

## FORNITURA TRIENNALE DI ACIDI E BASI

Gara Simog: 7792901 - CIG: 8334994EA0

### Art. 1 - Oggetto e durata della fornitura

La procedura ha per oggetto la fornitura di acidi e basi per il Laboratorio multisito dell'ARPA FVG.

La fornitura avrà durata 36 mesi dalla stipula del contratto.

### Art. 2 - Tipologia e caratteristiche della fornitura

La fornitura è articolata in un lotto unico come di seguito indicato:

Riga	Descrizione prodotto	Unità di misura	Quantità triennale presunta
1	ACIDO ACETICO 96% 1LT	PZ	13
2	ACIDO ACETICO GLACIALE 99,8% 1LT	PZ	30
3	ACIDO ACETICO LC/MS GRADE 50 ML	PZ	3
4	ACIDO ACETICO SUPERPURO ESENTE DA METALLI 87% 500ML	PZ	20
5	ACIDO BORICO PUREZZA >99,5% 1KG	PZ	10
6	ACIDO CLORIDRICO 0,1N IN FIALA (NORMEX)	PZ	20
7	ACIDO CLORIDRICO 37% PER ANALISI 1LT (in bottiglia di vetro)	PZ	62
8	ACIDO CLORIDRICO SUPERPURO ESENTE DA METALLI 37% 500ML	PZ	30
9	ACIDO DICLOROISOCIANURICO SALE SODICO DIIDRATO 98% 250GR	PZ	13
10	ACIDO FLUORIDRICO ULTRAPURO X RICERCA METALLI 500ML	PZ	1
11	ACIDO FORMICO LC-MS GRADE 50ML	PZ	10
12	ACIDO FORMICO PURISSIMO 96% 1000ML	PZ	3
13	ACIDO FOSFORICO 85% 1LT	PZ	42
14	ACIDO IDROBROMIDRICO 48% PURO 1LT	PZ	3
15	ACIDO NITRICO 65% 1 LT (in bottiglia di vetro)	PZ	160

16	ACIDO NITRICO SUPERPURO ESENTE DA METALLI 69% 500ML	PZ	200
17	ACIDO OSSALICO 0,1N IN FIALA (NORMEX)	PZ	3
18	ACIDO OSSALICO 2 IDRATO 1000 GR	PZ	3
19	ACIDO SOLFORICO PER ANALISI 96% 1LT	PZ	62
20	ACIDO SOLFORICO SUPERPURO ESENTE DA METALLI 97% 500ML (in bottiglia di vetro)	PZ	10
21	AMMONIO IDRATO SUPERPURO ESENTE DA METALLI 500ML	PZ	6
22	POTASSIO IDROSSIDO GOCCE 1KG	PZ	3
23	SODIO IDROSSIDO SOLUZIONE 32% 1LT	PZ	3
24	ACIDO CITRICO GRADO TECNICO CF. 25 KG.	PZ	1
25	ACIDO EDTA SALE DISODICO DIIDRATO 500GR	PZ	3
26	ACIDO L(+) ASCORBICO 250GR	PZ	15
27	ACIDO L(+) GLUTAMMICO PER ANALISI 250GR	PZ	1
28	AMMONIO IDROSSIDO 28-30% 1LT	PZ	3
29	SODIO IDROSSIDO 98% GOCCE 1KG	PZ	20

### Art. 3 - Importo della fornitura

Il prezzo presunto per l'intera fornitura è di euro 14.000,00 IVA esclusa, comprensivo di tutti gli oneri concernenti la fornitura (trasporto, imballo, scarico, spese di fatturazione, consegna al luogo indicato, anche in presenza di minimo fatturabile, spese gestione ordine, ecc.) che devono, pertanto, intendersi a carico della Ditta offerente. Eventuali indicazioni di spese accessorie si considereranno come non apposte.

I prezzi di aggiudicazione si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura.

### Art. 4 - Modalità di fornitura

La fornitura dei prodotti sarà frazionata nel periodo contrattuale in base a singoli ordinativi di acquisto.

Le consegne dovranno avvenire nelle sedi del Laboratorio di Udine e di Trieste.

Non sono previsti obblighi per l'Agenzia di rispettare dei minimi d'ordine per singola consegna.

La consegna dovrà avvenire entro 2 settimane dall'invio dell'ordine e dovrà essere corredata dall'invio dei certificati di qualità dei prodotti in formato PDF.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre garantire la consegna della merce nel rispetto delle temperature previste per i diversi prodotti.

Per quanto concerne i prodotti che riportano una data di scadenza, questa, al momento della consegna, dovrà essere pari almeno ai 4/5 della vita media del prodotto.

Sono a carico dell'aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione della fornitura in oggetto, nonché ogni attività si rendesse necessaria od opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

#### **Art. 5 - Documentazione per la partecipazione alla gara**

La documentazione richiesta per la partecipazione alla gara dovrà essere inserita nelle apposite righe predisposte nel sistema Mepa nelle tre Sezioni:

1) **Documentazione amministrativa:**

- A) DGUE firmato dal sottoscrittore dell'offerta;
- B) Patto di integrità firmato dal sottoscrittore dell'offerta;
- C) PassOE rilasciato dal Sistema AVCPASS e rappresentato dal documento contenente il codice specifico.

2) **Documentazione tecnica:**

- A) Dettaglio dei prodotti offerti, secondo il fac-simile inserito dall'Agenzia, senza nessuna indicazione dei prezzi che compongono l'offerta.

Dovranno essere evidenziati:

- il nome commerciale ed il codice del prodotto offerto;
- il tipo di confezionamento;
- il numero di confezioni necessarie in relazione ai quantitativi richiesti

- B) Schede tecniche di tutti i prodotti offerti con chiara identificazione del n° progressivo del prodotto risultante dal file di cui al punto precedente

3) **Offerta economica:**

Dettaglio dei prodotti di cui al punto A) della Documentazione tecnica, integrato con il prezzo di offerta per singolo pezzo, per singola confezione e per singola riga ed il totale dell'offerta che necessariamente dovrà corrispondere all'offerta economica complessiva generata dal sistema ME-PA.

## Art. 6 - Criterio di aggiudicazione

### Verifica schede tecniche ed idoneità dei prodotti offerti

Dopo aver verificato che tutti i prodotti componenti il lotto siano stati offerti (a tale fine farà fede il file di dettaglio dei prodotti offerti allegato alla documentazione tecnica senza l'indicazione dei prezzi) e valutato la rispondenza delle schede tecniche alle caratteristiche dei prodotti richiesti, si procederà quindi all'ammissione/esclusione delle offerte dei concorrenti.

Ai concorrenti verrà inviato l'avviso di eventuali esclusioni tramite la funzione di Comunicazione ai fornitori del portale ME-PA.

### Aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto è effettuata con il criterio del minor prezzo complessivo dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, condizionate o equivoche.

Le offerte inoltre non dovranno contenere eccezioni o riserve di qualsiasi natura relativamente a condizioni di gara.

## Art. 7 - Sistema qualità e controlli del Responsabile dell'esecuzione

L'Agenzia, nell'ambito del sistema di accreditamento UNI EN ISO 17025 ha adottato un sistema di qualificazione dei fornitori che prevede, in fase di esecuzione contrattuale, la valutazione delle forniture, in particolare di quelle che hanno influenza sulla qualità delle prove, delle tarature e sulla realizzazione del prodotto finale.

Le non conformità relative alle forniture costituiranno elementi di valutazione del fornitore. In calce l'estratto della procedura.

La fornitura prevista nel presente capitolato sarà soggetta al controllo da parte dell'Agenzia, che potrà espletare i controlli che riterrà opportuni e necessari al fine di verificarne la conformità.

I controlli verteranno sull'esecuzione delle prestazioni previste nel rispetto delle tempistiche e delle modalità prestabilite.

In caso di esito positivo della verifica di conformità o di regolare esecuzione delle prestazioni, la data del relativo certificato o attestazione di regolare esecuzione varrà come data di accettazione della merce con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili.

Nel caso in cui dal controllo di corrispondenza tra verbale di consegna, capitolato e beni consegnati, o in base alla verifica di conformità/attestazione di regolare esecuzione o in base a prove ed utilizzi successivi, l'Agenzia rilevi una difformità qualitativa (ad esempio bene non ordinato o viziato, difforme o difettoso) o quantitativa dei beni consegnati, invierà una segnalazione scritta al Fornitore contraente attivando le pratiche di reso.

Il Fornitore s'impegna a ritirare, senza alcun addebito all'Agenzia il bene non conforme, concordando con l'Agenzia le modalità di ritiro, in ogni caso da effettuare tra le ore 9.00 e le ore 16.00, dal lunedì al venerdì, festivi esclusi.

Qualora l'Agenzia non provveda diversamente dandone notizia all'impresa o non decida di risolvere il Contratto l'impresa contraente è tenuta a provvedere, contestualmente al ritiro, alla consegna dei beni effettivamente ordinati, esenti da vizi, difformità o difetti.

#### **Art. 8 - Penali**

Fatto salvo quanto previsto dal sistema di qualità, l'Agenzia si riserva l'applicazione delle seguenti penali:

Punti di penalità 1 – Applicazione della penale pari al valore del 10% dei prodotti in contestazione

Punti di Penalità 2– Applicazione della penale pari al valore del 20% dei prodotti in contestazione

Punti di Penalità 4 - Applicazione della penale pari al valore del 30% dei prodotti in contestazione

In ogni caso è sempre fatto salvo il diritto dell'Agenzia al risarcimento del maggior danno eventualmente subito, dovuto al ritardo ed alla non conformità della prestazione resa.

La penalità ed il maggior danno cagionato dall'aggiudicatario saranno trattenuti sulla fattura in pagamento.

Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento dell'Agenzia saranno preventivamente comunicate al soggetto affidatario tramite PEC.

La penale non trova applicazione nell'ipotesi in cui l'impedimento, debitamente documentato, sia dovuto a forza maggiore o a fatti imputabili all'Agenzia.

#### **Art. 9 - Condizioni generali di fornitura**

Il fornitore nel presentare la propria migliore offerta si impegna ad accettare e rispettare le condizioni di fornitura di seguito riportate:

- Il fornitore si impegna a mantenere il prezzo presentato in sede di offerta fisso ed invariato per tutta la durata della fornitura.
- L'offerta dovrà rimanere valida per la durata di 90 giorni dalla data di presentazione della stessa.
- L'ARPA si riserva la facoltà di non addvenire all'individuazione della Ditta migliore offerente della fornitura/servizio, sia nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa, sia nel caso in cui nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea.

- Sono a carico dell'aggiudicatario, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla fornitura in oggetto, nonché ogni attività si rendesse necessaria per la fornitura stessa, o comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.
- Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente lettera di invito.
- L'Agenzia comunicherà con l'emissione dell'ordine la sede e le tempistiche di consegna dei beni.

### Art. 10 - Obbligo di comunicazione

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare all'Agenzia ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell'Agenzia di risolvere in tale ipotesi il contratto.

### Art. 11 - Fatturazioni e Modalità di Pagamento

Le fatture dovranno essere emesse dall'aggiudicatario in forma elettronica (Codice Univoco Ufficio: UFNKDT) e verranno liquidate a mezzo bonifico bancario entro 30 (trenta) giorni dalla data di attestazione della conformità della fornitura, nel caso di fattura ricevuta dall'Agenzia in data anteriore alla predetta attestazione, e sempre previa acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva.

Le fatture dovranno riportare il Codice Identificativo Gara (CIG) indicato nell'ordine, in caso contrario l'Agenzia non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche, così come previsto dall'art. 25, comma 3 del Decreto-Legge 4 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89. Nell'ipotesi di irregolarità formale o sostanziale delle fatture, i termini di pagamento verranno interrotti, previa comunicazione formale all'aggiudicatario.

Il particolare regime di versamento dell'IVA denominato "split payment" trova applicazione per le operazioni rese nei confronti di ARPA FVG.

L'aggiudicatario della fornitura in argomento dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'articolo 3 della L.136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Le transazioni eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituiscono causa di risoluzione del rapporto, secondo quanto previsto dall'articolo 3 della citata L.136/2010.

### Art. 12 - Contatti del Punto Ordinante e richieste di chiarimento

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo e tecnico potranno essere richiesti esclusivamente per via telematica attraverso la funzione dedicata del MEPA. I termini entro i quali poter inoltrare le richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla

scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel MEPA.

### **Art. 13 - Responsabile del Procedimento**

Responsabile del Procedimento è il dr. Roberto Visintin, Responsabile del Centro di Risorsa SOC Risorse Economiche.



Certificazione  
sistema di gestione

ISO 9001  
Per la qualità

ISO 14001  
Ambientale

Certificazione ISO 9001  
riferita alle sedi di Palmanova e Sede di Pordenone  
Cert. N. 0023.2020

Certificazione ISO14001  
riferita alla sede di Palmanova Via Cairoli 14  
Cert. N. 0030.2020

### Sistema qualità: estratto procedura

L'Agenzia, nell'ambito del sistema di accreditamento UNI EN ISO 17025 ha adottato un sistema di qualificazione dei fornitori secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 50/2016.

La selezione e valutazione dei fornitori avviene:

- 1) fissando criteri minimi di accesso nelle procedure di gara riferiti a:
  - requisiti di idoneità professionale: operando solo con soggetti iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;
  - capacità economica e finanziaria: fatturato complessivo dell'Azienda e del fatturato nel settore specifico oggetto della fornitura;
  - capacità tecniche e professionali valutata con riferimento alla competenza, efficienza, esperienza e affidabilità per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità;
- 2) in fase di esecuzione delle forniture in particolare per i fornitori di lavori, beni e servizi che hanno influenza sulla qualità delle prove, delle tarature e sulla realizzazione del prodotto finale

Le non conformità relative alle forniture costituiranno elementi di valutazione del fornitore.

Nel caso si riscontri una Non Conformità sulla fornitura, tra quelle di seguito riportate, la stessa viene registrata e trattata con la modalità indicate in tabella. In base ad esse viene attribuito un punteggio come di seguito riportato:

**Tab.1**

TIPOLOGIA	ENTITÀ	PUNTEGGIO
Materiale conforme ma con scadenza inferiore a quella richiesta nell'ordine	LIEVE	1 punto di penalità
Documenti di trasporto che non riportino con precisione tutti i dati richiesti nell'ordine, sede di destinazione della merce	LIEVE	1 punto di penalità
Materiale non conforme all'ordine per qualità o quantità	MEDIA	2 punti di penalità
Materiale consegnato in tempi superiori a quelli previsti nel preventivo.	MEDIA	2 punti di penalità
Scarsa presenza o disponibilità del fornitore durante il periodo di garanzia degli strumenti oppure in presenza di un contratto di assistenza tecnica.	MEDIA	2 punti di penalità
Strumentazioni difettose sin dai primi utilizzi	GRAVE	4 punti di penalità
Mancata risoluzione di non conformità da parte del fornitore	GRAVE	4 punti di penalità



Le Non Conformità rilevate nel corso di un anno vengono registrate e notificate all'operatore economico ogni qualvolta si verificano.

Esse comportano, nelle procedure ad invito ed in presenza di più fornitori sul mercato, le seguenti conseguenze:

**Tab. 2**

NUMERO N.C	DISPOSIZIONI		
	LIEVE	MEDIA	GRAVE
1	Si informa l'operatore economico e lo si avvisa delle conseguenze legate ad ulteriori rapporti di non conformità.	Si informa l'operatore economico e lo si avvisa delle conseguenze legate ad ulteriori rapporti di non conformità.	Si informa l'operatore economico <b>che non sarà più contattato per tutto l'anno successivo</b> alla data di comunicazione della Non Conformità.
2	Si informa l'operatore economico e lo si avvisa che verrà sospeso dall'elenco fornitori per <b>tre mesi</b>	Si informa l'operatore economico <b>che non sarà più contattato per tutto l'anno successivo</b> alla data di comunicazione della Non Conformità.	
3	Si informa l'operatore economico e lo si avvisa che verrà sospeso dall'elenco fornitori per <b>sei mesi</b>		
4	Si informa l'operatore economico <b>che non sarà più contattato per tutto l'anno successivo</b> alla data di comunicazione della Non Conformità.		

Nel caso di Non Conformità miste, al raggiungimento dei 4 punti di penalità, l'operatore economico *può non essere* contattato per tutto l'anno successivo alla data di comunicazione dell'ultima Non Conformità.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROBERTO VISINTIN

CODICE FISCALE: VSNRRT69E24Z133P

DATA FIRMA: 11/06/2020 18:33:15

IMPRONTA: 7F7854969ACF515C8268BD0DFF074B4301FE809A2EB1841CE68F3D0C739033C6  
01FE809A2EB1841CE68F3D0C739033C6F875254DDD59FAA29A8844D3AF01AC86  
F875254DDD59FAA29A8844D3AF01AC865B369D93CD72D4976D21044969C0CD37  
5B369D93CD72D4976D21044969C0CD3760BB3A3467D6061DC0CAAEF2A85FA7D2