARPA di natura commerciale nell'ambito del catalogo delle prestazioni 100%
- Aggiornamento del nuovo iter ciclo passivo (P) 100%
- Predisposizione degli indicatori economico-finanziari condivisi con la Direzione amministrativa per la realizzazione del cruscotto sul relativo andamento (P) 100%
- Certificazione dei debiti dell'ARPA 100%
- Condivisione e consolidamento del sistema di Regolamenti comunitari, delle tecniche e dei metodi di rendicontazione per la programmazione europea 2014-2020 con i Responsabili di S.O.C., S.O.S., nonché con i referenti amministrativi /m tecnici interessati alla programmazione comunitari 100%
- Aggiornamento anagrafiche (P) 100%
- Progetto ECOSEA (P) 100%

SOC GESTIONE RISORSE  
ECONOMICHE

- Garantire la manutenzione delle attività edili ed impiantistiche dell'Arpa 100%
- Adozione del Regolamento del Patrimonio 100%
- Aggiornamento del Regolamento per i lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia (P) 100%
- Analisi ed individuazione di costi standard anche al fine della rappresentazione dei costi dei servizi di cui al D.L. 33/2013 50%
- Predisporre le istruzioni operative per la gestione del parco mezzi 100%
- Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione trasparenza 100%

**Struttura: Direzione tecnico - scientifica**

Responsabile: **Dott. Franco Sturzi, Direttore tecnico-scientifico**

Area: 1. Conservazione e miglioramento del capitale naturale e dei servizi ecosistemici  
- 1.a Arrestare la perdita di biodiversità e il degrado degli ecosistemi - 1.a.3 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo degli aspetti ambientali della Laguna di Marano Lagunare e Grado

- Partecipare alle riunioni organizzate dalla Regione 100%
- Fornire supporto tecnico alla Regione, secondo le modalità indicate ed in particolare per quanto riguarda gli aspetti ambientali durante la redazione dello studio idro-morfologico 100%

Area: 1. Conservazione e miglioramento del capitale naturale e dei servizi ecosistemici  
- 1.a Arrestare la perdita di biodiversità e il degrado degli ecosistemi - 1.a.4 Azione strategica: integrare gli obiettivi di qualità delle acque nelle opere pubbliche regionali per Restituire la navigabilità ai porti di San Giorgio di Nogaro e di Marano lagunare

- Partecipare alle riunioni tecniche con gli Uffici Regionali al fine di fornire supporto tecnico-scientifico al proseguo delle attività in regime ordinario dopo la revoca dello stato di emergenza 100%
- Predisporre pareri tecnici in campo ambientale nei tempi e nelle modalità concordate con gli Uffici Regionali 100%
- Predisporre i Piani di monitoraggio a supporto delle attività di dragaggio che verranno eseguite dalla Regione e relativo report finale 100%

Area: 1. Conservazione e miglioramento del capitale naturale e dei servizi ecosistemici  
- 1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere - 1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE (B2)

- Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine 100%
- Rendere disponibili i dati secondo le modalità previste 100%
- Condividere l'operatività con la Direzione Centrale Ambiente 100%
- Accertare il carico inquinante presente nel fiume Corno e monitorare lo stato ecologico dell'Isonzo a valle della diga di Salcano 100%
- Presentare i dati di monitoraggio della qualità del fiume Corno e del fiume Isonzo a valle della diga di Salcano nei tempi indicati dalla Direzione ambiente ed energia per la partecipazione ai lavori della Commissione 100%
- Fornire alla Regione il supporto richiesto 100%

DIREZIONE  
SCIENTIFICA

TECNICO-

Area: 1. Conservazione e miglioramento del capitale naturale e dei servizi ecosistemici  
- 1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche,  
economiche, sociali e culturali - 1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale  
contaminato alla fruibilità della popolazione (\*) (B2)

SIN di Trieste:

- Coordinare le attività previste dalla convenzione e predisporre un piano di lavoro 100%
- Avviare le attività di validazione previste dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione in accordo con EZIT 100%
- Nominare il responsabile dell'attuazione operativa della convenzione ed i componenti del GdL entro il 30 aprile 2014 100%

Area: 2. Uso efficiente delle risorse naturali e sviluppo sostenibile - 2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali - 2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale

- Fornire supporto alla Regione nell'ambito dei procedimenti autorizzativi per il riesame/rinnovo dell'autorizzazione integrata ambientale di A2A di Monfalcone e della Ferriera di Servola promuovendo approfondimenti specifici 100%
- Collaborare con l'Università o altri Istituti di ricerca su progettualità mirate 100%

Area: 3. Ambiente e salute – Ulteriori progettualità

- Assicurare il supporto al SSR 100%
- Partecipare alle riunioni di coordinamento tra Direzione centrale della Salute, Dipartimenti di prevenzione delle ASS e ARPA per la definizione di piani di lavoro e/o protocolli operativi di settore 100%

Area: 4. Rafforzare le basi scientifiche delle politiche ambientali - 4.b Adottare un approccio sistematico in materia di gestione del rischio da inquinamento ambientale - 4.b.2 Azione strategica: Implementare metodologie per la previsione delle implicazioni sulla salute degli insediamenti industriali

- Implementare la Valutazione di Impatto sanitario (VIS) nelle procedure di VIA e VAS con applicazione, entro l'anno, in almeno due casi 100%
- Proseguire l'attività di formazione e di ricerca 100%
- Relazione illustrativa delle attività svolte a fine anno 100%

Area: altre azioni di interesse aziendali - Gestione ordinaria di strumenti comunicativi di ARPA FVG

- È attivo il Comitato Editoriale per la gestione del sito dell'ARPA entro il 30.4.2014 100%

**Struttura: S.O.C. Settore Tecnico - Scientifico**

**Responsabile: Dott. Fulvio Daris, Direttore Tecnico – Scientifico e Responsabile S.O.C.**

Area: Avvio del processo di definizione del catalogo delle prestazioni obbligatorio di concerto con la Direzione Centrale ambiente ed energia

- Proposta dell'aggiornamento del catalogo delle prestazioni 100%

**Struttura: S.O.C. Laboratorio Unico Regionale (multisito)**

**Responsabile: Dott. Stefano Pison, Responsabile S.O.C.**

Area: Migliorare il funzionamento del LUR

- Entro il 31 dicembre il laboratorio di Udine analizza tutte le acque prelevate dal servizio sanitario regionale nonché le acque dolci superficiali e sotterranee 100%

**Struttura: S.O.C. Dipartimento territoriale provinciale di Udine**

**Responsabile: Dott. Giorgio Mattassi, Responsabile S.O.C.**

Area: Attività tecnico – scientifiche svolte nell'ambito dei progetti europei TRECOLARA, SHAPE, WARBO e ECOSEA

- Relazione sullo stato dell'arte rispetto al cronoprogramma di ciascun progetto 100%

**Struttura: S.O.C. Dipartimento territoriale provinciale di Gorizia**

**Responsabile: Dott. Ettore Salvagni, Responsabile S.O.C.**

Area: Avvio del processo di definizione del catalogo delle prestazioni obbligatorio di concerto con la Direzione Centrale ambiente ed energia

- Proposta dell'aggiornamento del catalogo delle prestazioni 100%

**Struttura: S.O.C. Dipartimento territoriale provinciale di Pordenone**

**Responsabile: Dott.ssa Antonella anello, Responsabile S.O.C.**

Area: Avvio del processo di definizione del catalogo delle prestazioni obbligatorio di concerto con la Direzione Centrale ambiente ed energia

- Proposta dell'aggiornamento del catalogo delle prestazioni 100%

**Struttura: S.O.C. Dipartimento territoriale provinciale di Trieste**

**Responsabile: Dott. Italo Pellegrini, Responsabile S.O.C.**

Area: Supporto alle autorità rispetto alle criticità della Ferriera di Servola

- Relazione sulle attività svolte rispetto alle richieste della Procura della Repubblica di Trieste e della Regione 100%

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) DELLA  
PRESTAZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE  
DELL'AMBIENTE (ARPA)

Dott.ssa Elisabetta Danielli  
Via Giulia, 62 - 34126-TRIESTE  
Cell. 3471676235  
Posta elettronica: [elisabettadanielli@gmail.com](mailto:elisabettadanielli@gmail.com)  
Posta certificata: [elisabetta.danielli@biologo.onb.it](mailto:elisabetta.danielli@biologo.onb.it)

Codice documento:  
OIV\_verbale\_01\_2015\_00\_obiettivi

Pagina 6 di 8

Rev. 00 del 14/09/2015

Tipologia documento:  
VERBALE

Struttura: S.O.C. Osservatorio meteorologico regionale - OSMER

Responsabile: Dott. Stefano Micheletti, Responsabile S.O.C.

Area: Approfondimento delle conoscenze di idrologia e delle interazioni meteorologia – idrologia per rafforzare una base conoscitiva comune al fine di realizzare i contenuti di cui alla recente normativa regionale in materia di Centro Funzionale Decentrato di Protezione civile

- Relazione sulle attività svolte 100%

Struttura: S.O.C. Gestione Risorse Umane

Responsabile: Dott.ssa Angela Zanello, Responsabile S.O.C.

Area: Predisposizione di un Regolamento per la gestione dell'accesso alle iniziative di formazione ed aggiornamento

- Proposta di Regolamento contenente la descrizione delle regole e procedure per la gestione della formazione e per l'accesso del personale alla formazione ed aggiornamento interni ed esterni, obbligatoti e facoltativi 100%

Allegati:

1. Tabella D.G.R. n. 1275/2014 d.d. 4 luglio 2014 – Sistema di valutazione del direttore generale di ARPA FVG per l'esercizio 2014

Organismo Indipendente di Valutazione



Dott.ssa Elisabetta Danielli

## ALLEGATO N. 1

Tabella D.G.R. n. 1275/2014 d.d. 4 luglio 2014 – Sistema di valutazione del Direttore Generale di ARPA FVG per l'esercizio 2014 – Obiettivi incentivanti con descrizione dei risultati raggiunti e relativa percentuale di raggiungimento.

	Descrizione	Indicatori	Valore migliore	Valore peggiore	Peso %
1	Avviare la programmazione a medio termine dell'Osservatorio ambiente e salute	Trasmissione alla Regione della proposta di lavoro per l'impostazione di un sistema informativo ambiente salute e per l'individuazione degli ambiti di indagine epidemiologica per il triennio 2015-2017	15.08.14	29.09.14	30
	<b>Risultato</b> Il documento "Proposta di lavoro per l'impostazione di un sistema informativo ambiente salute e per l'individuazione degli ambiti di indagine epidemiologica per il triennio 2015-2017" è stato inviato all'Assessore regionale Ambiente ed Energia e alla Direzione Centrale Ambiente ed Energia con nota prot.n. 26910 dd. 13.08.2014.				
	Percentuale di raggiungimento: 100% (valore migliore al 15/08/2014)				

	Descrizione	Indicatori	Valore migliore	Valore peggiore	Peso %
2	Completamento del programma di riorganizzazione della rete di monitoraggio della qualità dell'aria per le fonti diffuse	Adeguamento delle postazioni di misura della rete della qualità dell'aria secondo il cronoprogramma predisposto da ARPA nel febbraio 2013	80% al 29.9.14	70% al 29.9.14	20
	<b>Risultato</b> Il Programma di valutazione della qualità dell'aria trasmesso dalla Regione al Ministero dell'Ambiente nel 2012 prevede l'adeguamento complessivo di 27 postazioni di misura entro il 2014 secondo il cronoprogramma predisposto da ARPA nel febbraio del 2013. Al 29 settembre 2014 sono state adeguate 23 stazioni pari al 85% del totale.				
	Percentuale di raggiungimento: 85% (valore migliore)				

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
 ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) DELLA  
 PRESTAZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE  
 DELL'AMBIENTE (ARPA)

Dott.ssa Elisabetta Danielli  
 Via Giulia, 62 - 34126-TRIESTE  
 Cell. 3471676235  
 Posta elettronica: [elisabettadanielli@gmail.com](mailto:elisabettadanielli@gmail.com)  
 Posta certificata: [elisabetta.danielli@biologo.onb.it](mailto:elisabetta.danielli@biologo.onb.it)

Codice documento:  
 OIV\_verbale\_01\_2015\_00\_obiettivi

Pagina 8 di 8

Rev. 00 del 14/09/2015

Tipologia documento:  
 VERBALE

	Descrizione	Indicatori	Valore migliore	Valore peggiore	Peso %
3	Razionalizzazione del patrimonio immobiliare adibito a funzioni di laboratorio	Presentazione alla Direzione ambiente ed energia di una proposta operativa riguardante la concentrazione logistica dei laboratori, che ne privilegi la collocazione in edifici pubblici di proprietà regionale o del SSR	15.8.14	29.9.14	35
<b>Risultato</b> Il documento "Razionalizzazione del patrimonio immobiliare adibito alle funzioni di laboratorio (DGR n. 1275 dd. 4.7.2014) – idee per un nuovo patrimonio immobiliare" è stato inviato all'Assessore regionale Ambiente ed Energia e alla Direzione Centrale Ambiente ed Energia con nota prot.n. 26848 dd. 13.08.2014.					
Percentuale di raggiungimento: 100% al 15/08/2014 (valore migliore)					

	Descrizione	Indicatori	Valore migliore	Valore peggiore	Peso %
4	Estensione del sistema di gestione della qualità dell'Agencia ai processi attuati nei Dipartimenti provinciali	Richiesta di certificazione UNI EN ISO 9001 per almeno un processo che coinvolge attività dipartimentali (data di protocollo)	29.9.14	—	15
<b>Risultato</b> Con nota prot. 30861 dd. 23.09.2014 è stata richiesta a Certiquality s.r.l. - Organismo di Certificazione – la visita di estensione della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 di ARPA FVG per i principali processi operativi posti in essere nell'ambito dell'autorizzazione integrata ambientale (AIA) presso la sede operativa del Dipartimento di Pordenone, da effettuarsi in concomitanza con la verifica di sorveglianza.					
Percentuale di raggiungimento: 100% (valore migliore)					