



DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE

N° 151 DEL 31/12/2015

OGGETTO

**LIQUIDAZIONE DELL'INCENTIVO STRATEGICO PER L'ANNO
2014 AL PERSONALE DEL COMPARTO E DELLA DIRIGENZA**

IL DIRETTORE GENERALE
Luca Marchesi

nominato con decreto del Presidente della Regione 0261/Pres del 29.12.2014

visti i seguenti pareri favorevoli espressi in merito alla regolarità tecnica e contabile del presente decreto:

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE
Anna Toro	Paola Segato

Preso atto del visto di legittimità del Direttore Amministrativo:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Anna Toro

VISTI:

- la legge regionale 3 marzo 1998, n. 6, così come modificata ed integrata dalla legge regionale 15 dicembre 1998, n. 16, recante l'istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA);
- il Regolamento di Organizzazione dell'ARPA, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 66 dd. 08.06.2015, approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. 1331 dd. 03.07.2015;
- la deliberazione del Direttore generale n. 219 del 31.12.2014 di adozione del Programma annuale 2015 e pluriennale 2015-2017 e la deliberazione del Direttore generale n. 221 del 31.12.2014 di adozione del Bilancio preventivo annuale 2015 e triennale 2015-2017 di ARPA, approvate con delibera della Giunta regionale n. 704 dd. 17.04.2015;
- la deliberazione n. 61 dd. 26.05.2015 di integrazione del Programma annuale 2015 e pluriennale 2015-2017 dell'Agenzia a seguito della sopra citata delibera giuntale n. 704/2015;
- il decreto del Direttore Generale n. 140 dd. 30.11.2015 "Procedure per l'assunzione dei provvedimenti di competenza del Direttore Generale e di quelli della dirigenza di Arpa Friuli Venezia Giulia";

VISTI altresì:

- i contratti collettivi nazionali di lavoro del personale del comparto e dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa;
- i contratti collettivi integrativi aziendali del personale del comparto e dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni con le quali è stato adottato il processo di budget per l'anno 2014 e definito il ciclo delle performance:

- deliberazione n. 55 dd. 28.03.2014 avente per oggetto "Adozione del processo di budget per l'anno 2014";
- deliberazione n. 134 del 21.08.2014 avente ad oggetto lo "Stato di attuazione al 30.06.2014 della progettualità 2014 di cui al processo di budget per l'anno 2014 e relative variazioni";
- deliberazione n. 126 del 4.7.2014 con la quale si sono definiti gli obiettivi per l'anno 2014 dei Responsabili delle strutture operative complesse, del Direttore Tecnico scientifico, del Direttore amministrativo (quota integrativa) e dei progetti correlati alla produttività strategica 2014;

DATO ATTO che:

- nel bilancio preventivo per l'anno 2014 il fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale è stato determinato nella misura di seguito riportata:
 - area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa (C.C.N.L. 6.05.2010):
 - art. 10: fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale: € 401.185,67 comprensivo dell'eventuale incremento, condizionato alla realizzazione del pareggio o utile di bilancio, pari nel massimo a € 15.394,54 corrispondente all'1% del monte salari dell'anno 2001;
 - area del comparto (C.C.N.L. 31.07.2009):
 - art. 8: fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali: € 1.136.693,81 comprensivo dell'eventuale incremento, condizionato alla realizzazione del pareggio o utile di bilancio, pari nel massimo a € 55.472,19 corrispondente all'1% del monte salari dell'anno 2001;

- con accordi collettivi agenziali certificati dal Collegio dei revisori dd. 27 luglio 2015 sia per il comparto che la dirigenza sono stati disposti gli utilizzi dei fondi per l'anno 2014 con conferma di incremento, alle condizioni previste, degli stessi con l'istituto dell'1% del monte salari e finalizzazione alla c.d. produttività strategica;
- la gestione dell'anno 2014 e del relativo ciclo della performance ha portato l'Agenzia a conseguire un utile di bilancio come esposto ed accertato nella deliberazione n. 51 dd. 30.4.2014, rubricata «Adozione del bilancio d'esercizio 2014 e rendiconto finanziario annuale», approvato dalla Giunta regionale con delibera n. 1614 dd. 6.8.2015;
- nella Relazione dell'Organismo indipendente di valutazione dd. 30.4.2015 sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni, predisposta ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 150/2009, pubblicata in Amministrazione trasparente e richiamata dalla deliberazione agenziale da ultimo citata, si è evidenziato il grado di raggiungimento delle progettualità sviluppate nell'anno;

RICHIAMATE le seguenti linee progettuali individuate con la predetta deliberazione n. 126/2014 da correlare alla produttività strategica:

1. Gestione di funzioni aggiuntive di rilevanza strategica volte a migliorare l'efficienza dell'agenzia e/o attivare nuovi adempimenti derivanti da disposizioni normative specifiche;
2. Interventi previsti nel programma 2014 di ARPA per il miglioramento del rendimento (B3), strategici di valenza strutturale (B4) e per il miglioramento dell'efficienza (B5)
 - realizzazione della progettualità dell'ARPA per il 2014 sul sistema di valutazione di cui alla deliberazione n. 114 dd. 10.06.2014;
 - unificazione delle funzioni "le radiazioni non ionizzanti" e "la gestione della rete della qualità dell'aria";
 - implementazione del "dataware house" con tre nuove tematiche;
 - predisposizione della proposta operativa riguardante la razionalizzazione del patrimonio immobiliare dell'Agenzia;

DATO ATTO che il grado di raggiungimento degli obiettivi relativi alle funzioni di cui al punto 1, individuate dal Direttore generale su indicazione dei dirigenti responsabili, è stato dagli stessi attestato, come da verbale dd. 15.12.2015;

ATTESO che gli obiettivi sopra indicati ed i criteri di corresponsione della produttività strategica sono stati oggetto di informativa alla RSU e alle OOSS del comparto nell'incontro dd. 15.12.2015 e che della presente deliberazione verrà data informazione;

RITENUTO, pertanto, di corrispondere, sulla base dei criteri sopra richiamati e delle relazioni sindacali intervenute, gli importi come indicati nell'allegato A) al presente decreto;

DATO ATTO, ai sensi dell'articolo 11 del d.lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, del seguente utilizzo dei premi stanziati:

Ammontare dei premi collegati alla *performance*

Dirigenza	Stanziato	Distribuito
	€ 15.394,54	€ 14.600,00
Comparto	Stanziato	Distribuito
	€ 55.472,19	€ 55.300,00

Visto il parere di legittimità del Direttore Amministrativo,

DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. di disporre il pagamento degli importi individuali, determinati nella misura di cui allo schema allegato A) al presente decreto, per il personale coinvolto nelle progettualità correlate all'incentivo strategico per l'anno 2014;
2. di dare atto che i costi sopra indicati trovano copertura nei fondi aziendali determinati nel bilancio per l'esercizio 2014.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Luca Marchesi)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCA MARCHESI

CODICE FISCALE: MRCLCU65S03F205I

DATA FIRMA: 31/12/2015 10:46:53

IMPRONTA: 84D9450657A1C9A5F5EF8B6AB7B3026809B58E7E4AB1376DCB704AE37B51C455
09B58E7E4AB1376DCB704AE37B51C455AE44CC07B26DC7989CB0EE7D89761026
AE44CC07B26DC7989CB0EE7D8976102678EECD477C7301045533EDBF3B91573D
78EECD477C7301045533EDBF3B91573D5AA34B98B70E23F763E5EE2BFD8B6196

PRODUTTIVITA' STRATEGICA 2014

PRODUTTIVITA' STRATEGICA 2014							
1	GESTIONE DI FUNZIONI AGGIUNTIVE DI RILEVANZA STRATEGICA VOLTE A MIGLIORARE L'EFFICIENZA DELL'AGENZIA E/O ATTIVARE NUOVI ADEMPIMENTI DERIVANTI DA DISPOSIZIONI NORMATIVE SPECIFICHE						
1.1	Disagio derivante dal trasferimento del laboratorio di Gorizia						
	<i>A seguito della chiusura del laboratorio di Gorizia viene riconosciuto il disagio derivante dal trasferimento del personale a Trieste e Udine</i>						
	ZILLI Mario						€ 500,00
	VENUTI Maria						€ 500,00
	IOZZI Tiziana			€ 500,00			
	MORO Rossanna			€ 500,00			
	MORO Stefano			€ 500,00			
	ROPPA Daniela			€ 500,00			
	ZULIAN Sofia			€ 500,00			
	FACCHIN Lucia			€ 500,00			
					€ 3.000,00		€ 1.000,00
1.2	Presidio delle attività del Servizio sistemi ambientali di Pordenone						
	<i>E' stato raggiunto l'obiettivo di garantire il coordinamento delle attività inerenti i servizi ambientali di Pordenone</i>						
	POLI Luca			€ 1.500,00			
					€ 1.500,00		
1.3	Presidio delle attività di controllo delle emissioni						
	<i>E' stato raggiunto l'obiettivo di garantire il coordinamento delle attività inerenti che si caratterizzano per condizioni di particolare disagio</i>						
	GIORGIUTTI Claudio			€ 1.500,00			
	JANK Giuseppe			€ 1.500,00			
					€ 3.000,00		
1.4	Presidio delle attività NIR del Dipartimento di						
	<i>E' stato raggiunto l'obiettivo di garantire lo svolgimento delle attività relative alle radiazioni non ionizzanti di competenza del Dipartimento di Trieste</i>						

	VIOLA Marzio			€ 1.500,00				
					€ 1.500,00			
1.5	Presidio delle attività SIN di Trieste							
	<i>E' stato raggiunto l'obiettivo di garantire lo svolgimento delle attività relative al SIN di Trieste</i>							
	SCHIOZZI Laura			€ 1.500,00				
					€ 1.500,00			
1.6	Presidio delle attività di gestione economico personale							
	<i>E' proseguito l'impegno dell'ufficio che, a fronte del ricambio di personale, ha presieduto e garantito le attività in linea con le tempistiche richieste</i>							
	LO SAPIO Finizia			€ 1.500,00				
					€ 1.500,00			
1.7	Attività di coordinamento del Sistema informativo acque							
	<i>E' stato raggiunto l'obiettivo di garantire lo svolgimento delle attività relative alla georeferenziazione ed elaborazione dei dati ambientali per ISPRA in stretta collaborazione con il sistema informativo</i>							
	ROSSIN Pietro			€ 1.500,00				
					€ 1.500,00			
1.8	Attività di coordinamento della biologia ambientale							
	<i>E' stato raggiunto l'obiettivo di garantire il coordinamento sovradipartimentale delle attività della biologia ambientale</i>							
	ORLANDI Claudia			€ 1.500,00				
	FANNA Stefano			€ 700,00				
	FAVRIN Gino			€ 500,00				
					€ 2.700,00			
1.9	Attività di coordinamento della tutela della qualità dell'aria di Trieste e Pordenone							
	<i>E' stato raggiunto l'obiettivo di garantire il coordinamento delle attività afferenti la rete della qualità dell'aria</i>							

	BELLINI Marco			€ 1.000,00				
	CECCHIN Valter			€ 1.000,00				
					€ 2.000,00			
1.10	Attività di coordinamento e supporto nelle attività connesse alla predisposizione e gestione dei bilanci							
	<i>A fronte della scelta aziendale di diminuire 1 dirigente amm.vo in servizio sono state garantite le funzioni connesse alla gestione del bilancio</i>							
	DI LENARDO Riccardo			€ 1.500,00				
	TOFFOLUTTI Silvio			€ 500,00				
	DELORENZI Daniela			€ 500,00				
	PIANI Patrizia			€ 500,00				
					€ 3.000,00			
1.11	Attività di coordinamento della funzione amministrativa del Dipartimento di Trieste							
	<i>E' stato garantito il coordinamento del personale amministrativo del Dipartimento di Trieste</i>							
	DI VORA Alcide			€ 1.000,00				
					€ 1.000,00			
1.12	Attività di coordinamento e supporto nella gestione dei lavori e traslochi a seguito della riorganizzazione							
	<i>E' stata garantita la gestione dei lavori e dei traslochi senza pregiudizio per lo svolgimento delle attività di ARPA</i>							
	BARACETTI Mario			€ 800,00				
	DI PIAZZA Andrea			€ 800,00				
	ZORZENON Luciano			€ 800,00				
	KOUSIS Joannis			€ 500,00				
	MOMIGLIANO Ada			€ 500,00				
	TURRIDANO Mercedes			€ 500,00				
	ROMANO Barbara			€ 500,00				
					€ 4.400,00			
1.13	Attività di coordinamento ai fini dell'uniformità operativa giuridico-amministrativa dei dipartimenti e della sede centrale							
	<i>E' stato garantito il coordinamento delle attività propedeutiche a comportamenti uniformi dell'Agenzia</i>							
	MARCENARO Maria Serena			€ 1.500,00				
	CANTARUTTI Daniela			€ 1.500,00				
	MOLINARO Roberta			€ 500,00				
					€ 3.500,00			

1.14	Attività di coordinamento della formazione							
	<i>E' stato garantito il coordinamento delle attività relative alla formazione del personale di ARPA</i>							
	ATZORI Sara Rebecca			€ 500,00				
					€ 500,00			
1.15	Attività di coordinamento con la Direzione centrale ambiente sulle strategie operative ai fini della revisione dell'organizzazione							
	<i>E stato garantito il coordinamento ai fini della predisposizione ed attuazione delle strategie operative delineate ai fini della revisione dell'organizzazione di ARPA</i>							
	TORO Anna						€ 1.500,00	
	STURZI Franco						€ 1.500,00	
	DEMARTIN Roberta			€ 1.500,00				
					€ 1.500,00			€ 3.000,00
1.16	Attività di coordinamento in materia di dragaggi							
	<i>E' stata garantita l'attività necessaria a fornire il supporto alla Direzione Infrastrutture per la realizzazione dei dragaggi</i>							
	BRESSAN Enrico			€ 1.500,00				
					€ 1.500,00			
1.17	Supporto alle attività tecnico-scientifiche di competenza del Dipartimento di Trieste							
	<i>E' stato fornito il supporto alle attività tecnico scientifiche del Dipartimento</i>							
	DI ZORZ Marco						€ 1.500,00	
								€ 1.500,00
1.18	Sviluppo del nuovo sistema informativo LIMS WEB							
	<i>Il Gruppo di lavoro ha permesso il raggiungimento dell'obiettivo relativo all'introduzione del nuovo sistema di gestione nel Laboratorio</i>							
	FAELLI Roberto			€ 800,00				
	BREZIGAR Alessio			€ 800,00				
	PIANI Francesca			€ 800,00				
	BONEMAZZI			€ 500,00				
	CHERUBINI Giovanni			€ 500,00				

	SCRUZZI Elvio		€ 500,00				
				€ 3.900,00			
1.19	Implementazione progetto amianto						
	<i>E' proseguita l'attività prevista nel programma di monitoraggio dell'amianto nelle sedi dell'ARPA come stabilito con deliberazione n. 190 dd. 15.10.2012</i>						
	SPANGHERO Glauco		€ 1.500,00				
				€ 1.500,00			
1.20	Realizzazione dei concorsi						
	<i>Sono stati realizzati i concorsi per collaboratore tecnico professionale biologo e per dirigente ambientale per la valutazione di progetti ed il controllo di compatibilità ambientale</i>						
	KOMEL Andrea		€ 500,00				
	PICCO Sonia		€ 500,00				
	GALLESE Elena		€ 250,00				
				€ 1.250,00			
1.21	Revisione delle attività del protocollo e pulizia anagrafiche						
	<i>E' stato attuato l'obiettivo di revisione delle attività di protocollo e pulizia delle anagrafiche</i>						
	DEL DEGAN Claudio		€ 700,00				
	PAXIA Fabiana		€ 400,00				
				€ 1.100,00			
1.22	Attività relative alla Trasparenza						
	<i>E' stata garantita l'attuazione delle attività relative alla trasparenza</i>						
	BUBBI Raoul		€ 1.500,00				
	KOMEL Andrea		€ 400,00				
	MIORINI Beatrice		€ 400,00				
	BRIANESE Gianni		€ 250,00				
	BIDOLI Anna		€ 200,00				
	PESCHIER Barbara		€ 100,00				
	LOVISA Daniela		€ 100,00				
	PITUELLI Sandra		€ 100,00				
	TURRIDANO Mercedes		€ 100,00				
				€ 3.150,00			
1.23	Automatizzazione completa delle procedure di gestione della documentazione (ITERATTI) da parte della segreteria della Direzione Generale						
	<i>E' stato introdotto a regime l'uso di ITERATTI</i>						

	MORETTI Lorena			€ 600,00				
	GORASSO Sabina			€ 600,00				
						€ 1.200,00		
1.24	Implementazione del Sistema di gestione della qualità							
	<i>E' diventato operativo il sistema di gestione della qualità secondo la norma di riferimento UNI EN ISO 9001:2008</i>							
	DE MARTIN Stefano						€ 1.000,00	
	SIARDI Valentina			€ 500,00				
	LAZZARINI Barbara			€ 500,00				
	FELLUGA Alessandro			€ 500,00				
						€ 1.500,00		€ 1.000,00
1.25	Collaborazione per l'attivazione Centro Funzionale Decentrato di Protezione Civile							
	<i>E' stato garantito il supporto alla Direzione centrale Protezione civile per l'attivazione del CFD</i>							
	MICHELETTI Stefano						€ 500,00	
	STEFANUTO Livio			€ 700,00				
	GIMONA Alessandro			€ 700,00				
	MANZATO Agostino			€ 400,00				
	CICOGNA Andrea			€ 400,00				
	PUCILLO Arturo			€ 400,00				€ 500,00
						€ 2.600,00		
2	INTERVENTI SPECIFICI PREVISTI NEL PROGRAMMA 2014							
2.1	Sistema di valutazione (elaborazione della nuova scheda e prima sperimentazione)							
	<i>E' stata predisposta la nuova scheda di valutazione ed è stata effettuata la sperimentazione</i>							
	ZANELLO Angela						€ 1.500,00	
	SALVAGNI Ettore						€ 500,00	
	PISON Stefano						€ 500,00	
	DELFRATE Beatrice						€ 800,00	
								€ 3.300,00
2.2.1	Unificazione della funzione "radiazioni non ionizzanti"							
	<i>E' stato raggiunto l'obiettivo di unificazione della funzione</i>							
	BAMPO Anna						€ 1.000,00	
	MORETTUZZO Mauro			€ 500,00				
	TRAMONTIN Lucia			€ 500,00				
	MONTEFUSCO Chiara			€ 500,00				
	BENES Massimiliano			€ 500,00				
						€ 2.000,00		€ 1.000,00

2.2.2	Unificazione della funzione "la gestione della rete della qualità dell'aria"						
	E' stato raggiunto l'obiettivo di unificazione della funzione						
	SALVAGNI Ettore					€ 800,00	
	MOIMAS Flavio			€ 800,00			
	BELLINI Marco			€ 500,00			
	VISINTIN Marco			€ 500,00			
	BAIUTTI Edi			€ 500,00			
	PILLON Alessandra			€ 500,00			
					€ 2.800,00		€ 800,00
2.3	Implementazione del "dataware house" con tre nuove tematiche						
	Il dataware house è stato implementato con:						
	DATI DEI 4 DT DEL LIMS 6.1- D - DATI DELLE ANTENNE						
	DATI SULLA GESTIONE DEL PERSONALE						
	DATI DELLE ANTENNE DEGLI OPERATORI TELEFONICI						
	DELFRATE Beatrice					€ 1.000,00	
	BALDASSI Maurizio			€ 700,00			
					€ 700,00		€ 1.000,00
2.4	Proposta operativa riguardante la razionalizzazione del patrimonio immobiliare dell'Agenzia						
	E' stata predisposta la proposta operativa con nota prot.n. 26848 dd. 13.08.2014						
	BARACETTI Mauro					€ 1.500,00	
							€ 1.500,00
					€ 55.300,00		€ 14.600,00

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCA MARCHESI

CODICE FISCALE: MRCLCU65S03F205I

DATA FIRMA: 31/12/2015 10:46:39

IMPRONTA: 450422A39D6F715044344B668E232E4A0D468D9E254A880D8A46633014A78CFC
0D468D9E254A880D8A46633014A78CFCDD499840BEA054E415C1BDFC7143EBF5
DD499840BEA054E415C1BDFC7143EBF5B4DB27553B63CC4E6788A490D8089C5E
B4DB27553B63CC4E6788A490D8089C5E9B5F8918028EB3D1C5EBF7EDB25A912B



ARPA FVG
Agenzia Regionale per la Protezione
dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia

DECRETO N° 151 DEL 31/12/2015

Il presente provvedimento viene pubblicato nel sito informativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia ai sensi della legge n. 69 del 18 giugno 2009 per il seguente periodo:

dal 31/12/2015	al 15/01/2016
----------------	---------------

Ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, l'accesso a persone diverse dall'interessato/a o dagli aventi diritto può essere precluso.

Palmanova, 31/12/2015	L'incaricato
-----------------------	--------------

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANNA TORO

CODICE FISCALE: TRONNA64T47E098G

DATA FIRMA: 31/12/2015 13:00:47

IMPRONTA: A6BC392615BD9932696541E6FEF490F66F725044929482D44EBCE5D536AB7C63
6F725044929482D44EBCE5D536AB7C63B5357E073BB9E172E836FAB8526B75E4
B5357E073BB9E172E836FAB8526B75E4A64219F187A583F61880DA9DDB3122C0
A64219F187A583F61880DA9DDB3122C03DE0B1B4FC681A6DBFD9AAE9897788A1