


 <p>agenzia regionale PER LA PROTEZIONE DELL'ambiente DEL FRIULI venezia GIULIA</p>	<p>Modulistica RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO</p>	
	<p>Allegato 8a Ed. 2 rev.0</p>	<p>Pag.1 di 2</p>

All' Ufficio per le Relazioni con il Pubblico

o

Alla Struttura (che detiene il dato) _____

**Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del
Friuli Venezia Giulia - ARPA FVG**

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 come modificato dal d.lgs. 97 del 2016)

La/il sottoscritta/o COGNOME _____ NOME _____

NATA/O a _____ IL ____ / ____ / ____

RESIDENTE in _____, PROV (____) VIA _____, N. _____

documento di identificazione _____ n° _____

rilasciato da _____ il _____

e-mail/PEC¹ _____ tel. _____

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, l'accesso ai seguenti dati/informazioni/documenti²:

ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE
(NON NECESSARIO IN CASO DI FIRMA DIGITALE)

Data _____ Firma del Richiedente _____

¹ L'indirizzo di posta indicato sarà utilizzato da ARPA FVG per inviarle i dati richiesti.

² Specificare il dato/documento/informazione di cui si richiede l'accesso.

INFORMATIVA

In caso di ritardo o mancata risposta o diniego, il richiedente può chiedere il riesame al RPCT/RT, che decide con provvedimento motivato, entro il termine di venti giorni o in alternativa può essere proposto ricorso al Difensore Civico competente per ambito territoriale.

Trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU n. 679/2016 e D.lgs n. 196/2003 e s.m.i.

L'Amministrazione titolare del trattamento informa che i dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno trattati esclusivamente per il relativo procedimento di accesso. Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio per effettuare l'attività richiesta e la loro mancata indicazione non ne permette l'avvio. I dati personali acquisiti saranno trattati da persone appositamente incaricate per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento. Per le stesse finalità, i dati personali indicati nel modulo possono essere comunicati ad eventuali controinteressati solo se strettamente necessari per la presentazione di una motivata opposizione alla richiesta. Le richieste di esercizio dei diritti previsti a favore dell'interessato dagli articoli 15 e 22 del Regolamento, tra cui il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, nonché il diritto di opporsi al trattamento o di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento e di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i propri dati, nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento, possono essere rivolte all'amministrazione, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento. Nei casi di opposizione al trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 21 del Regolamento, l'Amministrazione si riserva di valutare l'istanza, che non verrà accettata in caso sussistano motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi, diritti e libertà dell'Interessato.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TORO ANNA

CODICE FISCALE: TRONNA64T47E098G

DATA FIRMA: 31/01/2019 16:05:47

IMPRONTA: BE63DF5AF61D6896BACEF82FBBBCAD59BD4D6F918A7748C7B99E0A8A93C15EB5
BD4D6F918A7748C7B99E0A8A93C15EB5EB43DAFF50B22E64B63BFBE6F1FD8C36
EB43DAFF50B22E64B63BFBE6F1FD8C36D23CF5BD842968D87E89CB81BDBF426A
D23CF5BD842968D87E89CB81BDBF426A8635587B66E533D663B52634E29C3BF1