

PROT. N.

PALMANOVA, 30 SETTEMBRE 2013

Al Direttore Generale
ARPA FVG – Sede Centrale

Alla CIVIT
Commissione Indipendente per la Valutazione,
la Trasparenza e l'Integrità delle
amministrazioni pubbliche Autorità Nazionale
Anticorruzione
P.zza Augusto Imperatore, 32 – ROMA (RM)



DOCUMENTO DI ATTESTAZIONE

Con deliberazione n. 71 del 01 agosto 2013, la CIVIT ha previsto che l'OIV attesti l'assolvimento da parte delle amministrazioni pubbliche degli obblighi di pubblicazione in merito alle informazioni e dati relativi alla sezione "Amministrazione Trasparente", con scadenza il 30 settembre c.a..

L'attestazione dell'OIV rappresenta lo strumento attraverso cui la CIVIT si riserva di monitorare il rispetto degli obblighi di pubblicazione di specifiche categorie di atti, documenti e dati da parte delle amministrazioni pubbliche.

L'attestazione dell'OIV rispetto agli obblighi di pubblicazione richiesti dalla deliberazione CIVIT n.71/20013, integra ma non sostituisce l'Attestazione generale sulla trasparenza di cui alla deliberazione CIVIT n.50/2013, la cui predisposizione e trasmissione deve avvenire entro il 31 dicembre di ogni anno.

Per la predisposizione delle attestazioni è previsto che l'OIV si avvalga dell'operatività e collaborazione del Responsabile della Trasparenza incaricato, che deve fornire tutte le informazioni necessarie a verificare l'effettività e qualità delle informazioni e dati pubblicati.

La Regione FVG con L.R. 16/2010, art. 6, nel disciplinare i processi di valutazione delle *performances* delle Aziende, delle Strutture operative, del Personale del SSN e delle Pubbliche Amministrazioni in generale, si è riservata l'emanazione di specifiche linee guida in materia. Tali linee non sono ancora state emanate; pertanto, in attesa di indicazioni regionali specifiche, l'Agenzia ha provveduto a pubblicare sul proprio sito web le informazioni ed i dati secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

A tal fine l'Agenzia ha nominato il proprio Responsabile della Trasparenza e ha redatto e adottato un piano triennale per la trasparenza e l'integrità ai sensi del D.Lgs. 33/2013, che prevede un graduale adeguamento alle recenti variazioni sul tema (Deliberazione del Direttore Generale n. 153 del 25 luglio 2013).

Per quanto concerne gli obblighi di pubblicazione richiesti dalla deliberazione CIVIT n.71/2013, l'Organismo Indipendente di Valutazione:

- A) ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g), del D.Lgs. n. 150/2009 e delle successive delibere n. 2/2012 e n. 50/2013 la propria verifica sulla pubblicazione, sull'aggiornamento, sulla completezza e sull'apertura del formato di ciascun dato ed informazione elencati nell'allegato 1;
- B) ha svolto i propri accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, l'OIV, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g) del D.Lgs. n. 150/2009,

ATTESTA

la veridicità e attendibilità di quanto riportato nell'allegato 1 riguardo all'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul sito web dell'amministrazione (in apposita sezione "Amministrazione trasparente") dei dati previsti dalle leggi vigenti nonché dell'aggiornamento dei medesimi dati al momento dell'attestazione *

Data, 30 settembre 2013

Organismo Indipendente di Valutazione
(dott.ssa Elisabetta Danielli)



* Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV nell'allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI FINI DELLE ATTESTAZIONI MIRATE SU SPECIFICI OBBLIGHI (N.B. IL FILE SI COMPONE DI N. 3 Fogli)											
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglia)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuto dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (s/na)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (s/na)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici periferici? (s/na)	Laddove siano presenti, il dato pubblicato è riferito a tutte le articolazioni organizzative (uffici e corpi)? (s/na)	
Pagamenti	Elenco debiti scaduti	Amministrazioni dello Stato	Art. 5, c. 1, d.l. n. 35/2013	Elenco debiti scaduti	Elenco in ordine cronologico e con l'indicazione dei relativi importi dei debiti scaduti per obbligazioni giuridicamente perfezionate relative a somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, maturati alla data del 31 dicembre 2012, a fronte dei quali non sussistono residui passivi anche parziali (la pubblicazione deve avvenire in forma aggregata per capitolo/articolo di spesa con separata evidenza dei debiti relativi a IRI/IRIDI/SIIS)	Publicatione entro il 30 aprile 2013	No	No	No	No	
	Piano dei pagamenti	Regioni e Province autonome + enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 3, d.l. n. 35/2013	Piano dei pagamenti	Piani dei pagamenti per importi aggregati per classi di debiti	Publicatione temporistica	No	No	No	No	
Enti controllati	Elenco debiti comunicati ai creditori	Amministrazioni dello Stato + Enti locali + Regioni e Province autonome + enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 9, d.l. n. 35/2013	Elenco debiti comunicati ai creditori	Elenco completo, per ordine cronologico di emissione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento, dei debiti per i quali è stata effettuata comunicazione ai creditori, con indicazione dell'importo e della data prevista di pagamento comunicata al creditore	Publicatione entro il 5 luglio 2013	No	No	No	No	
	Società partecipate	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d. lgs. n. 185/2001	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Elenco debiti comunicati ai creditori	Elenco della società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	
			1) ragione sociale	Per ciascuna delle società:	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	No	
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	1) ragione sociale	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	No	No
			3) durata dell'impegno	Società partecipate (da pubblicare in tabella)	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	No	No
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	No	No
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo e ciascuno di essi spettante	3) durata dell'impegno	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	No	No
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	No	No			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d. lgs. n. 185/2001	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Società partecipate (da pubblicare in tabella)	7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	
			Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Per ciascuna tipologia di procedimento:	1) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	
			Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	2) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No		
			Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	3) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No		
			Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Per i procedimenti ad istanza di parte:	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No		
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No		
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No		
Altri contenuti - Accesso civico	Costi contabilizzati	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 185/2001, enti pubblici nazionali, società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza a cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	No	SI	SI	
			Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati	Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	
Servizi erogati	Tempi medi di erogazione dei servizi	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 185/2001	Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	
			Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	No	No	No	No	

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI FINI DELLE ATTESTAZIONI MIRATE SU SPECIFICI OBBLIGHI

Denominazione sezione (Macro famiglia)	Denominazione sezione (Mezzo famiglia)	Anno di avvio (vedi legge 2)	Ministero normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuto dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/aggiornamento	Il dato pubblicato è aggiornato a tutti gli uffici (S/No)	Laddove siano presenti, il dato pubblicato è aggiornato con riferimento a tutte le articolazioni organizzative (Distretti e Comp) (S/No)	Laddove siano presenti, il dato pubblicato è aggiornato con riferimento a tutte le articolazioni organizzative (Distretti e Comp) (S/No)	
Pagamenti	Elenco debiti scaduti	Amministrazione dello Stato	Art. 5, c. 1, d.l. n. 35/2013	Elenco debiti scaduti	Elenco in ordine cronologico e con l'indicazione dei relativi importi dei debiti scaduti per obbligazioni giuridicamente perfezionate relative a somministrazioni, forniture e appalti e prestazioni professionali, materiali alla data del 31 dicembre 2012, a fronte dei quali non sussistono restituti passivi ancora perenti (la pubblicazione deve avvenire in forma aggregata per capitolo/articolo di spesa con separata evidenza dei debiti relativi a ritiri passivi)	Publicazione entro il 30 aprile 2013	No	No	No	
	Piano dei pagamenti	Regioni e Province autonome e enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 3, d.l. n. 35/2013	Piano dei pagamenti	Piano dei pagamenti per importi aggregati per classi di debiti	Publicazione tempestiva	No	No	No	
Enti controllati	Elenco debiti comunicati ai creditori	Amministrazioni dello Stato - Enti locali - Regioni e Province autonome - enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 9, d.l. n. 35/2013	Elenco debiti comunicati ai creditori	Elenco completo, per ordine cronologico di emissione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento, dei debiti per i quali è stata effettuata comunicazione ai creditori, con indicazione dell'importo e della data di pagamento comunicata al creditore	Publicazione entro il 5 luglio 2013	No	No	No	
	Società partecipate	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lg. n. 165/2001	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lg. n. 33/2013			Elenco della società di cui l'amministrazione detiene quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No
							1) ragione sociale (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No
							2) natura dell'attività partecipativa dell'amministrazione (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No
							3) durata dell'impegno (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No
							4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No
							5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No							
7) incarichi di amministrazione della società e relativo trattamento economico complessivo (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No							
Atti e procedimenti	Tipologie di procedimento	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lg. n. 165/2001	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013		Per ciascuna delle società:	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						1) ragione sociale (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						2) natura dell'attività partecipativa dell'amministrazione (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						3) durata dell'impegno (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
7) incarichi di amministrazione della società e relativo trattamento economico complessivo (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No							
Altri contenuti - Accesso civico	Accesso civico	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lg. n. 165/2001, enti pubblici nazionali, società partecipate delle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013		Tipologie di procedimento	1) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale (art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						2) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante (art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						3) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale (art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						4) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fax, anche per le autocertificazioni (art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						5) uffici ai quali i cittadini possono accedere in modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, i recapiti telefonici e la casella di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze (art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						6) nome del responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale (art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						7) tempi medi di erogazione dei servizi (art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
Servizi erogati	Tempi medi di erogazione dei servizi	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lg. n. 165/2001	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lg. n. 33/2013		Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Aggiornamento temporaneo (art. 10, c. 5, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
						Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	No	No	No	



ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI FINI DELLE ATTESTAZIONI MIRATE SU SPECIFICI OBBLIGHI										
Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglia)	Denominazione sottosezione livello 2 (Tipologia di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/aggiornamento	Il dato pubblicato è esente con riferimento a tutti gli uffici (S/No)	Le/dove siano presenti, il dato pubblicato è esente con riferimento a tutti gli uffici periferici?	Le/dove siano presenti, il dato pubblicato è esente con riferimento a tutte le articolazioni organizzative (istutute e espi) (S/No)	NOTE
Pagamenti	Bilancio debiti scaduti	Amministrazione dello Stato	Art. 5, c. 1, d.l. n. 35/2013	Bilancio debiti scaduti	Bilancio in ordine cronologico e con indicazione dei relativi importi dei debiti scaduti per obbligazioni giuridicamente perfezionate relative a sovvenzioni, locazioni, appalti e prestazioni professionali, maturate alla data del 31 dicembre 2012. Il riepilogo di cui al presente articolo è pubblicato dove avviene in forma aggregata per categoria di spesa con evidenza dei debiti relativi a fini passivi.	Publicazione entro il 30 aprile 2013	No	No	No	
	Piano dei pagamenti	Regioni e Province autonome e enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 3, d.l. n. 35/2013	Piano dei pagamenti	Piano dei pagamenti per importi aggregati per classi di debiti.	Publicazione tempestiva	No	No	No	
Enti controllati	Bilancio debiti comunicati ai creditori	Amministrazione dello Stato e Enti locali e Regioni e Province autonome e enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 6, d.l. n. 35/2013	Bilancio debiti comunicati ai creditori	Bilancio completo, per ordine cronologico di emissione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento, dei debiti per i quali è stata effettuata comunicazione ai creditori, con indicazione dell'importo e della data prevista di pagamento concordata al creditore.	Publicazione entro il 15 luglio 2013	No	No	No	
	Società partecipate	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.lg. n. 165/2001	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lg. n. 33/2013	Società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Bilancio delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate.	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.lg. n. 165/2001	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna delle società: 1) ragione sociale 2) misure dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impegno 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lg. n. 33/2013		Per ciascuna tipologia di procedimento: 1) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale 2) termine fissato in sede di decisione conclusiva del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante 3) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento tempestivo (ex art. 6, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
Altri contabili - Accesso civico	Conti contabili	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.lg. n. 165/2001	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lg. n. 33/2013	Conti contabili (da pubblicare in tabelle)	Per i procedimenti ad istanza di parte: 1) atti e documenti da allegare, all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fee, simili per le autoserificazioni 2) uffici a quali vengono fornite informazioni, per le modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale e di procedure e di sportelli	Aggiornamento tempestivo (ex art. 6, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.lg. n. 165/2001	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lg. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento tempestivo (ex art. 6, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
Servizi erogati	Conti contabili	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.lg. n. 165/2001	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lg. n. 33/2013	Conti contabili (da pubblicare in tabelle)	Nome del titolare del potere sostitutivo, attribuibile nei casi di inerzia o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento tempestivo (ex art. 6, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.lg. n. 165/2001	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lg. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	Conti contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sui feui che intermedii, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Aggiornamento annuale (art. 30, c. 5, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	
			Art. 35, c. 1, lett. e), d.lg. n. 33/2013		Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	Aggiornamento annuale (art. 30, c. 5, d.lg. n. 33/2013)	No	No	No	